



Основна школа „Владислав Савић Јан“

37201 Паруновац  
Димитрија Туцовића број 3.  
Тел.381(0) 37 886 155  
e-mail:skolaparunovac@osjan.edu.rs  
ПИБ 100472052  
ЈБЈКС 00673

# ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ



ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. ГОДИНУ

СЕПТЕМБАР 2025.ГОДИНЕ

ОШ“ВЛАДИСЛАВ САВИЋ ЈАН“ ПАНУОВАЦ



Основна школа  
„Владислав Савић-Јан“  
дел. број: 644  
Датум: 12.09.2025.године  
П А Р У Н О В А Ц

На основу члана 119. став 1. тачка 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“ број 88/17, 27/18 – др. Закон, 10/19, 6/20,129/21, 92/23 и 19/25), (даље: Закон), Школски одбор Основне школе „Владислав Савић – Јан“ у Паруновцу на седници одржаној 12.09.2025.године, једногласно доноси

## О Д Л У К У

Усваја се Годишњи извештај о раду ОШ „Владислав Савић – Јан“ у Паруновцу за школску 2024/25.годину.

### Образложење

Чланом 119. став 1. тачка 5. Закона прописано је да Школски одбор, између осталог, усваја и извештај о пословању.

Полазећи од овде цитираних законских одредби, директор школе је на седници Школског одбора одржаној 12.09.2025.године, органу управљања је поднео Годишњи извештај о раду ОШ „Владислав Савић – Јан“ у Паруновцу за школску 2024/25.годину.

Саставни део Годишњег извештаја о раду ОШ „Владислав Савић – Јан“ у Паруновцу за школску 2024/25.годину чине и следећи извештаји:

1. Извештај тима о сталном стручном усавршавању наставника за школску 2024/25.годину дел. број: 639 од 12.09.2025.године;
2. Извештај тима о остваривању Школског развојног плана за школску 2024/25.годину дел. број: 640 од 12.09.2025.године;
3. Извештај тима о остварености Програма превенције насиља, злостављања, занемаривања и превенције дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности за школску 2024/25.годину дел. број: 641 од 12.09.2025.године;
4. Извештај тима о самовредновању за школску 2024/25.годину дел. број: 642 од 12.09.2025.године;
5. Извештај тима о обезбеђивању квалитета рада и развој установе за школску 2024/25. годину дел. број: 643 од 12.09.2025.године;

Школски одбор је након разматрања овог извештаја једногласно донео одлуку као у диспозитиву.



ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Дејан Миловановић, проф.)

## Годишњи извештај о раду школе за школску 2024/2025. годину

Извештај о раду школе обухвата комплексну оцену стања школе, процену квалитета и квантитета васпитно-образовног рада, анализу постигнутих резултата у раду и уочене недостатке и тешкоће у васпитно-образовном раду, полазећи од задатака и обавеза предвиђених Школским програмом, Годишњим планом рада школе и Школским развојним планом.

Оцена о раду школе и анализа постигнутих резултата проистиче из самооцене рада сваког наставника и сарадника, као и школског тима за самовредновање рада, и усвојених ставова и закључака на седницама стручних и других органа школе.

Извештај о раду садржи реалну и објективну оцену протеклог рада. Истиче заједничку оцену остварених постигнућа и ниво испуњености постављених задатака и обавеза уз сагледавање тешкоћа и узрока који су отежавали потпуније остваривање васпитно-образовне функције школе.

### Услови рада школе

#### Школски објекти и опремљеност школе наставним средствима

Основна школа " Владислав Савић Јан " налази се у приградском насељу Паруновац . Основана је 1890. год. и већ 134 година образује и васпитава децу 9 месних заједница: Паруновца, Капције, Текија, Гаглова, Пасјака, Бовна, Малог Шиљеговца, Новог Села и Дедине. Поред матичне осмогодишње школе, школа има још 5 издвојених сеоских школа (Текије, Гаглово, Мали Шиљеговац, Пасјак и Бован) са седам одељења .

Школска зграда у којој школа ради састављена је од старог (1960.год.) и новог (1987.год) дела са укупном квадратуром од 3.100 квадрата, има и фискултурну салу и двориште површине преко два хектара. Смештена је у индустријском делу града непосредној близини хемијске фабрике "Трајал ". Школа је комплетно реновирана 2021.године.

Настава се изводи у две смене и кабинетског је типа. Школа има и библиотеку са књижевним фондом од око 10.000 књига, који задовољава потребе ученика и наставника и којим се ученици у потребној мери и користе. Школа има и медијатеку у којој су углавном распоређена наставна средства и користе се сходно потребама предвиђеним планом рада за одређени предмет.

Поред библиотеке и медијатеке школа има и кабинет информатике, фискултурну салу. Опремљеност школе је по прописима и важећем нормативу сврстана у средње опремљене школе. Опремљеност је различита зависно од предмета као и у односу матична школа – издвојене четвороразредне сеоске школе. Матична школа располаже информатичким кабинетом са 24 компјутера који се користе за наставу и из других предмета. Сви наставници предметне и разредне наставе имају на располагању лапт-топ и пројектор који значајно доприносе квалитету васпитно-образовног рада. Све просторије школе су реновиране и опремљене потребним средствима за несметано одвијање наставе.

Сва подручна одељења су опремљена лап-топовима и видео пројекторима. Тако да су се постојећа наставна средства користила према плану а у циљу унапређивања васпитно-образовног процеса.

Још увек је евидентан недостатак савремених наставних средстава: телевизора, пројектора, рачунара и другог, па је њихова набавка и даље императив.

Простор задовољава здравствено хигијенске услове. Техничко особље је хигијену простора максимално квалитетно одржавало. Комплетан простор у школи је био опремљен у складу са прописима.

Поред школских зграда и објеката школа користи и друге објекте и природно-друштвена окружења школе, као што су Домови култура месних заједница, Културни центар, Народни

музеј, Слободиште, Градска библиотека, Трајал корпорацију, реку Расину, Цркву "Архангел Гаврило" за реализацију различитих садржаја васпитно-образовног рада са применом амбијенталног учења и повезивања стеченог знања у теорији са праксом.

*Следи табеларни приказ објеката васпитно образовног рада и опремљеност школе важнијим наставним средствима*

#### А) Објекти васпитно-образовног рада

| Врста објекта                         | Број | Ниво опремљености |           |
|---------------------------------------|------|-------------------|-----------|
|                                       |      | опремљено         | делимично |
| 1.Зграде                              | 6    | 6                 |           |
| 2.Учионице матичне школе              | 14   | 14                |           |
| 3.Учионице издвојених одељења         | 8    | 8                 |           |
| 4.Специјализоване учионице            | 12   | 5                 |           |
| 5.Кабинети                            | 1    | 1                 |           |
| 6.Медијатека                          | 1    | 1                 |           |
| 7.Електронска учионица                | 1    | 1                 |           |
| 8.Библиотека                          | 1    | 1                 |           |
| 9.Читаоница                           |      |                   |           |
| 10.Радионица                          | 1    | 1                 |           |
| 11.Фискултурна сала                   | 1    | 1                 |           |
| 12.Простор за продужени боравак       | 1    | 1                 |           |
| 13.Дидактичко-информатички центар     | 1    | 1                 |           |
| 14.Спортски терени матичне школе      | 5    | 3                 | 2         |
| 15.Спортски терени издвојених одељења | 3    |                   | 3         |

#### Б) Опремљеност наставним средствима у односу на норматив

| Наставни предмет    | Матична школа | Издвојена одељења |
|---------------------|---------------|-------------------|
| 1.Српски језик      | 67            | 60                |
| 2.ППД               | 68            | 40                |
| 3.ПД                | 68            | 45                |
| 4.Математика        | 80            | 55                |
| 5.Физичко васпитање | 92            | 55                |
| 6.ПП                |               | 53                |
| 7.Страни језик      | 65            |                   |
| 8.Историја          | 55            |                   |
| 9.Географија        | 60            |                   |
| 10.Биологија        | 75            |                   |
| 11.Хемија           | 70            |                   |
| 12.Физика           | 55            |                   |
| 13.ТО               | 75            |                   |
| 14.Музичка култура  | 76            | 50                |
| 15.Ликовна култура  | 70            | 50                |
| 16.ДКР              | 55            | 40                |
| 17.Библиотека       | 80            | 65                |

**В) Важнија наставна средства**

| Р.број | Средство                  | Норматив | Има  | План.набавка |
|--------|---------------------------|----------|------|--------------|
| 1.     | ТВ апарат                 | 1        | 1    |              |
| 2.     | Рачунар                   |          | 12   |              |
| 3.     | Видео рикордер            |          | 1    |              |
| 4.     | Штампач                   |          | 3    |              |
| 5.     | Микроскоп                 |          | 2    |              |
| 6.     | Пројектор                 |          | 13   |              |
| 7.     | Фотокопир апарат          |          | 2    |              |
| 8.     | CDплејер – DVD плејер     |          | 2    |              |
| 9.     | Мултимедијални дискови    |          | 29   |              |
| 10.    | Беле табле ( веће, мање ) |          | 14+2 |              |
| 11.    | Пано од плуте             |          | 28   |              |
| 12.    | Електрични клавир         |          | 1    |              |
| 13.    | Лаптопова                 |          | 35   |              |
| 14.    | Кућишта                   |          | 4    |              |
| 15.    | Монитора                  |          | 26   |              |
| 16.    | Касетофон                 |          | 1    |              |

Посебан акценат биће стављен на набавци педагошке, методичке литературе и приручника који су неопходни за потребе бољег, стручнијег и свеобухватнијег планирања и програмирања наставних садржаја.

## Кадровска структура

Кадровска структура школе је задовољавајућа. Наставу је изводило 37 наставника – 21 предметну и 16 разредну наставу и сви имају прописане квалификације.

Колектив школе чине радници различитог нивоа образовања, сходно захтевима радног места:

1. Послове директора обавља лице са високом стручном спремом (7. степен), са 100 % радног времена
2. Послове секретара обавља лице са високом стручном спремом (7. степен) са 100 % радног времена
3. Рачуноводствене и административно-техничке послове обављају радници са вишом стручном спремом (6.2 степеном) и средњом стручном спремом (4.степен), са 100+50 % радног времена
4. Послове стручног сарадника – педагога обавља лица са ВСС (7. степен) са 100% радног времена.
5. Послове стручног сарадника – психолога обавља лица са ВСС (7. степен) са 50% радног времена.
6. Послове стручног сарадника - библиотекара обављају лица са ВСС (7. степен) са укупно 50% радног времена.
7. Наставно особље чине 3 наставника са 6. степеном, 33 наставника са 7.степен стручне спреме, као и вероучитељ са 6. степеном, који води верску наставу. Сви наставници су са одговарајућом стручном спремом.
8. Групу помоћних радника чине радници са 1.и 4.степеном стручне спреме, као и домар и ложач са 2 и 3 степеном стручне спреме.

## Организација васпитно - образовног рада и реализација плана и програма

Школску 2024/2025. годину школа је започела 02. септембра сасвим припремљена за реализацију образовно-васпитног процеса. Уписано је 327 ученика од тога 286 ученика у матичној школи и 41 ученик у пет подручних одељења. Настава се у матичној школи изводила у 15 одељења и у 7 издвојених одељења – 5 комбинованих и 2 одељења неподељена.

а) Бројно стање одељења и ученика на почетку школске 2024/25. г.

### Чиста одељења

| Школа и место | I     | II    | III   | IV    | I-IV  | V     | VI    | VII   | VIII  | V-VIII | I-VIII |
|---------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|--------|
|               | од уч | од уч | од уч | од уч | од уч | од уч | од уч | од уч | од уч | од уч  | од уч  |
| матична школа | 2 34  | 2 32  | 2 29  | 1 24  | 7 119 | 2 46  | 2 38  | 2 47  | 2 36  | 8 167  | 15 286 |

у матичној школи : одељења 15 ученика :286

у матичној школи : продужени боравак одељење: одељење 1

### Комбинована одељења

| Место       | Разред       | Бр.одељења | I  | II | III | IV | свега: |
|-------------|--------------|------------|----|----|-----|----|--------|
| Гаглово     | IIиIII,IIиIV | 2          | 6  | 3  | 1   | 2  | 12     |
| М.Шиљевовац | I,II,IIIиIV  | 1          | 3  | 3  | 1   | 3  | 10     |
| Текије      | IIиIII,IIиIV | 2          | 2  | 4  | 2   | 7  | 15     |
| Бован       | II           | 1          | /  | 1  | /   | /  | 1      |
| Пасјак      | I, IV        | 1          | 1  | /  | /   | 2  | 3      |
| Σ           | I – IV       | 7          | 12 | 11 | 4   | 14 | 41     |

укупно у школи одељења : 22 ученика:327

### Број ученика који се образује по ИОП-у

| разред            | I    | II | III | IV | V | VI | VII | VIII |
|-------------------|------|----|-----|----|---|----|-----|------|
| матична школа     | ИОП1 | 1  | 2   |    | 2 |    | 2   |      |
|                   | ИОП2 |    | 1   |    |   | 1  | 3   | 2    |
| издвојена одељења | ИОП1 |    |     | 2  |   |    |     |      |
|                   | ИОП2 |    |     |    |   |    |     |      |

Настава свих одељења од 1. до 8. разреда, матичне школе, у школској 2024/2025.години организована је у реконструисаној згради ОШ“Владислав Савић Јан“ у Паруновцу. Рад се одвијао у две смене и то за ученике од 1-4.разреда од 13:30 док су ученици од 5-8.разреда са наставом кретали од 07:30 часова. Настава у подручним одељењима одвијала се без промена и то од 7:30 часова.

Настава нижих и виших разреда одвијала се у сталним учионицама. Реализација наставе као у матичној школи тако и у подручним одељењима одвијала се непосредно у трајању од 45 минута.

Током 34 недеље за ученике осмог разреда и 36 недеља за ученике осталих разреда, како је планирано Календаром васпитно-образовног рада реализован је у потпуности број

планираних наставних дана како редовне тако и осталих активности предвиђених календаром васпитно-образовног рада. Распусти и нерадни дани реализовани су према Календару за 2024/25.годину, обележени су планирани празнични дани. Школа, је свој рад током шк. 2024/25.године усклађивала са Календаром васпитно-образовног рада као и на основу препорука Министарства просвете.

Школа је у сарадњи са друштвеном средином радила на реализацији програмских садржаја из области здравствене и социјалне заштите ученика. Овде се посебно истиче удео Дечијег диспанзера у Крушевцу – Саветовалишта за младе, Центра за социјални рад, Патронажне службе, МУП-а чије су службе увек помагала у решавању тешких проблема

Рад ученичких организација планиран је Годишњим планом рада школе и са успехом је реализован. У школи се подстиче међусобна толеранција, поштовање различитости, сараднички односи и слободно изражавање ставова и мишљења. Позитивни поступци и успех ученика се редовно похваљују што је ученицима веома важно. Ученици су упознати са Повељом о правима детета УН. У школи се подстиче демократски дух и ученици су укључени у процес доношења одлука преко Ученичког парламента. Предлози ученика се разматрају и уважавају.

У сарадњи са одељењским старешинама свих разреда, као и наставницима координаторима одређених организација, реализоване су бројне активности где су ученици радо учествовали.

Реализоване су следеће активности:

- у оквиру школе ради 28 секција у чији рад су укључени и ученици који уче по ИОП-у;
- укључивање ученика обухваћених ИОП-ом у акције школе (Европски дан језика, Дечја недеља, Међународни дан толеранције);
- промоције ликовних (кроз изложбе у холу школе) и литерарних радова ученика;
- обележен је Европски дан језика на нивоу виших разреда (у оквиру часова страних језика);
- активности у оквиру Дечије недеље „Ја сам дете имам план-толеранција и љубав сваки дан“
- гледање цртаног филма „Ау, неправда“ за ученике 1. разреда;
- гледање филма „Пажња сад“ за ученике 1-4. разреда;
- реализација радионица у оквиру планова заштите које су за тему имале толеранцију и ненасилно понашање и решавање сукоба (у оквиру ЧОС-а и часова Грађанског васпитања);

\* Правила понашања у школи

\* Ја могу да утичем на ток сукоба

\* Контрола конфликта

\* Како одолети притиску групе

\* Коцка за емпатију

\* Различитост и сарадња

\* Насиље и ненасилна комуникација

\* Другарство- какво је и какво би требало бити

\* Обука о асертивној комуникацији са циљем развијања позитивне комуникације и смањења конфликтности

\* Етикетање

\* Израда ПП презентација на тему толеранције, другарства, пријатељства

• У сарадњи са родитељима, тимом за Фин-Пис, а у циљу развијања предузетничког духа организована је продајна изложба. Ученици млађих разреда су међусобно куповали и продавали разгледнице са мотивима различитих држава и култура у личној изради по симболичним ценама. Од прикупљеног новца купиће се реквизити за игру и физичку активност.

• У току Дечје недеље која је имала мото „Ја сам дете имам план: Толеранција и љубав за сваки дан!“ реализован је пројекат - „У различитости је наша сличност“. У току недеље ученици су имали разне активности: истраживали су појам толеранција; писали су синонине о појму толеранција; визуелно приказивали своје идеје о толеранцији; глумили ситуације нетолерантног понашања и проналазили начин решавања уз помоћ толеранције; израђивали су зид толеранције; гледали филм Националне платформе „Чувам те“ за превенцију насиља



које укључује децу; упознавали се са различитим културама кроз плес, језик и знаменитости; стваралаштвом дошли до новца.

У школи се промовишу здрави стилови живота .Са циљем превенције на часовима биологије реализоване су активности:

- Штетност дуванског дима и психоактивних супстанци (пети разред)
- Вежба: Да ли дуван боји зубе?(пети разред)
- Зависност од алкохола – узроци и последице (шести разред)
- Последице болести зависности – наркоманија (седми разред)
- На ванредном родитељском састанку у одељењу 4/1 (матична школа) одржано је предавање за родитеље на тему „Штетност дувана и електронских цигарета”.
- Пројекат под називом „Новогодишњи вашар“ који је требало да се реализује у оквиру месеца децембра није у потпуности реализован. У пројекту је требало да учествују сви ученици, али због прекида полугођа одлуком Министарства просвете све активности нису реализоване. Оно што је реализовано у оквиру пројекта је да су ученици на часовима ликовне културенаправили различите украсе, честитке и музичке кутије од рециклираног материјала и прикупљала се обућа и одећа.
- Обележавање **Дана матерњег језика** - Продукт пројекта „Јанов речник" у електронској форми реализован је на нивоу виших разреда у оквиру развијања међупредметних компетенција са циљем промоције матерњег језика кроз лексички, лингвистички и есејски приступ. Наставници српског језика и књижевности су на нивоу сваког разреда, а у зависности од наставног градива са ученицима реализовали мањи пројекат који је обједињен речником и промовисан на сајту школе.
- Обележавање **Дана франкофоније**
- **Дан шале** - организован маскенбал за ученике од 1.до 8.разреда
- Угледни час на нивоу целог шестог разреда реализован је кроз интердисциплинарни приступ (српски језик и књижевност, историја, ликовна култура) „**Говорна вежба – Ликови српских витезова**“.
- Планирана је и реализована читава седмица са различитим активностима- „**У сусрет Дану школе**“
- Пројекат под називом „**Вештине за адолесценцију**“ реализован је у 7.разреду од стране наставника музичке културе.

У току наставне 2024/2025. наставници разредне и предметне наставе су похађали разне семинаре и вебинаре. Сечена знања примењују се у пракси уз коришћење електронских уџбеника или веб алата за унапређење наставе.

Школа и наставници развијају сарадњу и мрежу са другим установама, привредним и непривредним организацијама и локалном заједницом.

- У оквиру активности Града Крушевца и локалног плана акције за децу града Крушевца, ученици другог, трећег и четвртог разреда учествовали су у пројекту „**Загрљајем за бољи свет**“ који је обухватао спортско - рекреативне активности сапосебним освртом на заштиту деце од насиља, развијањем емпатије и толеранције, тимског духа,заједништва и другарства, а све то је реализовано кроз такмичарске игре, полигоне, музичко –плесне игре.
- **Амбијентална настава** реализована је у Градској библиотеци и Геронтолошком центру са ученицима 3. разреда.
- Предавање „**Превенција болести зависности - како рећи не**“ у организацији Центра за социјални рад Крушевац, одржано је за ученике 8/2 и 7/2.
- У оквиру реализације превентивних активности заштите ученика од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације „**Клуб за младе**“ је са ученицима 5/1 и 5/2, 2/1 и 2/2 реализовао је сет радионица на тему подизања самопоуздања и самопоштовања. Реализоване су радионице :
- Колико се познајемо са родитељима,
- Прихватљиво и неприхватљиво понашање,

- Дечји меморандум,
- Коцка осећања,
- Зашто неће са мном да се друже
- Промовисани су здрави стилови живота кроз реализацију пројеката, **„Октобар – месец здраве хране“** и учешће ученика на трећем по реду **Фестивалу здраве хране**, ове године под слоганом **„Лов на здраву храну“** у организацији Културног центра Крушевац и Удружења биолога Крушевац. Здрави стилови живота релизовани су и кроз часове одељенског старешине у свим одељењима идан посвећен спортским активностима у млађим разредим.
- У сарадњи са ОШ „Јован Јовановић Змај“ организована је **трибина на тему „Очување менталног здравља“**.

На трибини су говорили :

-Војислав Ђинђић, психолог и психотерапеут (Комуникација између родитеља и деце изградња поверења, осећај сигурности и стабилности, самопоштвања и самопоуздања).

-Др Драган Дроњак, дечји психијатар (препознавање симптома стреса, менталне блокаде, анксиозности, психосоматских сметњи и неадекватне мотивације. Који су најчешћи ментални проблеми младих).

-Светлана Алексић, психолог, саветник-спољни сарадник (Дигитално доба и ментално здравље. Изазови менталног здравља у дигиталном добу и како се успешно носити са њима).

-Горан Митровић, наставник физичког васпитања (значај физичке активности за очување менталног здравља. Повезаност физичке активности и стреса; утицај на учење и памћење и повећање самопоуздања. Које физичке активности побољшавају здравље).

-Невена Милутиновић, наставница (Значај правилне исхране за очување менталног здравља. Како правилно избалансирана исхрана утиче на одржавање концентрације и емоционалне стабилности, боља постигнућа на тестовима. Доприноси и ризици по здравље).

-Снежана Ристић Костов, психолог и психотерапеут (Повезаност мисли, емоција и понашања. Рационална и ирационална уверења. Разликовање здравих и нездравих емоција. Стратегије суочавања са стресом). Трибина је реализована у ОШ „Јован Јовановић Змај“.

Трибина је праћена изложбом ликовних радова на тему менталног здравља и здравих стилова живота у организацији ликовне секције и наставника Горана Вукадиновића.

- Пројекат са ученицима петог разреда **„Свети Сава – живот, црквени и књижевни рад“**, пропраћен је изложбом ликовних радова, пано табли и свечаном академијом поводом прославе Светог Саве на којој је гост програма био КУД „Росуље“ из Паруновца представивши се сплетом игара.

- Организована је посета фабрици "Лусс текстил" за ученике седмог разреда, а поводом обележавања Дана девојчица и дечака у организацији Привредне коморе.

- Пројекат **" Научни камп – Змајевим стопама"**- реализован је у организацији Удружења биолога Крушевац као едукативни излет на Јастрепцу. Учесници су ученици петог, шестог и седмог разреда ОШ „ Владислав Савић Јан", ОШ „Брана Павловић " , ОШ „ Јован Поповић" и ученици ОШ „ Страхиња Поповић". Ученици су учествовали у активностима оријентиринга, основе планинарења и радионици посвећеној упознавању биодиверзитета планине Јастребац. Пројекат је реализовало Удружење биолога Крушевац, а под покровитељством Научног клуба Крушевац и Центра за промоцију науке Београд.

- У оквиру прославе Дана школе реализована је **представа „Капетан Џон Пиплфокс“**, која је изведена у сали „Трајал корпорације“, гост програма било је **КУД „Росуље“** чиме је остварена сарадња са локалном заједницом.

- На иницијативу Ученичког парламента представа „Капетан Џон Пиплфокс“ приказана је у Културном центру Крушевац

- Иста представа „Капетан Џон Пиплфокс“ одиграна је и на сцени **Забавног парка „Шаренград“** поводом прославе 4. рођендана, а у организацији Туристичке организације града Крушевца.

Током шк.2024/2025. године у сарадњи са Министарством унутрашњих послова Крушевац,Саветом за безбедност саобраћаја Градске управе града Крушевца и Ватрогасном јединицом Крушевац реализован је пројекат „Заједно и безбедно кроз детињство“. Пројекат је реализован кроз радионице за све ученике 1. и 2. разреда матичне школе као и за ученике издвојених одељења од 1. до 4. разреда и обрађена је тема Безбедност деце у саобраћају .

У оквиру плана професионалне оријентације реализована је активност представљања средњих школа ученицима 8.разреда као и информисаност преко сајтова школа које су истицале непходне информације о упису ученика у средњу школу и профилима

ГПРШ је на време урађен и усвојен на Школском одбору 13.09.2024. године. Сачињен је на основу Школског програма и садржи оперативно разрађене структурне елементе Школског програма. ГПРШ је опраћиван са назначеним местом, временом и носиоцима активности. ГПРШ је сачињен тако да је омогућавао остваривање циљева, исхода и стандарда. Сваки наставник је наставу започео са урађеним годишњим и оперативним плановима за септембар. На основу препорука и упутства за реализацију наставе од стране Министарства наставници су започели са реализацијом наставе непосредно у школи.

У складу са новим програмима учења оријентисаних на исходе прилагођени су глобални планови наставника, уграђени исходи учења, међупредметне компетенције и образовни стандарди који су дефинисани у Школском програму. Глобалним плановима наставници су предвидели проверу остварености прописаних стандарда и проверу остварености исхода за нове програме, који су сачињени у складу са Стручним упутством добијеним од старане Министарства просвете, на основу кога су прилагођени и оперативни планови рада наставника.

ГПРШ садржи и листу изборних предмета и програма, која је сачињена анкетирањем ученика у сарадњи са Саветом родитеља, као и на основу постојећих ресурса. Ученици су се опредељивали између грађанског васпитања и веронауке и страног језика као и слободних наставних активности: медијска писменост, цртање, вајање и сликање, домаћинство, уметност и филозофија са децом.

Директор школе је на почетку школске године формирао стручне тимове: -тим за инклузивно образовање, тим за самовредновање, тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, тим за планирање превенције употребе дрога код ученика, тим за професионални развој, тим за професионалну оријентацију, тим за социјална питања, тим за израду Годишњег плана школе, тим за културну и јавну делатност, тим за праћење постигнућа ученика, тим за међупредметне компетенције и предузетништво, тим за обезбеђивање квалитета и развој установе, стручни актив за ШРП и тим за кризне интервенције... Планови рада, акциони планови тимова, планови рада управних органа и стручних већа, планови рада стручних сарадника као и планови рада осталих актива и тимова у школи су саставни део ГПРШ. Евиденција о раду тимова евидентирана је у записницима истих.

Акциони план стручног тима за ИО је обухватио све оперативне активности са ученицима, одговорним особама и временом реализације. Тим је на својим састанцима идентификовао ученике којима је потребна додатна подршка у раду и учењу и за исте урадио индивидуално-образовне планове. Идентификоване су слабости, примењиване су мере индивидуализације и одређена је врста ИОП-а, добијена је сагласност родитеља, директор је именовао чланове тима за пружање додатне подршке и формиране су фасцикле ученика. На састанку Педагошког колегијума усвојен је предлог тима за ИО о примени персонализованих планова наставе и учења за идентификоване ученике.

16 ученика је било обухваћено индивидуално-образовним плановима, док је за одређен број ученика реализован план мера индивидуализације. Ученици 8. разреда који су радили по ИОП2 ове године полагали су завршни испит уз прилагођавање простора, услова и метода рада (ученици су радили прилагођени тест у посебној просторији). Тим за ИО је у сарадњи са

предметним наставницима спровео и пробно тестирање за ученике који раде по ИОП-у, а исти ученици одлазили су и на припремну наставу за полагање Завршног испита.

Стручна већа су на својим састанцима разматрала постигнућа ученика обухваћених ИОП-ом, пратили напредак ученика и усклађивали рад према њиховим способностима. Тим је у раду користио Правилник о ближим упуштима за утврђивање права на индивидуално-образовни план, његову примену и вредновање и Правилник о додатној образовој, здравственој и социјалној заштити детета. Тим за ИО је у сарадњи са предметним наставницима у току другог полугодишта организовао пробни завршни испит за ученике који раде по ИОП-у. Током реализације наставе пратио се рад ученика који раде по ИОП1 или ИОП2 и усклађивао са циљевима исходима из персонализованог програма наставе и учења.

Школа је у сарадњи са Инресорном комисијом ангажовала личног пратиоца за једног ученика 3.разреда. Заједничким радом Тимова у школи, и постигнутим резултатима у раду са овим ученицима, дошло се до закључка да би овакав вид рада требало наставити и у новој школској години. Успостављена је сарадња и са осталим тимовима у школи Тимом за заштиту ученика од дискриминације и насиља, Тимом за превенцију дрога, Ученичким парламентом, Стручним активом за развојно планирање, Саветом родитеља...

Годишњим планом рада школе обухваћен је и рад Тима за самовредновање. Тим је на време урадио свој план рада као и оперативни план процеса самовредновања. Школске 2024/2025. године вредновано је шест кључних области: Програмирање, планирање, извештавање – стандарди 1.1, 1.2, 1.3. Настава и учење – стандарди 2.1., 2.2., 2.3., 2.4. и 2.5. Образовна постигнућа ученика – стандарди 3.1. и 3.2. Подршка ученицима – стандарди 4.1., 4.2. и 4.3. Етос – стандарди 5.1., 5.2., 5.3, 5.4., 5.5.Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима- стандард 6.5. Током године Тим је организовао састанке и усмеравао свој рад у правцу успешног самовредновања рада школе. О резултатима рада обавештавао је директора школе путем полугодишњег и годишњег извештаја о самовредновању који су разматрани на седницама Савета родитеља и усвајани на седницама Школског одбора. Годишњи извештај о праћењу и самовредновању рада школе биће саставни део Годишњег извештаја рада школе за шк.2024/2025.

Годишњим планом рада био је обухваћен рад и Тима за ИО, Тима за Школско развојно планирање као и Тима за заштиту ученика од насиља и дискриминације, Тима за превенцију употребе дрога, Тима за самовредновање, Тима за професионални развој, Тима за обезбеђивање квалитета рада установе, Тима за међупредметне компетенције и предузетништво...Сви тимови реализовали су своје програмске задатке и редовно подносили извештаје о реализованим плановима. Рад поменутих тимова уредно је евидентиран у записницима истих.

Годишњим планом рада планиран је рад на реализацији часова слободних и других активности ученика. Реализацијом овог сегмента Годишњег плана рада задовољни смо, како радом секција у старијим разредима тако и у млађим разредима. Рад одељенских заједница је на радном и похвалном нивоу, ученици су активно учествовали на организовању и реализацији скоро свих видова школских активности.

## Остварени резултати

Укупан број ученика на крају шк.2024/2025. је 325,од којих 159 су ученици од првог до четвртог разреда, а 166 ученици од петог до осмог разреда.

Од 159 ученика од 1. до 4. разреда 46 ученика првог разреда је описно оцењено, док су осталих 113 бројчано оцењени. Од укупног броја ученика млађих разреда 4 ученика ради по индивидуализацији, 5 ученика ради по ИОП-у 1 и један ученик по ИОП-у 2. Сви оцењени ученици су постигли позитиван успех (100%). Средња оцена ученика од 1. до 4. разреда је 4,57. Од 166 ученика од 5. до 8. разреда са позитивним успехом је ученика 157 (94,57%), док је са негативним успехом 5 ученика (3,01%). Од укупног броја ученика у старијим разредима 6 ученика ради по индивидуализацији, по ИОП-у 1 ради 4 ученика, по ИОП-у 2 ради 7 ученика. Средња оцена ученика старијих разреда је 3,67.

Када упоредимо успех ученика на крају шк.2023/2024. године уочавамо да је број ученика са позитивним успехом сада у шк.2024/2025.години мањи 316 (97,23%) у односу на прошлу годину када је било 322 (100%), док је број ученика са негативним успехом 5 (3,01%), а прошле године их није било. Број одличних ученика сада је већи 128 (39,38%) у односу на прошлу годину када је било 118 (36,53%); ученика са врло добрим успехом сада је мање 78 (24,00%) у односу на прошлу годину када је било 89 (27,55%); ученика са добрим успехом сада је 64 (19,69%) у односу на прошлу годину када их је било 68 (21,05%). Нема ученика са довољним успехом док је прошле године било 6 (1,85%) ученика. Са недовољним успехом је 4 ученика (1,23%), док прошле године није било ученика са недовољним успехом. Неоцењено је 4 ученика (1,23%) у односу на прошлу годину када их је било 2 (0,52%)..

Средња оцена на нивоу школе је 4,12 и боља је у односу на прошлу годину када је била 4,06.

Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења прилагођеним образовним стандардима. Ученици који су укључени у допунску и додатну наставу постижу жељене резултате. Резултати иницијалних тестова и провера знања користе се у индивидуализацији подршке у учењу.

Владање: На крају школске 2024/2025. – 308 ученика је са примерним владањем, 13 ученика са вр.добрим, 1 ученик са добрим владањем и 3 ученика са задовољавајућим владањем, док је у шк.2023/2024. - 318 ученика било са примерним владањем, 3 ученика са врло добрим, 2 ученика са добрим, а један ученик је био неоцењен из владања. Тако да је приметно да је ове школске године повећан број ученика којима је смањена оцена из владања.

Што се тиче изостанака ученика надамо се да ће у наредној школској години ситуацији бити много повољнија и да ће изостанак ученика из школе бити много мањи.

Масовност наших ученика на такмичењима у овој школској години био је много мањи него предходних година јер нису одржана такмичења. Али и поред тога наши ученици су узели учешће на доступним такмичењима и њиховим резултатима можемо бити задовољни.

- Ученици од 1. до 5. разреда узели су учешће на разним конкурсима, радионицама и манифестацијама у организацији МЗ Паруновац и њих шесторо је освојило награде.

На математичком такмичењу „Мислиша“ ученици 1. и 3. разреда остојили су награде : 2 ученика су освојила 3. место, док су 2 ученика освојили похвалу.

- Ученици 2. и 3. разреда разреда освојили су 1. место и златну медаљу на спортском такмичењу „Мини макси лига у фудбалу,,.
- Ученица 4. разреда освојила је 1. место и златну медаљу на ревији „Грација 2024“ на Златибору и 3. место на спортском такмичењу „Олимпик куп“ у Младеновцу Србије у ритмичкој гимнастици
- Ученик 3. разреда освојио је 2. место у трци на 60 м на манифестацији „Спортске игре младих“
- Ученица 5. разреда разреда освојила је 1. место и златну медаљу на Државном првенству у ритмичкој гимнастици.

У току првог полугођа школске 2024/25.реализован је пробни завршни испит (16.12., 17.12. и 18.12.) , анализирана су постигнућа ученика и предложене мере за побољшање успеха. На основу анализираних резултата интерног пробног завршног по нивоима постигнућа за сваки предмет представљен је табеларно, а на основу чега се изводи закључак да најслабија постигнућа има математика, док већина предмета није достигла основни ниво постигнућа.

| ПРЕДМЕТ      | Број ученика | Основни ниво | Средњи ниво | Напредни ниво | Просечан број поена |
|--------------|--------------|--------------|-------------|---------------|---------------------|
| Српски језик | 32+2         | 44,15%,      | 63,31%      | 41,75%        | 9,95                |
| Математика   | 32+2         | 46,71%,      | 31,76%      | 1,17%         | 6,57                |
| Историја     | 1            | 81,81%       | 100%        | 75%           | 17                  |
| Географија   | 24           | 69%          | 37%         | 25 %          | 9,7                 |
| Физика       | 1            | 90%          | 33%         | 25%           | 12                  |
| Биологија    | 4+1          | 62,5 %       | 60,7 %      | 66,66%        | 12,5                |
| Хемија       | 3            | 20%          | 24%         | 44%           | 5                   |

Реализован је и пробни завршни испит 23, 24. и 25. априла на нивоу Републике Србије. Анализирана су ученичка постигнућа и предузете мере за побољшање успеха на завршном испиту.

| ПРЕДМЕТ      | Број ученика | Основни ниво | Средњи ниво | Напредни ниво | Просечан број поена |
|--------------|--------------|--------------|-------------|---------------|---------------------|
| Српски језик | 32+2         | 45,2%,       | 46,83%      | 36,15%        | 9,37                |
| Математика   | 32+2         | 56,32%,      | 38,72%      | 6,25%         | 8,18                |
| Историја     | 1            | 77,27%       | 70%         | 62,50%        | 14,5                |
| Географија   | 26           | 44%          | 50%         | 36 %          | 8,80                |
| Физика       | 1            | 72%          | 66%         | 100%          | 12                  |
| Биологија    | 4+1          | 75,5 %       | 50 %        | 26%           | 11,60               |
| Хемија       | 1            | 60%          | 71%         | 33%           | 5                   |

**Завршни испит:** Укупан број ученика осмог разреда је 36. Два ученика су похађала наставу по ИОП-у 2. Завршном испиту су присуствовали сви ученици. Званични резултати завршног испита по нивоима и областима биће потпунији када школи буде достављен извештај ЗУОВ на основу чега ће се унапређивати припремна настава у наредној школској години. За сада подаци остварености постигнућа на завршном испиту по освојеним поенима су :

| ПРЕДМЕТ                                   | БРОЈ УЧЕНИКА | ПРОСЕК БОДОВА НА ЗАВРШНОМ | РЕПУБЛИЧКИ ПРОСЕК БОДОВА ПРЕЛИМИНАРНИ |
|-------------------------------------------|--------------|---------------------------|---------------------------------------|
| Српски језик и књижевност                 | 34+2         | 10,07                     | 11,61                                 |
| Математика                                | 34+2         | 8,35                      | 11,67                                 |
| Историја                                  | 2            | 16,5                      | 14,02                                 |
| Географија                                | 25+1         | 11,64                     | 13,01                                 |
| Биологија                                 | 5+1          | 12,80                     | 13,89                                 |
| Физика                                    | 1            | 13                        | 15,77                                 |
| Хемија                                    | 1            | 13                        | 15,87                                 |
| Просечан број поена за изборни трећи тест | 34           | 12,04                     | 14,51                                 |

У просечан број бодова нису укључени резултати ученика који су похађали наставу по ИОП-у2 иако су због бројног стања приказани у табели.

Анализирајући постигнућа ученика са завршног са резултатима постигнутим на претходним пробним завршним испитима примећује се да су ученици напредовали, али не у довољној мери. Предложене мере наставника имале су ефекта посматрајући децембар – април – јун, али то није било довољно да бисмо достигли републички просек.

Иако резултати из појединих предмета не достижу републички просек треба узети у обзир да су ученици без обзира на своје оцене бирали трећи предмет и да је највећи број ученика освојио број поена у складу са својим закључним оценама, а прави резултати вредновања завршног испита ће се знати тек када стигне коначни извештај ЗУОВ-а.

Табеларни приказ напретка ученика:

| ПРЕДМЕТИ                  | Број освојених поена<br>децембар | Број освојених поена<br>април | Број освојених поена<br>јун |
|---------------------------|----------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|
| Српски језик и књижевност | 9,95                             | 9,37                          | 10,07                       |
| Математика                | 6,57                             | 8,18                          | 8,35                        |
| Историја                  | 17                               | 14,5                          | 16,5                        |
| Географија                | 9,7                              | 8,80                          | 11,64                       |
| Биологија                 | 12,5                             | 11,60                         | 12,80                       |
| Физика                    | 12                               | 12                            | 13                          |
| Хемија                    | 5                                | 12                            | 13                          |

Посматрајући резултате пробних и завршног испита учљив је напредак ученика из свих предмета, али само један предмет је достигао републички просек. Већина ученика уписало је жељену школу у првом уписном кругу по првој или другој жељи.

Најбољи из ове генерације је ученица 8/2 Николина Јовановић која је и носилац дипломе „Вук Караџић“ и одлуком Наставничког већа ученица Николина Јовановић проглашена је ученицом генерације.

Школа континуирано доприноси већој успешности ученика, стално унапређује наставу и успешније развија систем пружања подршке ученицима.

У школи су добри међуљудски односи, постоји доследно поштовање норми понашања и одговорности што резултира добром организацијом рада у школи и сарадњом међу тимовима. Дискриминаторског понашања није било, нови наставници су топло прихваћени са поштовањем и пружана им је помоћ како у прилагођавању на нову средину тако и у стручној помоћи сваке врсте. Школа је безбедна за све – ученике и запослене у њој.

Школа је у потпуности реализовала све програмске садржаје из Годишњег плана рада школе.

## Рад стручних органа и тимова у школи

Улога свих стручних органа: Наставничког већа, Одељенског већа, Стручних већа природне и друштвене групе предмета, Стручног актива за развојно планирање, Педагошког колегијума, Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе и осталих тимова у школи, у реализацији планом постављених задатака је недвосмислена, значајна и велика. И Стручно веће разредне наставе и оба Стручна већа предметне наставе, као и тимови, разматрала су на својим седницама сва питања и све проблеме који су проистицали из васпитно-образовне делатности школе и радили на реализацији планом датих задатака. Извештаји о раду Стручних већа и тимова у школи сасатвни су део записника ових већа и тимова.

На седницама Наставничког већа разматрана су сва она питања која су од значаја за квалитетнији васпитно-образовни процес и у сарадњи са осталим члановима доношени заједнички закључци и одлуке.

На почетку школске 2024/2025. године школа је Годишњим планом рада планирала стручно усавршавање наставника и стручних сарадника. План стручног усвршавања обухватао је стручно усавршавање наставника у школи и ван школе а сходно својим потреба наставници су израдили и лични план професионалног развоја. Током године, према плану рада тима одржавани су састанци на којима су разматране теме из области стручног усавршавања и успостављена је сарадња и са координаторима осталих тимова у школи, ради ефикасније размене података и информација. Тим је сходно Правилнику о стручном усавршавању наставника и стручних сарадника редовно подносио извештај о раду директору школе и исти су били предмет разматрања и усвајања на седницама Наставничког већа, Савета родитеља и Школског одбора. Током школске 2024/2025,године програми стручног усавршавања одвијали су се и онјалн - кроз обуке и вебинаре али и кроз непосредну едукацију при Центру за стручно усавршавање у Крушевцу. Евиденција наставника о похађаним облицима стручног усавршавања редовно се води.

Годишњим планом рада школе обухваћен је и рад Тима за самовредновање. Тим је на време урадио свој план рада као и оперативни план процеса самовредновања. Школске 2024/2025. године вредновано је шест кључних области са свим показатељима: Програмирање, планирање и извештавање, Настава и учење, Образован постигнућа ученика, Подршка ученицима, Етос и Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима. Чланови тима за самовредновање током школске године редовно су одржавали своје састанке и у сарадњи са представницима осталих актива и тимова вредно радили на процесу самовредновања рада свих актера школског живота. На састанцима тима за самовредновање извршена је подела улога и одговорности а извршена је и подела области сваком члану тима. Израђен је образац за извештавање по областима на основу кога ће се израђивати полугодишњи и годишњи извештаји. Чланови тима за самовредновање израдили су извештај (полугодишњи и годишњи) а на основу утврђених мера за побољшање квалитета рада израђен је и Акциони план за отклањање уочених недостака, који ће бити саставни део ГПРШ-а школе за наредну школску годину.

Годишњим планом рада био је обухваћен рад Тима за ИО, Тима за Школско развојно планирање, Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља и злостављања, Тима за превенцију употребе дрога, Тим за обезбеђивање квалитета рада установе, Тим за међупредметне компетенције и предузетништво... Сви тимови реализовали су своје програмске задатке и редовно подносили извештаје о реализацији плана. Извештаји поменутих тимова редовно су разматрани и усвајани на седницама Наставничког већа, Савета родитеља и Школског одбора и уредно евидентирани у записницима истих тимова.

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе бавио се свим потребним питањима која су у значајној мере допринела бољој организацији квалитета рада у школи као и организацијом наставе и њеном реализацијом. Одређени су задаци који ће бити приоритетни за реализацију у овој години. Редовно су вршене консултације са осталим координаторима Тимова у школи као и члановима Педагошког колегијума а у циљу боље размене информација. Анализиран је рад и



постигнућа ученика, како на класификационом периоду тако и на завршном испиту, пратило се стручно усавршавање наставника, анализа посећених часова, школски пројекти, учешће ученика на такмичењима. О свим активностима Тим је сачинио извештај о свом раду.

Стручни актив за развојно планирање формиран је на петогодишњи период и свој рад заснивао је на основу Развојног плана за период 2021/22-2025/26. године

У току школске године одржан је потребан број састанака. Записник о раду се уредно води.

Као и сваке школске године, на почетку, чланови стручног актива донели су план развојних активности за школску 2024/25. годину, који је саставни део Годишњег плана рада школе. Усвојен је план рада стручног актива за развојно планирање и извршена подела задужења унутар актива по областима.

Током предходних године, у сарадњи са координатором Тима за самовредновање и представницима осталих актива, већа и тимова, редовно су се упознавали задужени наставници са реализацијом планираних задатака, реализовали одређени задаци (чланови стручног актива као носиоци конкретних задужења), пратила се реализација планираних активности, прикупљали и обрађивали информације и податке, анализирали, вршила размена информација међу члановима, указивали на примере добре праксе, али, налазили разлоге и начине за превазилажење, евентуалних, потешкоћа у реализацији, вршила евалуација и координација остваривања планираних активности развојног плана.

Један од приоритета чланова стручног актива била је и унапређење самог начина праћења реализације развојних активности у смислу поделе задужења члановима стручног актива по областима, при чему ће се ефикасније и ефективније прикупљати и обрађивати подаци, вршити њихова анализа и давати адекватни закључци и предлози за надаље. У том циљу, план развојних активности био је одштампан и подељен и послат мејлом члановима стручног актива за развојно планирање - координаторима по областима, на основу кога ће моћи да прате планиране активности по месецима. За све остале наставнике, план је био одштампан и окачен у наставничкој зборници. Израђен је образац праћења реализације развојних активности (на основу кога се води евиденција и уједно припремити извештај) и такође прослеђен координаторима/члановима стручног актива по областима. Истакнуто је да приликом реализације активности, исте се морају поткрепити доказима – писани траг/назнака на основу којих се може проверити реализација (записници, извештаји, евиденције, спискови, прилози,...), а што ће, уједно, олакшати праћење од стране чланова тима за развојно планирање.

Стручни актив је два пута годишње израђивао извештаје о реализацији планираних задатака и на седницама Наставничког већа редовно упознавао, како директора школе, тако и остале наставнике.

Током предходних година рада тима посебна пажња је посвећена сарадњи са осталим стручним већима, активима, тимовима и организацијама које постоје на нивоу школе: стручно веће разредне наставе, стручно веће природних наука, стручно веће природних наука, тим за самовредновање, тим за стручно усавршавање, тим за заштиту ученика од насиља, тим за инклузивно образовање, тим за професионалну оријентацију, ученички парламент, тим за израду школског програма. Са координаторима је успостављена сарадња у смислу прикупљања доказа о раду у виду извештаја који су се користили за праћење реализације развојног плана. На почетку школске године, сви координатори стручних актива, већа, тимова и организација упознати су са планом активности развојног плана при чему је посебан осврт направљен на конкретан план стручног актива, већа, тима и организације - сваком координатору је послат мејл са конкретним активностима развојног плана који треба да садрже поменути планови. Такође, сви координатори су добили обрасце за праћење и редовно извештавање, не би ли и сам процес вредновања поменутих планова био ефикасан и ефектан у наредном периоду.

Рад тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања као и превенције дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности такође је био обухваћен Годишњим планом рада школе. На почетку школске године израђен је и донет Програм заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања као и Акциони план за превенцију насиља и злостављања, Програм заштите ученика од дискриминације и Акциони план превенције дискриминаторног понашања и вређање угледа части и достојанства личности.

Тим је у сарадњи са одељенским старешинама са истим овим документима упознао и родитеље ученика. Током године редовно су одржавани састанци тима на којима су разматрана питања безбедности ученика у школи а тим је сходно потребама интервенисао у ситуацијама 2. и 3. нивоа насиља, обављао разговоре са родитељима ученика који су вршили насиље или били жртве насиља. Такође, реализовано је низ активности у циљу превенције насиља и спречавања појаве насиља на другом и трећем нивоу. Успостављена је сарадња са свим тимовима и активима у школу као и сарадња са одељенским старешинама а све у циљу превентивног деловања. Тим је током године два пута израђивао извештај о остваривању програма заштите од дискриминације, насиља и злостављања као и реализацији акционог плана (полугодишњи и годишњи). Извештаји су били разматрани и усвајани на седницама Наставничког већа, Савета родитеља и Школског одбора.

Тим за кризне догађаје је школске 2024/2025. године радио према плану који је утврђен на почетку школске године. Одржано је пет састанака на којима су се разматрала питања и спроводиле активности планиране за школску годину. Можемо да констатујемо да је већина планираних активности реализована. Чланови Тима су израдили Програм поступања установе у кризним догађајима и План рада Тима, који су саставни део Годишњег плана рада школе и упознали чланове Наставничког већа и остале запослене са истим у оквиру стручног усавршавања у установи. Дефинисане су улоге чланова Тима. Са Програмом поступања установе у кризним догађајима упознати су и чланови Савета родитеља и чланови Школског одбора.

План распореда и означавања просторија постоји у свим објектима школе и запослени су упознати са постојањем истих. Запослени су упознати са коришћењем апарата за гашење пожара и местом на коме се они налазе, као и са местом где се налазе паковања прве помоћи.

Реализоване су радионице за ученике на тему конструктивног решавања сукоба, емпатије, толеранције. Припремљен је штампани материјал за случај кризног догађаја (Психолошке реакције након кризног догађаја; Препоруке за запослене у установи; Препоруке за реализацију родитељског састанка; Како помоћи деци – препоруке за родитеље; Примери обавештења за ученике; Примери обавештења за родитеље; Примери писане или усмене изјаве ка медијима, јавности) на основу Приручника за поступање установа образовања и васпитања у кризним догађајима. Није спроведена вежба евакуације, вежба закључавања просторија од спољашње претње и алармирање у случају опасности, јер је уочена бојазан у појединачним разговорима са родитељима ученика да би ове вежбе само узнемириле ученике и изазвале додатне страхове. Са наставницима, а самим тим и са одељењским старешинама обављани су разговори како треба поступати у одређеним ситуацијама и како ученике на миран начин спровести до безбедног места. Такође су и остали запослени упознати са начином обезбеђивања сигурног места за све, првенствено за ученике.

С обзиром на чињеницу да није било кризних догађаја у току првог и другог полугодишта, није ни било потребно ангажовати представнике спољашње мреже заштите – Центар за социјални рад, Полицијску управу, здравствену службу, ватрогасце, ШУ... Са наведеним институцијама остваривана је сарадња по другим питањима и може се рећи да је сарадња на високом нивоу.

Процена је да је безбедност ученика, родитеља и запослених у школи током протекле школске године била на високом нивоу и да се безбедносна култура ученика и запослених развија у складу са општим принципима добробити за све, кроз пригодне наставне садржаје и ваннаставне активности.

На почетку шк.2024/2025. године директор школе формирао је тим за Превенцију употребе дрога и именовао његове чланове, који свој рад реализују према Плану рада тима за за шк.2024/2025.годину и саставни је део Годишњег плана рада школе.

Рад Тима за превенцију употребе дрога одвијао се кроз дефинисање улога и задатака Стручног упутства за планирање превенције употреба дрога у раду са ученицима. Сачињен је план за превенцију употребе дроге и усвојен. Извршено је информисање свих запослених - НВ, орган управљања – школски одбор, савет родитеља, ученички парламент, родитељи и ученици

са: постојањем Тима за превенцију употребе дрога, планом за превенцију употребе дрога и планом рада Тима за планирање превенције употребе дрога.

Такође, извршено је упознавање свих запослених са Протоколом о поступању у ситуацијама присуства и коришћења психоактивних супстанци у образовно-васпитним установама. Израђен нови Програм здравствене заштите и у оквиру њега план превенције употребе дрога за школску 2024/2025.годину.

Развијане су међупредметне компетенције одговорност за сопствено здравље кроз часове биологије:

Надражљивост (V1,V2);

Поремећаји функције чулног, нервног и ендокриног система ,Одговорност за сопствено здравље ( VIII1,2)

Реаговање на дражи -Нервни систем (VIII,2).

Обележавањем Дечје недеље, реализовањем пројекта „Октобра месеца здраве хране” у млађим и старијим разредима развијани су здрави стилови живота. Ученици су кроз ликовне, литерарне радове и презентације учествовали у овим активностима. Обележавање Дана здраве хране-16 октобар преточили смо у пројекат „Октобар- месец здраве хране“ и обележили га низом активности:

- За ученике млађих разреда одржано је предавање од стране нутрициониста.
- Ученици седмог разреда су спровели анкету о навикама у исхрани.Анкетом су обухваћени ученици 4 и 5 разреда.
- Ученици седмог разреда презентовали су друговима 4 разреда истраживање о здравим навикама у исхрани.
- Ученици осмог разреда су 16. октобра делили флајере мештанима о навикама у исхрани
- У дворишту школе одржана је изложба.Тема овогодишње изложбе је ГРОЖЂЕ.
- Ученици су организовали хуманитарну акцију прикупљања воћа за кориснике дневне инклузивне установе за децу и одрасле.
- На платоу испред Културног центра Крушевац одржан је трећи по реду Фестивал здраве хране, ове године под слоганом „Лов на здраву храну“ у организацији Културног центра Крушевац и Удружења биолога Крушевац.

Здрави стилови живота релизовани су и кроз часове одељенског старешине у свим одељењима и дан посвећен спортским активностима у млађим разредим. Предавање „Превенција болести зависности - како рећи не" у организацији Центра за социјални рад Крушевац, одржано је за ученикеVIII2 и VII2, предавање је реализовала Биљана Костић, дипл.соц.радник.

У организацији Клуба за младе, у оквиру реализације превентивних активности заштите ученика од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације са ученицима 5/1 и 5/2 и 2/1 и 2/2 реализован је сет радионица на тему подизања самопоуздања и самопоштовања.

- 1.радионица „Колико се познајемо са родитељима
- 2.радионица „ Прихватљиво и неприхватљиво понашање“
- 3.радионица „Дечји меморандум”
- 4.радионица „Моји родитељи“ Трибина на тему „Очување менталног здравља"

У сарадњи са ОШ „Јован Јовановић Змај" организована је трибина на тему „Очување менталног здравља".

На трибини су говорили :

Војислав Ђинђић, психолог и психотерапеут (Комуникација између родитеља и деце и изградња поверења, осећај сигурности и стабилности, самопоштовања и самопоуздања)

Др Драган Дроњак, дечји психијатар (препознавање симптома стреса, менталне блокаде, анксиозности, психосоматских сметњи и неадекватне мотивације. Који су најчешћи ментални проблеми младих)

Светлана Алексић, психолог, саветник-спољни сарадник (Дигитално доба и ментално здравље. Изазови менталног здравља у дигиталном добу и како се успешно носити са њима)

Горан Митровић, наставник физичког васпитања (значај физичке активности за очување менталног здравља.Повезаност физичке активности и стреса; утицај на учење и памћење и повећање самопоуздања. Које физичке активност побољшавају здравље)

Невена Милутиновић, наставница ( Значај правилне исхране за очување менталног здравља.Како правилно избалансирана исхрана утиче на одржавање концентracије и емоционалне стабилности, боља постигнућа на тестовима. Доприноси и ризици по здравље)

Снежана Ристић Костов, психолог и психотерапеут ( Повезаност мисли, емоција и понашања. Рационална и ирационална уверења. Разликовање здравих и нездравих емоција. Стратегије суочавања са стресом). Трибина је реализована у ОШ „Јован Јовановић Змај" Трибина је праћена изложбом ликовних радова на тему менталног здравља и здравих стилова живота у организацији ликовне секције и наставника Горана Вукадиновића.

На ванредном родитељском састанку у одељењу 4/1 (матична школа) одржано је предавање за родитеље на тему „Штетност дувана и електронских цигарета”.

У циљу промовисања науке и здравих стилова живота ученици наше школе узели су учешће у оквиру пројекта " Научни камп – Змајевим стопама" 26.04.2025.године. На планини Јастребац организован је једнодневни едукативни излет са низом активности. Учесници су ученици петог, шестог и седмог разреда ОШ „ Владислав Савић Јан", ОШ „Брана Павловић ", ОШ „ Јован Поповић" и ученици ОШ „ Страхиња Поповић". Ученици су учествовали у активностима оријентиринга, основе планинарења и радионици посвећеној упознавању биодиверзитета планине Јастребац. Пројекат је реализовало Удружење биолога Крушевац, а под покровитељством Научног клуба Крушевац и Центра за промоцију науке Београд.

Часови биологије на којима су реализоване превентивне активности:

Штетност дуванског дима и психоактивних супстанци (пети разред)

Вежба: Да ли дуван боји зубе?(пети разред)

Зависност од алкохола – узроци и последице (шести разред)

Последице болести зависности – наркоманија (седми разред)

Кроз часове ОС организоване су радионице и разговори на теме: вештине одупирању социјалном притиску, критичком мишљењу, и развоју самопоуздања. Реализована сарадња са члановима осталих тимова, стручних актива и већа (активом за развојно планирање, тимом за самовредновање, тимом за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и заменаривања) у циљу реализације превентивних активности. Од планираних активности није реализован семинар на тему превенције злоупотребе психоактивних супстанци и ризичног понашање младих зато што нема понуђених семинара и промоција здравих стилова живота кроз спортске активности у старијим разредима.

*Следе извештји тимова: Тима за професионални развој, Тима за школско развојно планирање, Тима за заштиту ученика од насиља,злостављањаи занемаривања као и превенције дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности, Тима за самовредновање и Тима за обезбеђивање квалитета рада и развој установе*



Основна школа  
„Владислав Савић-Јан“  
Дел. број: 639  
Датум:12.09.2025.године  
**П А Р У Н О В А Ц**

## Извештај тима за професионални развој о стручном усавршавању на крају ШКОЛСКЕ 2024/2025.године

Чланови тима:

Наташа Костић, координатор, Емилија Бургић, координатор, Марина Маниташевић, записничар, Иван Илић, директор, Сања Момчиловић, педагог, Никола Агатоновић, Маријана Миленковић, Радунка Милошевић, Данијела Ковић, Радомир Томић

У току школске 2024/25. године Тим за професионални развој имао је пет састанка.

Први састанак, са дневним редом формирање тима и израда Програма и акционог плана за школску 2024/25. одржан је 30.8.2024. Директор школе Иван Илић формирао је тим на нивоу школе, водећи рачуна о равномерној расподели обавеза. Указао је на значај овог Тима за развој школе у целини и да чланови треба да се потруде да прате активности, али и потребе ученика и запослених чије би задовољење допринело квалитетнијој настави.

Чланови Тима су дали своје предлоге за план рада Тима, који ће бити саставни део ГПРШ-а. Договорено је да сваки наставник има свој портфолио у који ће бележити називе семинара и вебинара које је похађао. Наставници ће се усавршавати на вебинарима и похађањем семинара у Центру за стручно усавршавање Крушевац. Свако је према својим потребама одабира одговарајући семинар и тако унапређује своје компетенције. Да би повећали вероватноћу да ће учење наставника и њихово усавршавање бити успешно, Тим је кроз свој рад поставио и дефинисао постулате за остваривање предуслова за успешан професионални развој наставника који ће се развијати и ове школске године.

То су :

### 1. . Побољшано разумевање процеса учења

Подстицана је хоризонтална размена савремених знања и вештина код наставника кроз рад школских тимова и Стручних већа и стварање су прилике да наставник посматра примену нових метода и техника у пракси, а охрабривани су у њиховој примени.

### 2. Развијати вештине потребне за самостално учење наставника

Подстицан је развој вештина које помажу да се максимално искористи поменути модел учења одраслих. Модел подразумева развој способности наставника да систематски спроводе дугорочни план учења и усавршавања, да упореде ниво сопствених вештина са другим колегама, али и са својим претходним нивоом, да добро испланирају своје учење, прикупљају доказе о сопственом учењу и напретку и повезују своја знања и вештине са новим облицима праксе у учионици.

У циљу јачања ових вештина, колектив ће организовано одабрати одређену обуку за коју се определи наставнички колектив школе.

Дат је и Предлог о стручном усавршавању у новој школској години (у установи и ван ње) који је саставни део Годишњег плана рада школе. Своје предлоге дали су: Стручно веће разредне наставе, Стручно веће друштвених наука, Стручно веће природних наука, за сваког наставника појединачно као и стручни сарадници школе.

Наставници су попунили Лични план професионалног развоја који се налази код педагога (у електронској форми), координатора тима за разредну наставу Наташе Костић и координатора тима за предметну наставу Емилије Бургић. Број вебинара и презентација које су наставници похађали, подаци и докази налазе у личним портфолијима наставника, за чије су ажурирање и вођење задужени појединачно.

Такође, ове године ће се радити на појачаном тимском раду и сарадњи, као и на праћењу реализације планираног.

Предлози за стручно усавршавање су истакнути на седници Наставничког већа.

Предлози стручног усавршавања дати су и на усвајање Школском одбору.

Урађена је анализа понуђених семинара у Каталогу стручног усавршавања (семинари које је подржао ЦСУ Крушевац) .

У даљем раду биће контактиран ЦСУ Крушевац како би се унапредила сарадња на усавршавању наставника наше школе.

Праћење стручног усавршавања у установи и ван ње ће се пратити редовно.

Посебна пажња је упућена планирању угледних часова у овој школској години.

На другом састанку, одржаном 13.9. 2024. ,наглашено је да потребно да Тим врши сталне консултације са члановима Педагошког колегијума, Стручних већа и да припрема и усаглашава заједничке активности.

Извршена је додатна анализа Документа о вредновању сталног стручног усавршавања у установи,донетог на основу Правилника о сталном стручном усавршавању и напредовању у звање наставника,васпитача и стручних сарадника („Службени гласник РС“,број 109/21),а који су предложили Друштво педагога и психолога расинског управног округа,Удружење биолога Крушевац и Центар за стручно усавршавање Крушевац.

На основу предлога колега и анкете која је извршена,изабран је семинар „Прва помоћ у кризним ситуацијама“који је реализован за наставнике наше школе у ЦСУ Крушевц ,12.10.2024.године.

Праћење стручног усавршавања у установи и ван ње ће се пратити редовно.

Трећи састанак је одржан 24. 12. 2024, и на овом састанку су анализирани резултати рада Тима у првом полугодишту, као и подаци о стручном усавршавању добијени од запослених.

Четврти састанак (14.3.2025): Разматрани су начини ефикаснијег вођења евиденције о стручном усавршавању у сарадњи са наставницима информатике. Закључено је да се бодови за стручно усавршавање додељују у складу са Правилником, те да је потребно редовно водити дискусије и анализе након сваког облика стручног усавршавања.

Пети састанак (26.6.2025): Анализирани су прикупљени подаци о стручном усавршавању запослених . Истакнуто је да, иако постоји напредак, има простора за ефикасније и боље стручно усавршавање и његово праћење. Предложено је повећање броја угледних часова, едукативних радионица и излагања на стручним и наставничким већима.

Извршена је анализа листе од 14 програма сталног стручног усавршавања које је проследио Центар за стручно усавршавање Крушевац,а које је одобрио Завод за унапређивање образовања и васпитања за школску 2025/2026, 2026/2027. и 2027/2028. годину. Тако да наставници и стручни сарадници могу планирати своје стручно усавршавање за нову школску годину у складу са одобреним програмима и новим Каталогом.

**Закључак:** Иако је остварен значајан напредак, што је евидентно и кроз постигнућа наших ученика, потребно је даље унапређивати и пратити стручно усавршавање наставника. Поред тога, континуирано праћење иновација у настави и прилагођавање методама рада у складу са брзим променама у образовању је од велике важности.

Један од аспеката који захтева пажњу је одсуство угледно-огледних часова у овој школској години. Ово је нарочито уочљиво с обзиром на значајно унапређене услове рада у новој, реновираној школи. Такав недостатак није био карактеристичан за овај колектив, а део разлога можда лежи у чињеници да велики број наставника ради у више школа. Стога је неопходно уложити додатне напоре како би се овај аспект стручног усавршавања поново увео у нашу установу у наредној школској години.

Мере за побољшање стручног усавршавања у наредној школској години:

1. Израдити детаљан план угледно-огледних часова и пратити њихову реализацију.
2. У сарадњи са стручном службом и стручним већима интензивирати размену искустава и нових знања међу наставницима кроз предавања и презентације на Наставничким већима и састанцима стручних већа.

**Разредна настава**

Ван установе

| Назив семинара/обуке                                                                                                                                                                                                     | Број сати | Учесници                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 316 Прва помоћ у кризним ситуацијама<br>12.10.2024.<br>ПЗ<br>К1,К5,К9,К14,К18,К23                                                                                                                                        | 16        | Наташа Костић<br>Марина Маниташевић<br>Лидија Вукашиновић<br>Лидија Савић<br>Радица Ђорђевић<br>Весна Словић<br>Ружица Станковић                                                                                                    |
| Ходај право-мисли здраво<br>2.11.2024.                                                                                                                                                                                   | 8         | Лидија Вукашиновић<br>Лидија Савић                                                                                                                                                                                                  |
| Здравитас<br>5.10.2024.                                                                                                                                                                                                  | 16        | Лидија Вукашиновић<br>Лидија Савић<br>Радунка Милошевић                                                                                                                                                                             |
| Учење кроз игру уз дидактичку коцку и множилицу-<br>НТЦ систем учења<br>23.1.2025.                                                                                                                                       | 1         | Наташа Костић                                                                                                                                                                                                                       |
| Загонетне авантуре ума инспирација за размишљање на<br>сваком часу,Урош Петровић,књижевник 8.2.2025.                                                                                                                     | 1         | Наташа Костић<br>Весна Словић                                                                                                                                                                                                       |
| Рецитијем-чувам правилан говор и књижевно благо<br>језика,Данијела Квас                                                                                                                                                  | 1         | Наташа Костић                                                                                                                                                                                                                       |
| Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту<br>школске 2024/2025.године                                                                                                                                               | 8         | Марина Маниташевић<br>Дејана Николић<br>Наташа Костић<br>Лидија Вукашиновић<br>Драгана Џугурдић<br>Милош Јовановић<br>Весна Словић<br>Ружица Станковић<br>Радунка Милошевић<br>Данијела Ковић<br>Радица Ђорђевић<br>Ксенија Алексић |
| Обука за супервизоре на Завршном испиту школске<br>2024/2025.године                                                                                                                                                      | 8         | Нела Стефановић<br>Светлана Грандов                                                                                                                                                                                                 |
| Лепота живота је у контакту са собом и другима -<br>саосећајна, ненасилна комуникација<br>(приоритетна област :5<br>компетенција : К3, К5, К9, К14,К23 )<br>Удружење учитеља Крушевац<br>ОШ „Доситеј Обрадовић 1.3.2025. | 8         | Лидија Вукашиновић<br>Ксенија Алексић                                                                                                                                                                                               |
| Бигз:Настава будућности(и садшњости)-Вештачка<br>интелигенција као партнер у образовном процесу-<br>вебинар 25.2.2025.                                                                                                   | 1         | Весна Словић                                                                                                                                                                                                                        |
| Зимски сусрети<br>Да инклузија буде боља – развијање дидактичких<br>материјала 1.3.2025.                                                                                                                                 | 8         | Весна Словић                                                                                                                                                                                                                        |

У установи

2.9.2024.Приредба за прваке

Реализатор:Ксенија Алексић(8б.)

13.9.2024.Презентација:Упознавање са новим приручником о самовредновању рада установе и коришћења апликације за самовредновање

Реализатори:Светлана Грандов,Сања Стојановић (15 б)

Присуство: Наташа Костић, Марина Маниташевић,Дејана Николић,Нела Стефановић, Лидија Вукашиновић, Драгана Џугурдић, Лидија Савић, Ксенија Алексић, Весна Словић, Ружица Станковић, Радунка Милошевић,Радица Ђорђевић (3 б)

13.9.2024.Презентација:Повезивање GOOGLE DISC са Ес дневником

Реализатор:Дејан Миловановић (15 б)

Присуство: Наташа Костић,Марина Маниташевић,Дејана Николић,Светлана Грандов,Нела Стефановић,Лидија Вукашиновић,Драгана Џугурдић,Лидија Савић,Ксенија Алексић,Весна Словић,Ружица Станковић,Радунка Милошевић,Радица Ђорђевић (3 б)

15.09.2024. Упознавање са радом Удружења жена „Коло српских сестара-Крушевац“

Присуство:Ксенија Алексић (3б)

11.10.2024.Пројекат:У различитости је наша сличност

Аутори пројекта:Дејана Николић,Светлана Грандов,Нела Стефановић (25 б)

Носиоци реализације пројектних активности: Наташа Костић,Марина Маниташевић,Лидија Вукашиновић,Драгана Џугурдић( 8 б)

16.10.2024.Пројекат:Здрава храна сваког дана

Аутор пројекта:Лидија Вукашиновић( 25 б)

Носиоци реализације пројектних активности: Наташа Костић,Марина Маниташевић, Дејана Николић,Светлана Грандов,Нела Стефановић,Драгана Џугурдић (8 б)

30.10.2024.Угледни час:Приказ амбијенталне наставе

Реализатори:Лидија Вукашиновић,Нела Стефановић (15 б)

Присуство: Наташа Костић,Марина Маниташевић, Дејана Николић,Светлана Грандов,Нела Стефановић,Драгана Џугурдић,Весна Словић,Радица Ђорђевић,Ружица Станковић,Лидија Савић( 3 б)

11.12.2024.Трибина:Очување менталног здравља

Присуство:Марина Маниташевић,Лидија Вукашиновић,Весна Словић,Ружица Станковић,Лидија Савић,Радунка Милошевић( 3 б)

4.12.2024.Интерактивни вебинар:Фреска:Уџбенички комплет за 3.разред

Присуство:Наташа Костић,Весна Словић ( 1 б)

10.12.2024. Интерактивни вебинар:Клетт:Уџбенички комплет за 3.разред

Присуство:Наташа Костић,Весна Словић( 1 б)

17.12.2024. Интерактивни вебинар:Нови Логос:Уџбенички комплет за 3.разред

Присуство:Наташа Костић,Весна Словић,Ружица Станковић (1 б)

27.12.2024.Новогодишња приредба

Реализатор:Ксенија Алексић (8б)

27.1.225.Светосавска приредба

Реализатор:Ксенија Алексић (8б)

1.04.2025.Пројекат:Првоаприлски маскембал

Носиоци реализације пројектних активности: Наташа Костић,Марина Маниташевић, Дејана Николић,Светлана Грандов,Нела Стефановић,Драгана Џугурдић ,Радица Ђорђевић (8 б)

## Предметна настава

Ван установе

| Назив семинара/обуке                                                                                      | Број сати | Учесници                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| „Прва помоћ у кризним ситуацијама“                                                                        | 16        | Марина Јанковић,<br>Невена Милутиновић<br>Емилија Бургић<br>Славица Топаловић<br>Александра Ђорђевић<br>Ана Грковић<br>Дејан Миловановић<br>Мирослав Панић<br>Јасна Гајић |
| Мотивација наставника за ефикасну реализацију интердисциплинарне и тематске наставе, ЦСУ Крушевац, онлајн | 32        | Соња Стојановић                                                                                                                                                           |
| ММ Publications, Data Status, 26.11.2024., 1 б.                                                           | 1         | Марина Јанковић                                                                                                                                                           |



|                                                                                                                                                         |    |                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Учење кроз процесе: трансформација образовања путем формативног оцењивања, Дата Статус, 23.10.2024.                                                     | 1  | Марина Јанковић                                                                                              |
| BURNOUT“ СИНДРОМ ИЗГАРАЊА НА РАДУ И ПСИХОСОЦИЈАЛН ФУНКЦИОНИСАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВАМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА“ бр.330                                  | 8  | Снежана Костов<br>Сања Момчиловић                                                                            |
| „Васпитање и социјално-емоционално учење“, Вебинар                                                                                                      | 3  | Снежана Костов                                                                                               |
| Видео обука „Васпитање и социјално-емоционално учење у функцији добробити и целовитог развоја деце“                                                     | 4  | Мирослав Панић                                                                                               |
| вебинар „ Embracing Failure, Lessons in Resilience“, „, Дата Статус                                                                                     | 1  | Емилија Бургић                                                                                               |
| вебинар „Претпубертет и пубертет – решавање конфликтних ситуација“, Дата Статус                                                                         | 1  | Емилија Бургић<br>Јасна Гајић                                                                                |
| Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2024/2025.године                                                                                 | 8  | Марина Јанковић<br>Милан Костић<br>Славица Тутиловић<br>Емилија Бургић<br>Јована Арсић<br>Мирјана Миленковић |
| Обука за Супервизоре на Завршном испиту школске 2024/2025.године                                                                                        | 8  | Александра Ђорђевић<br>Дејан Миловановић                                                                     |
| Боља сарадња – безбедније школско окружење (П5, К4), 21. 6. 2025.                                                                                       | 8  | Сања Милановић                                                                                               |
| Вебинар „Рецитујем – чувам правилан говор и књижевно благо језика“, „Клет“, 8. 5. 2025.                                                                 | 1  | Сања Милановић                                                                                               |
| Прегледач на завршном испиту                                                                                                                            | 8  | Сања Милановић                                                                                               |
| Са Гуглом на часу: од традиције до иновације у сваком предмету, Ненад Гугл, професор српског језика, 08.02.2025.                                        | 1  | Марина Јанковић                                                                                              |
| Unleash the Leader in You, Teachers!, 04.02.2025.                                                                                                       | 1  | Марина Јанковић                                                                                              |
| Love English, 10.02.2025.                                                                                                                               | 1  | Марина Јанковић                                                                                              |
| Примена стручног упутства за укључивање ученика миграната у систем образовања – Спречавање трговине децом, 24 сата                                      | 24 | Дејан Миловановић                                                                                            |
| Обука за запослене – Безбедно коришћење дигиталне технологије- превенција дигиталног насиља, 23.06. 2025.                                               | 16 | Никола Агатоновић                                                                                            |
| „Настава будућности и садашњости – Вештачка интелигенција као партнер у образовном процесу”- БИГЗ школство, 27. 02. 2025.                               | 1  | Невена Милутиновић                                                                                           |
| Научни камп – Змајевим стопама; Удружење биолога Крушевац, а подпокровитељством Научног клуба Крушевац и Центра за промоцију науке Београд. 26.04.2025. | 8  | Невена Милутиновић                                                                                           |

У установи

**Трибина „Очување менталног здравља“, 11.12.2024.**Координатор и реализатор, **Снежана Ристић Костов, 15 бодова****Невена Милутиновић, 15 бодова**

Присуство, 3 бода- Соња Стојановић, Снежана Стефановић Милановић, Горан Вукадиновић, Сања Милановић, Александра Ђорђевић, Сања Момчиловић

Невена Милутиновић, присуство, трибина: Препознавање менталних тешкоћа код ученика- улога наставника и стручних сарадника 29.03.2025. године,3б.

2. Презентовање: **Повезивање гугл диска са ес дневником , интерна обука запослених** реализатор – Дејан Миловановић (15 бодова)

Сви запослени су присуствовали овој презентацији и добијају 3 бода за стручно усавршавање.

3. Презентовање- **Упознавање са приручником о самовредновању и апликацијом за самовредновање у установи**, реализатор – Соња Стојановић (15 бодова)

Сви запослени су присуствовали овој презентацији и добијају 3 бода за стручно усавршавање.

Невена Милутиновић, презентација уџбеника за биологију за 7.разред основне школе – 12. 02. 2025. (1 сат) присуство

Сања Милановић, Презентација „Вулкан“ уџбеника за 7. разред, 3. 2. 2025. 1 бод

Соња Стојановић, Промоција уџбеника- Вулкан, 03.02.2025 (1 сат)

#### 4. Угледни часови

-**Соња Стојановић, „Обредне народне лирске песме“**, 15 бодова

Присуство (3 бода) Јасна Гајић, Сања Момчиловић, Снежана Ристић-Костов и Иван Илић)

- **Јована Арсић, „Happy New Year“**, 15 бодова

Присуство Марина Јанковић, 3 бода

-**Соња Стојановић, Јасна Гајић : Ликови српских витезова** Мултидисциплинарни приступ наставној јединици 28.04.2025. (15 бодова)

Присуство:Снежана Стефановић Милановић(3б.)

-**Снежана Милановић Стефановић „ Скупови и операције са њима, групни рад“** 15 бодова

Присуство Снежана Ристић Костов, 3 бода , Сања Момчиловић, 3 бода ,Невена Милутиновић, 3 бода

#### 5. Радионице

- **Соња Стојановић, „Насиље и ненасилна комуникација“**, 8 бодова

- **Јасна Гајић, „Насиље и ненасилна комуникација“**, 8 бодова

- **Емилија Бургић, „ Другарство- какво је и какво би требало бити.“**, 8 бодова

- Соња Стојановић,Радионица са ученицима 5. разреда: Етикетирање, 24.04.2025. (8 бодова)

-Соња Стојановић, Одржавање представе „Капетан Џон Пиплфокс“ у Културном центру 6.06. 2025. (8 бодова)

- Емилија Бургић, Посета фабрици „Лусс текстил“, професионална оријентација, 23.04. 2025. , носилац реализације 8 сати

#### 6. Пројекти

1. „ Languages for Peace”, Емилија Бургић, аутор и координатор, 25 бодова

Горан Вукадиновић, носилац реализације пројектних активности, 8 бодова

2. Учешће у пројекту Дечији научни камп, „ Стопама истраживача 2024“

Невена Милутиновић, 8 бодова

3. Фестивал здраве хране, ове године под слоганом „Лов на здраву храну“

Невена Милутиновић, 8 бодова

Соња Стојановић,пројекат :Свети Сава- живот, црквени и књижевни рад (ученици 5. разреда)

Свечана академија поводом Светог Саве (драмско-рецитаторска секција .

24.01.2025. 27.01.2025. (реализатор, 10 сати)

Соња Стојановић,пројекат: Јанов речник изрека Обележавање Дана матерњег језика 21.02.2025.

Пројекат реализован у сарадњи свих наставника српског језика на нивоу старијих разреда 10 бодова

Сања Милановић, Пројекат „Обележавање Матерњег дана језика“, 21. 2. 2025. 12 бодова

Соња Стојановић, Обележавање Дана школе 23.05. 2025. (8 бодова)

#### Обуке

##### 1. Ана Грковић

Чувам те - "Обука за запослене - Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању "

Чувам те - "Насиље над децом у институцијама за смештај деце и младих у систему социјалне заштите"

СТЕМ вебинар - " 2 пристуна науци кроз експерименте: Наука и знање = играње "

Видео обука - „Васпитање и социјално-емоционално учење у функцији добробити и целовитог развоја деце“

Нови Логос: Хемија 7 - интерактивни вебинар

Герундијум - уџбеник хемије за 7.разред – вебинар

**Невена Милутиновић,**

„Превенција болести зависности -како рећи не“ , предавање Центра за социјални рад  
Сања Милановић

Поступање запослених у установама образовања и васпитања у ситуацијама  
дискриминаторног понашања (Онлајн обука у оквиру платформе „Чувам те“), 16  
бодова;

Сања Милановић,Васпитање и социјално-емоционално учење у функцији добробити и целовитог  
развоја деце, 11. 6. 2025. (Онлајн обука у оквиру платформе „Чувам те“), 16 бодова;

У извештају је дат само преглед достављених активности, док су запослени у обавези да у свом  
портфолију чувају комплетне податке, као и доказе о наведеним активностима.

Паруновац 26.06.2025.

Тим за професионални развој



Основна школа  
„Владислав Савић-Јан“  
Дел. број:640  
Датум: 12.09.2025.године  
**П А Р У Н О В А Ц**

## Извештај о реализацији активности развојног плана ОШ "Владислав Савић - Јан" Паруновац школске 2024/2025. године

Чланови тима:

Иван Илић, директор, Сања Момчиловић, педагог, Мирослав Панић, координатор, Јасна Гајић, координатор, Александра Ђорђевић, записничар, Лидија Вукашиновић, Горан Вукадиновић, Соња Стојановић, Братислав Момчиловић, Срећко Радосављевић, ШО, Вера Дуловић, СР, представник УП

област: Школски програм и Годишњи план рада

➔ **Развојни циљ: 1. Унапредити квалитет наставе увођењем иновација, савремених метода и облика рада**

- **Задатак 1: Израдити годишње и оперативне планове наставника**

✓ **Реализовано**

Током септембра 2024. године извршен је преглед глобалних и оперативних планова за школску 2024/2025. године. Након прегледа утврђено је да су наставници предметне и разредне наставе благовремено доставили годишње и оперативне планове у којима су у потпуности ускладили са смерницама Министарства, планирајући у првој недељи тематске дане, а у другој иницијална тестирања и њихову анализу.

Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе.

У глобалним плановима наведени су циљеви учења по разредима, уграђени исходи учења и образовни стандарди који су дефинисани у Школском програму. Глобалним плановима наставници су предвидели проверу остварености прописаних стандарда и циљева учења наставних предмета и сачињени су у складу са Стручним упутством добијеним од стране Министарства просвете.

Преглед је обухватио планове разредне и предметне наставе на основу чега је утврђено да глобални планови садрже потребне елементе:

1. наставну ситуацију
2. фонд часова
3. тему
4. стандарде/исходе
5. међупредметне компетенције

Наставна ситуација није планирана у 5. разреду, због непознавања деце и њихових постигнућа, док је у осталим разредима планирана али не у свим плановима. У плановима у којима није наставници ће накнадно доставити. Сви наставници су разумели како треба планирати наставну ситуацију, која ће им послужити за даљу реализацију наставе а у складу са могућностима ученика.

Фонд часова и теме су добро планиране. У глобалним плановима је утврђено да наставници уграђују стандарде за предмете за које су они објављени а исходе за остале предмете.

Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе. У оквиру оперативних планова и дневних припрема уврштене су међупредметне и предметне компетенције. Оперативни планови и дневне припреме наставника садрже методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу. На основу упутстава за планирање образовно – васпитног рада и избором одговарајућег модела наставе наставници су прилагодили глобално и оперативно планирање сходно датим препорукама.

Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано је на праћењу постигнућа ученика.

Испитивана су интересовања ученика у вези слободних активности. Планирање васпитаног рада са ученицима засновано је на специфичним потребама ученика и условима непосредног окружења. Припреме за наставни рад садрже у већој мери самоевалуацију планираних активности.

→ **Евалуација**

- **Задатак 1: Израдити годишње и оперативне планове наставника**

→ **Критеријум успеха** - Сви наставници израдили планове

- Увидом у документацију педагога - извештај о прегледаним плановима наставника, планове наставника - глобалне и оперативне, долази се до закључка да је **задатак 1 реализован**.

→ **Развојни циљ: 2. Побољшати структуру усаглашавањем ГПРШ-е са РП-ом**

- **Задатак 1: Пратити реализацију активности РП-а у оквиру ГПРШ**

✓ **Реализовано**

Чланови стручног актива за развојно планирање упознати су са планом развојних активности за школску 2024/25. годину који је саставни део Годишњег плана рада школе за актуелну школску годину са конкретно излистаним задацима, активностима, носиоцима и временском динамиком реализације активности.

→ **Критеријум успеха** - Реализација 80% активности стручних већа и актива, тимова у вези са активностима РП-а

- Увидом у документацију записника стручног актива за развојно планирање, записнике стручних већа, актива и тимова, Наставничког већа, Школског одбора, Савета родитеља, Годишњи план рада школе за школску 2024/25. годину, мејлове, долази се до закључка да је **задатак 1 делимично реализован**.

**област: Настава и учење**

**Развојни циљ: 1. Унапредити квалитет наставе увођењем иновација, савремених метода и облика рада**

- **Задатак 1: Реализовати семинаре за наставнике за примену метода хибридног учења**

- **Задатак 2: 3 наставника са семинара користе и примењују знања стечена на семинару**

- **Задатак 3: Реализовати посету часова од стране комисије коју чине и по један наставник из актива/сродне групе предмета**

✓ **Реализовано**

Наставници и стручни сарадници су у току школске године планирали и реализовали семинаре на ову тему – видети област Ресурси.

✗ **Нереализовано - разлози**

- Посете часова од стране комисије коју чине и по један наставник из актива/сродне групе предмета није реализован због немогућности да се усклади распоред јер наставници раде у више школа.

→ **Евалуација**

- **Задатак 1: Реализовати семинаре за наставнике за примену метода хибридног учења**

→ **Критеријум успеха** - Извршена обука наставника за примену метода хибридног учења; 20% наставника реализовало семинар

- Увидом у документацију годишњег плана стручног усавршавања, записнике стручних већа, актива и тимова, извештај тима за стручно усавршавање за школску 2024/25. годину, евиденције о похађању обуке, долази се до закључка да је **задатак 1 није реализован**.

- **Задатак 2: 3 наставника са семинара користе и примењују стечена знања**

→ **Критеријум успеха** - Након завршеног семинара наставник држи угледни час са примерима добре праксе

- Увидом у извештај Тима за стручно усавршавање одржано је 8 угледних часова - **задатак 2 делимично реализован**.

- **Задатак 3: Реализовати посету часова од стране комисије коју чине и по један наставник из актива/сродне групе предмета**

→ **Критеријум успеха** - Најмање 10 наставника (један по часу) присуствовао угледном часу и примери добре праксе презентовани на активима стручних већа

- Посете часова од стране комисије коју чине и по један наставник из актива/сродне групе предмета није реализован због немогућности да се усклади распоред јер наставници раде у више школа **задатак 3 није реализован**

→ **Развојни циљ: 2. Побољшати квалитет наставе и учења применом разноврсних метода и техника учења на часу, а у циљу подстицања креативности и примене наученог**

- **Задатак 1: На часовима користити методе којима се подстиче пажња, радозналост и критичко мишљење**

- **Задатак 2: Примењивати различите технике учења на часовима**

✓ **Реализовано**

Током школске године директор, психолог и педагог школе посетили су 19 наставника и 19 часова. Посећени су следећи часови (у предметној настави и разредној настави): српског језика(3/1, 5/2, 7/2, 8/2), енглеског језика (1/2, 5/1), физике(7/1) , географије (7/1), технике и технологије (6/1 – 2 часа), веронауке(група ученика шестог разреда – 1 час), француског језика (5/2, 6/2), ликовне културе (5/1), физичког и здравственог васпитања (5/1, 6/1), математике(3/2, 8/2), и музичке културе (5/2).

Након посете часова анализирана је оствареност свих стандарда у сарадњи са наставницима, а рађена је и самопроцена/самовредновање часа и од стране наставника чији је час посматран. Тако да је целокупна анализа посматрања и ведновања рада наставника изведена и на основу процене стручних сарадника и директора, као и на основу самопроцене предметних наставника.

**Стандарди квалитета:**

### **2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу**

На часовима наставници објашњавају ученицима шта је оно што треба да науче и ученици разумеју објашњења, упутства и кључне појмове. Указује се на функционалност наставног садржаја или корекцију са другим садржајима. Ученицима се наводе примери у којима се циљеви часа повезују са животом и искуством ученика. Наставници у раду са ученицима користе термине који су ученицима познати и јасни, уједно и проверава да ли су их ученици разумели. Током часа ученици показују да су разумели градиво које се учи и то кроз: решавање задатака, одговорима на питања наставника и других ученика... али има и ученика којима су потребна додатна објашњења и смернице у раду и наставник се враћа на додатна објашњења. Наставници успешно повезују делове часа користећи различите методе - углавном су заступљене: усмено излагање, метода разговора (дијалог), илустративно-демонстративна, читања и рада на тексту, метода писаних радова , метода практичних радова, игровних активности, графика... док су заступљени облици рада углавном фронтални, индивидуални, док су групни и рад у пару били заступљени у мањој мери. Такође, наставници поступно постављају задатке различитог нивоа сложености (сходно групама ученика у одељењу) – прво се постављају једноставнија питања и проверава се да ли су ученици разумели и решили задатак, затим се постепено постављају сложенија питања. На часовима је заступљена интеракција између ученика као и наставника и ученика која је у функцији подстицања учења и усвајања знања, али треба подстицати ученике да постављају питања како наставнику тако и међусобно једни другима и давање одговора на њих – тако да је индикатор 2.1.5. заступљен у мањој мери. Примена наставних средстава и материјала за рад је у функцији остваривања дефинисаних исхода часа, док наставна средства и материјали помажу ученицима да боље и лакше разумеју оно што се учи на часу, што и потврђују радови ученика (решени задаци).

**НИВО ОСТВАРЕНОСТИ ПОСТИГНУЋА –СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА РАДА: 4**

### **2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.**

Када је у питању прилагођавање рада на часу могућностима сваког ученика захтеви су различити и ученици могу да оговоре на њих. Задаци су дефинисани по тежини, али не постоји могућност избора задатака од стране ученика. Задаци се прилагођавају појединим ученицима и даје се довољно времена да се задатак реши. У одељењима у којима се образују ученици по ИОП-у или раде по мерама индивидуализације примена захтева и материјала није иста за све ученике. Наставник прилази ученицима којима је потребна помоћ и даје им додатне инструкције и повратне информације, остављајући довољно времена да сами дођу до решења. По потреби са ученицима се ради и индивидуално. Ученици који раде по ИОП-у или индивидуализацији добијају посебне инструкције, задатке и материјал за рад на часу који су у складу са дефинисаним исходима у персонализованим плановима наставе и учења и плановима индивидуализације али има ситуација када ученици само прате излагање наставника и рад осталих ученика на часу без додатног/посебног материјала за рад. Намеће се потреба да ученици којима је потребна додатна подршка у раду да на часовима више учествују у заједничким активностима са другим ученицима, што се поставља као стални задатак наставника у циљу достизања жељених исхода у раду на чему наставници и раде. Ученицима се оставља довољно времена да заврше започету активност. Такође, уочено је да су индикатори 2.2.2 и 2.2.6 имали нешто мањи ниво остварености од очекиваног.

**НИВО ОСТВАРЕНОСТИ ПОСТИГНУЋА –СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА РАДА: 4**

**2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу**

На часовима ученици показују да су разумели предмет учења. Наставник од ученика тражи да одвоје битно од небитног и примене научено и како су дошли до решења, да изнесу своје мишљење о теми на основу знања и искуства. Проверава се претходно научено градиво постављањем питања и ученици се усмеравају да користе стечена знања и вештине за повезивање и примену наученог. Ученици се подстичу да уче путем открића и решавања проблема али је заступљеност оваквог начина рада на часовима била мања, тако да је учесталост појављивања индикатора 2.3.3. мања. Ученицима се оставља довољно времена да изнесу своје идеје и решења, али је излагање одговора и решења до којих су ученици дошли мање заступљено – што опет зависи од типа часа и градива које се учи. Тако да је и индикатор 2.3.4. био мање заступљен на посматраним часовима. Повратна информација је јасна ученику и ученик је користи да разуме и реши задатак. Такође, индикатори 2.3.6. који се односи на планирање, реализацију и вредновање пројекта у настави самостално или уз помоћ наставника није био заступљен али ученици имају искуства у раду на пројекту и познати су им принципи пројектне наставе, што се сазнаје из разговора са наставницима након обиласка. Нешто ниже оцене имали су и индикатори 2.3.1 и 2.3.2.

**НИВО ОСТВАРЕНИСТИ ПОСТИГНУЋА –СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА РАДА: 3**

**2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења**

Поступци вредновања ученичких знања су у складу са Правилником о оцењивању. Увидом у еДневник, након обиђених часова, оцењивање је редовно и континуирано. Оцењивање ученика је бројчано и описно. Бележе се активности ученика на часу, њихово закључивање, аргументовање, извођење закључака... Наставници су на почетку школске године упознали ученике са критеријумима оцењивања и како то да оцена за активност на часу утиче на формирање бројчане оцене. Наставник образлаже оцену користећи јасан опис учениковог постигнућа и наводи шта треба да научи за бољу оцену. Повратна информација ученицима заснована је на претходној процени и активностима са часа и позитивно утиче на мотивацију ученика. Потребно је да наставници подстичу ученике како да постављају себи циљеве у учењу – тако да овај индикатор 2.4.4. није био посебно видљив на посматраним часовима, али су наставници упућивали ученике како да реше задатак или проблемску ситуацију. На посматраним часовима (али у мањој мери) ученици вреднују задатке своје и својих другова уз повремено давање објашњења. Тестови са писмених провера се анализирају и наставник даје мишљење о урађеном и оцени коју је ученик добио. Ученици имају прилику да увиде и добре и лоше стране свог/туђег рада или активности. Док је стандард 2.4.5. био је заступљен у мањој мери.

**НИВО ОСТВАРЕНИСТИ ПОСТИГНУЋА –СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА РАДА: 3**

**2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан**

Наставници и ученици се међусобно уважавају и наставници успешно одржавају дисциплину на часовима. Наставници пружају конкретну помоћ/реагују на часу када се за то укаже потреба, реагују на промене код ученика (изненадно устајање, ћутљивост, деоцентрисаност...). Атмосфера се у одељењима одликује добром педагошким климом и радном атмосфером. Ученици се придржавају правила понашања на часу. Наставник мотивише ученике похвалама, истиче добро урађене задатке и постигнућа ученика. Ученици се подстичу да изнесу примере из личног искуства и свакодневног живота. Подстиче се интелектуална радозналост ученика тражењем решења, добијају информације како да сазнају више и изношењем личног става. Наставници показују поверење у могућности ученика и имају позитивна очекивања у погледу остварености исхода. Са друге стране, ученици немају могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала тако да индикатор 2.5.4. није био заступљен на посматраним часовима – ученици нису имали могућност избора у вези са начином обраде теме и обликом рада, али су имали могућност избора материјала.

**НИВО ОСТВАРЕНИСТИ ПОСТИГНУЋА –СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА РАДА: 3**

На основу извештаја стручне службе сазнајемо да је присутан професионализам у раду наставника. Наставници охрабрују ученике, похваљују, бодре их. Уче ученике да је грешка прилика за учење. Врше васпитни утицај на ученике. Заједно са ученицима поштују договорена правила понашања. Познају ученике, освловљавају их именом и поштују њихове личности. Атмосфера за рад је подстицајна. Смислено се смењују активности наставника и ученика. Наставници дају јасна упутства и објашњења ученицима, примерена узрасту. Указују на кључне појмове и закључке изводе заједно са ученицима. Врше корелацију са претходним градивом, свакодневним животом и другим предметима. Воде рачуна о осећањима и расположењу ученика, о њиховом социјалном статусу у одељењу; пружају ученицима прилику да међусобно сарађују и да се подржавају. Уче их да се радују успеху другова у одељењу. Помажу ученицима да увиде/створе стратегију у учењу. Уче ученике да користе/примењују/активирају

различите стилове учења. Користе примерен хумор. Примењују разне мотивационе технике, стрпљиви су у раду са ученицима. Инсистирају на културном и примереном и понашању и облачењу. Уважавају способности и физичке особености ученика. Брину о безбедности и добробити свих ученика. Показују самопоуздање, испољавају интегритет и уважавају ученике.

Стручна служба је након посећених часова дала кроз извештај препоруке за даљи рад.

Препоруке:

- Чешће примењивати групни облик рада и рад у пару како би се обезбедила интеракција међу ученицима која би била у функцији учења на самом часу.
- У већој мери прилагођавати начин рада, наставни материјал и темпо рада индивидуалним карактеристикама сваког ученика.
- Користити пројекат у настави.
- Учити ученике да постављају себи циљеве у учењу, да сами процењују свој напредак, да критички процењују свој напредак и напредак осталих ученика.
- У већој мери примењивати формативно оцењивање и давати комплетну повратну информацију ученицима о њиховом раду, као и јасне и конкретне препоруке за даљи рад.
- Усклађивати број активности у припреми са дужином часа.

На основу анализе посматраних часова увиђа се да су слабије заступљени стандарди: 2.3., 2.4. и 2.5. док је заступљеност индикатора: 2.1.5, 2.2.2., 2.2.6., 2.3.1., 2.3.2, 2.3.3., 2.3.4., 2.3.6., 2.4.4., 2.4.5 и 2.5.4 на посматраним часовима била нешто мање заступљени.

**ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА:**

- Наставник треба да усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења, треба да користи питања, идеје, коментаре ученика и подстиче вршњачко учење; (2.1.5.)

- Неопходно је да наставник начин рада и наставни материјал више прилагођава индивидуалним карактеристикама сваког ученика; (2.2.2.)

- Веће прилагођавање темпа рада различитим образовним и васпитним потребама сваког ученика; (2.2.6.)

- Подстицати ученике да стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу; (2.3.)

- Подстицање ученика од стране наставника да предмет учења разумеју на часу, да примене научено и образложе како су дошли до решења.(2.3.1.)

- Неопходно је да наставник подстиче ученике да више повезују предмет учења са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом.(2.3.2.)

- Оспособљавати ученике да прикупљају, критички процењују и анализирају идеје, одговоре и решења;(2.3.3. , 2.3.4.)

- Охрабривати ученике да планирају, реализују и вреднују пројекат у настави; (2.3.6.)

- На часовима наставник треба да охрабри ученике да постављају себи циљеве у учењу (2.4.4.), као и да их стимулише на критичку процену свог напретка и напретка осталих ученика (2.4.5.).

**НАЧИН ПРАЋЕЊА ОСТВАРИВАЊА ПРЕДЛОЖЕНИХ МЕРА:**

- Тим за самовредновање ће сакупити податке на основу упитника и анкета добијених на одређеном броју ученика, њихових родитеља и наставника и извршити њихову анализу.

- Посета часовима редовне наставе од стране стручњик сарадника, директора и чланова тима за самовредновање и бележење начина остваривања квалитета рада.

- Организовање и реализовање угледних часова и пројеката.

- На основу увида у дневник евиденције образовно - васпитног рада, бележака наставника, извештаја о напредовању ученика, дневних припрема наставника и записника са састанака Стручних већа тим ће процењивати у којој мери се остварују предложене мере.

➔ **Евалуација**

- **Задатак 1: На часовима користити методе којима се подстиче пажња, радозналост и критичко мишљење**

➔ **Критеријум успеха** - 75% наставника примењује различите методе рада на часу

- Увидом у дневне припреме наставника, непосредно у наставни процес и извештај о посети часова долази се до закључка да је задатак 1 реализован.

- **Задатак 2: Примењивати различите технике учења на часовима**

➔ **Критеријум успеха** - 80% наставника примењују различите технике учења на часу



- Увидом у план рада ЧОС-а, реализована предавања, дневнике рада, дневне припреме наставника, непосредно у наставни процес и извештај о посети часова долази се до закључка да је **задатак 2 реализован**.

**Развојни циљ: 3. Унапредити поступке вредновања који су у функцији даљег учења ученика**

- **Задатак 1: Користити обрасце за примену формативног оцењивања**

- **Задатак 2: Ученици знају да процене квалитет и степен остварености свог знања**

→ **Евалуација**

- **Задатак 1: Користити обрасце за примену формативног оцењивања**

→ **Критеријум успеха** - Израђени, коришћени и анализирани предлози обрасци за примену формативног оцењивања

- Увидом у документацију наставника - евиденцију о праћењу напредовања и постигнућа ученика, записнике стручних већа, сви наставници имају уредно вођено формативно оцењивање и користе унапређење електронског дневника у области формативног оцењивања, долази се до закључка да је **задатак 1 реализован**

- **Задатак 2: Ученици знају да процене квалитет и степен остварености свог знања**

→ **Критеријум успеха** - У 70% случајева оцене наставника и ученика су се "поклопиле"

- 90 % ученика је задовољно оваквим учешћем у процењивању свог знања

- Увидом у есДневник, свеске/листе за процену напредовања/постигнућа ученика, разговоре, долази се до закључка да **задатак 2 реализован у већој мери.**

#### област: Постигнућа ученика

→ **Развојни циљ: 1. Повећати ниво постигнућа ученика на завршном испиту (ЗИ)**

- **Задатак 1 : Остварити основни, средњи и напредни ниво образовних стандарда из српског језика, математике, биологије, историје, географије, физике и хемије**

- **Задатак 2: Унапредити области из српског језика, математике биологије, историје, географије, физике и хемије које су биле испод очекиваног % остварености стандарда/исхода на ЗИ**

- **Задатак 3 : Организовати два пробна завршна испита по нивоима (степенасто) –припрема ученика за ЗИ**

- **Задатак 4 : Организовати 20 часова припремне наставе, по предметима, за полагање завршног испита**

- **Задатак 5: Информисати чланове Стручног већа о резултатима теста**

✓ **Реализовано**

На основу извештаја ЗУОВ-а анализирана су постигнућа ученика из претходне школске године. Укупан број ученика 8. разреда 2023/24. је 44 ученик (18 дечака и 26 девојчица). Две ученице су БИЛЕ носиоци Вукове дипломе, а два ученика су похађала наставу по ИОП-у/2. Завршном испиту су присуствовали сви ученици.

Кроз табеларни преглед по извештају ЗУОВ-а , анализирана су постигнућа у односу на републички просек (500), али су узети у обзир и резултати на нивоу Школске управе и Општине.

| ПРЕДМЕТ                   | БРОЈ УЧЕНИКА | ПРОСЕК ШКОЛСКЕ УПРАВЕ / ОПШТИНЕ | ШКОЛСКИ ПРОСЕК |
|---------------------------|--------------|---------------------------------|----------------|
| Српски језик и књижевност | 44           | 501 / 499                       | 536            |
| Математика                | 44           | 505 / 505                       | 486            |
| Биологија                 | 6            | 486 / 490                       | 557            |
| Историја                  | 9            | 484 / 494                       | 500            |
| Географија                | 19           | 510 / 505                       | 470            |
| Физика                    | 4            | 470/470                         | 416            |
| Хемија                    | 6            | 485 / 499                       | 474            |

На основу анализираних резултата приметан је заостатак из четири предмета: из физике где су постигнућа најслабија, затим из географије, па хемије, а најмањи заостатак је из математике.

У току првог полугођа школске 2024/25.реализован је пробни завршни испит (16.12., 17.12. и 18.12.) , анализирана су постигнућа ученика и предложене мере за побољшање успеха. На основу анализираних

резултата интерног пробног завршног по нивоима постигнућа за сваки предмет представљен је табеларно, а на основу чега се изводи закључак да најслабија постигнућа има математика, док већина предмета није достигла основни ниво постигнућа.

| ПРЕДМЕТ      | Број ученика | Основни ниво | Средњи ниво | Напредни ниво | Просечан број поена |
|--------------|--------------|--------------|-------------|---------------|---------------------|
| Српски језик | 32+2         | 44,15%,      | 63,31%      | 41,75%        | 9,95                |
| Математика   | 32+2         | 46,71%,      | 31,76%      | 1,17%         | 6,57                |
| Историја     | 1            | 81,81%       | 100%        | 75%           | 17                  |
| Географија   | 24           | 69%          | 37%         | 25 %          | 9,7                 |
| Физика       | 1            | 90%          | 33%         | 25%           | 12                  |
| Биологија    | 4+1          | 62,5 %       | 60,7 %      | 66,66%        | 12,5                |
| Хемија       | 3            | 20%          | 24%         | 44%           | 5                   |

Реализован је и пробни завршни испит 23, 24. и 25. априла на нивоу Републике Србије. Анализирана су ученичка постигнућа и предузете мере за побољшање успеха на завршном испиту.

| ПРЕДМЕТ      | Број ученика | Основни ниво | Средњи ниво | Напредни ниво | Просечан број поена |
|--------------|--------------|--------------|-------------|---------------|---------------------|
| Српски језик | 32+2         | 45,2%,       | 46,83%      | 36,15%        | 9,37                |
| Математика   | 32+2         | 56,32%,      | 38,72%      | 6,25%         | 8,18                |
| Историја     | 1            | 77,27%       | 70%         | 62,50%        | 14,5                |
| Географија   | 26           | 44%          | 50%         | 36 %          | 8,80                |
| Физика       | 1            | 72%          | 66%         | 100%          | 12                  |
| Биологија    | 4+1          | 75,5 %       | 50 %        | 26%           | 11,60               |
| Хемија       | 1            | 60%          | 71%         | 33%           | 5                   |

**Завршни испит:** Укупан број ученика осмог разреда је 36. Два ученика су похађала наставу по ИОП-у 2. Завршном испиту су присуствовали сви ученици. Званични резултати завршног испита по нивоима и областима биће потпунији када школи буде достављен извештај ЗУОВ на основу чега ће се унапређивати припремна настава у наредној школској години. За сада подаци остварености постигнућа на завршном испиту по освојеним поенима су :

| ПРЕДМЕТ                                   | БРОЈ УЧЕНИКА | ПРОСЕК БОДОВА НА ЗАВРШНОМ | РЕПУБЛИЧКИ ПРОСЕК БОДОВА ПРЕЛИМИНАРНИ |
|-------------------------------------------|--------------|---------------------------|---------------------------------------|
| Српски језик и књижевност                 | 34+2         | 10,07                     | 11,61                                 |
| Математика                                | 34+2         | 8,35                      | 11,67                                 |
| Историја                                  | 2            | 16,5                      | 14,02                                 |
| Географија                                | 25+1         | 11,64                     | 13,01                                 |
| Биологија                                 | 5+1          | 12,80                     | 13,89                                 |
| Физика                                    | 1            | 13                        | 15,77                                 |
| Хемија                                    | 1            | 13                        | 15,87                                 |
| Просечан број поена за изборни трећи тест | 34           | 12,04                     | 14,51                                 |

У просечан број бодова нису укључени резултати ученика који су похађали наставу по ИОП-у2 иако су због бројног стања приказани у табели.

Анализирајући постигнућа ученика са завршног са резултатима постигнутим на претходним пробним завршним испитима примећује се да су ученици напредовали, али не у довољној мери. Предложене мере

наставника имале су ефекта посматрајући децембар – април – јун , али то није било довољно да бисмо достигли републички просек.

Иако резултати из појединих предмета не достижу републички просек треба узети у обзир да су ученици без обзира на своје оцене бирали трећи предмет и да је највећи број ученика освојио број поена у складу са својим закључним оценама, а прави резултати вредновања завршног испита ће се знати тек када стигне коначни извештај ЗУОВ-а.

Табеларни приказ напретка ученика:

| ПРЕДМЕТИ                  | Број освојених поена<br>децембар | Број освојених поена<br>април | Број освојених поена<br>јун |
|---------------------------|----------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|
| Српски језик и књижевност | 9,95                             | 9,37                          | 10,07                       |
| Математика                | 6,57                             | 8,18                          | 8,35                        |
| Историја                  | 17                               | 14,5                          | 16,5                        |
| Географија                | 9,7                              | 8,80                          | 11,64                       |
| Биологија                 | 12,5                             | 11,60                         | 12,80                       |
| Физика                    | 12                               | 12                            | 13                          |
| Хемија                    | 5                                | 12                            | 13                          |

Посматрајући резултате пробних и завршног испита учљив је напредак ученика из свих предмета, али само један предмет је достигао републички просек.

НИВО ОСТВАРЕНОСТИ ПОСТИГНУЋА –СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА РАДА: 1

### 3.2. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика.

#### 3.2.1.Резултати праћења образовних постигнућа

Укупан број ученика на крају шк.2024/2025. је 325,од којих 159 су ученици од првог до четвртог разреда, а 166ученици од петог до осмог разреда.

Од 159 ученика од 1. до 4. разреда 46 ученика првог разреда је описно оцењено, док су осталих 113 бројчано оцењени. Од укупног броја ученика млађих разреда 4 ученика ради по индивидуализацији, 5 ученика ради по ИОП-у 1 и један ученик по ИОП-у 2. Сви оцењени ученици су постигли позитиван успех (100%). Средња оцена ученика од 1. до 4. разреда је 4,57.

Од 166 ученика од 5. до 8. разреда са позитивним успехом је ученика 157 (94,57%), док је са негативним успехом 5 ученика (3,01%). Од укупног броја ученика у старијим разредима 6 ученика ради по индивидуализацији, по ИОП-у 1 ради 4 ученика, по ИОП-у 2 ради 7 ученика.Средња оцена ученика старијих разреда је 3,67.

Када упоредимо успех ученика на крају шк.2023/2024. године уочавамо да је број ученика са позитивним успехом сада у шк.2024/2025.години мањи 316 (97,23%) у односу на прошлу годину када је било 322 (100%), док је број ученика са негативним успехом 5 (3,01%), а прошле године их није било.Број одличних ученика сада је већи 128 (39,38%) у односу на прошлу годину када је било 118 (36,53%); ученика са врло добрим успехом сада је мање 78 (24,00%) у односу на прошлу годину када је било 89 (27,55%); ученика са добрим успехом сада је 64 (19,69%) у односу на прошлу годину када их је било 68 (21,05%). Нема ученика са довољним успехом док је прошле године било 6 (1,85%) ученика. Са недовољним успехом је 4ученика (1,23%), док прошле године није било ученика са недовољним успехом. Неоцењено је 4 ученика (1,23%) у односу на прошлу годину када их је било 2 (0,52%)..

Средња оцена на нивоу школе је 4,12 и боља је у односу на прошлу годину када је била 4,06.

Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења прилагођеним образовним стандардима. Ученици који су укључени у допунску и додатну наставу постижу жељене резултате. Резултати иницијалних тестова и провера знања користе се у индивидуализацији подршке у учењу.

Владање: На крају школске 2024/2025. – 308 ученика је са примерним владањем, 13 ученика са вр.добрим, 1 ученик са добрим владањем и 3 ученика са задовољавајућим владањем, док је у шк.2023/2024. - 318 ученика било са примерним владањем,3 ученика са врло добрим, 2 ученика са добрим, а један ученик је био неоцењен из владања.Тако да је приметно да је ове школске године повећан број ученика којима је смањена оцена из владања.

НИВО ОСТВАРЕНОСТИ ПОСТИГНУЋА – СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА РАДА:3

#### ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА:

- На родитељским састанцима детаљно упознати родитеље са успесима односно неуспесима ученика.
- Родитеље који не дођу на родитељски, а чија деца имају проблема у учењу и понашању, позвати на индивидуални разговор пре почетка школске године.
- Да одељењске старешине ученика који полажу поправни и разредни испит у августовском року обаве разговоре са родитељима ученика и обавесте их о предстојећим активностима и начинима и времену информисања за полагање истих.
- Такође, да одељењске старешине ученика који су имали већим број нерегулисаних изостанака у сарадњи са секретаром и стручним сарадницима школе, у наступајућем периоду, заједнички проналазе нове начине за решавање истих.

#### → Евалуација

- **Задатак 1: Остварити основни, средњи и напредни ниво образовних стандарда из српског језика, математике, биологије, историје, географије, физике и хемије**

→ **Критеријум успеха** - Побољшан је ниво постигнућа ученика на основном, средњем и напредном нивоу за 20%

- На основу анализираних резултата - **задатак 1 није реализован.**

- **Задатак 2: Унапредити области из српског језика, математике, биологије, историје, географије, физике и хемије које су биле испод очекиваног % остварености стандарда/исхода на ЗИ**

→ **Критеријум успеха** - Повећана за 20% оствареност стандарда/исхода ученика из ових области на ЗИ

- **задатак 2 није реализован.**

- **Задатак 3 : Организовати дви пробна завршна испита по нивоима (степенасто) –припрема ученика за ЗИ**

→ **Критеријум успеха** - Организована два пробна ЗИ за ученике 8. разреда. Извршена анализа на активима и родитељским састанцима - **задатак 3 реализован**

- **Задатак 4 : Организовати 20 часова припремне наставе, по предметима, за полагање завршног испита**

→ **Критеријум успеха** - Организовано је 20 часова припремне наставе за ученике 8. разреда

- На основу увида у ес дневник утврђено је да је **задатак 4 реализован**

- **Задатак 5: Информисати чланове Стручног већа о резултатима теста**

→ **Критеријум успеха** - Сви чланови СВ информисани су о резултатима на пробном тесту

- Увидом у записнике стручних већа и наставничког већа, долази се до закључка да је **задатак 5 реализован.**

#### област: Подршка ученицима

→ **Развојни циљ: 1. Унапредити и прилагодити образовање и васпитање ученицима којима је потребна додатна подршка**

- **Задатак 1: Идентификовати ученике којима је потребна додатна подршка**

- **Задатак 2: Израдити ИОП-е за сваког ученика**

- **Задатак 3: Упућивати ученике Итерресорној комисији**

✓ **Реализовано**

Тим за инклузивно образовање и стручни сарадници пружају помоћ наставницима у процени потребе за пружањем одговарајуће подршке ученицима, у изради педагошких профила ученика, изради персонализованих програма наставе и учења за ученике као и у реализацији појединих активности из персонализованих програма наставе и учења. Помоћ се огледа у саветодавном раду са ученицима и усмеравању како учити и успешно реализовати школске активности, као и раду са родитељима ученика у циљу прикупљања података о ученику и породици, као и процени о тренутном функционисању ученика и пружању одговарајуће подршке. Сваки ученик који ради по ИОП-у има свој досије који садржи личне податке, сагласност родитеља за рад по ИОП-у, сагласност за примену сачињеног ИОП-а, педагошки профил, план активности за идентификовану приоритетну област или предмет, и обавезно извештај психолога а по потреби и одговарајућу лекарску документацију. У изради планова учествују родитељи ученика, са којима се такође обављају и саветодавни разговори.

Број ученика који раде по ИОП-у по разредима на крају школске 2024/2025. године је:

- II разред – један ученик ИОП1

- III разред – два ученика ИОП1 и један ученик ИОП2 и има Мишљење итерресорне комисије као и додељеног личног пратиоца
- IV разред – два ученика ИОП1
- V разред – два ученика ИОП1 и један ученик ИОП2 и има Мишљење интересорне комисије
- VI разред – један ученик ИОП2 и има Мишљење интересорне комисије
- VII разред – два ученика ИОП1 и 3 ученика ИОП2 и имају Мишљење и тересорне комисије
- VIII разред – два ученик ИОП2 и имају Мишљење интересорне комисије

Учници 8. разреда који раде по ИОП2 ове године полажу завршни испит уз одговарајућа прилагођавања сходно персонализованом програму наставе и учења.

Тим за ИО је у сарадњи са предметним наставницима организовао пробно тестирање и за ученике 8.разреда који раде по ИОП2, а исти ученици одлазе и на припремну наставу за полагање Завршног испита.

Сви ученици који раде по ИОП-у углавном су редовни у похађању наставе и стручни сарадници-педагог и психолог у сарадњи са Тимом прате њихов рад и пружају одређену врсту подршке.

#### → **Евалуација**

- **Задатак 1: Идентификовати ученике којима је потребна додатна подршка**

→ **Критеријум успеха** - Идентификовани су ученици којима је потребна додатна подршка у раду и учењу

- Увидом у записнике са одељењских већа, записнике са састанака тима за инклузивно образовање и педагошког колегијума, педагошку документацију која прати ову област и на основу анкетирања ученика петог разреда и њихове адаптације, педагог школе је дефинисала мере подршке, долази се до закључка да је **задатак 1 реализован.**

- **Задатак 2: Израдити ИОП-е за сваког ученика**

→ **Критеријум успеха** - Израђени су индивидуални образовни планови за ученике (тримесечни и шестомесечни)

- Увидом у записнике са одељењских већа, записнике са састанака тима за инклузивно образовање и педагошког колегијума, педагошку документацију која прати ову област, извештај о оспеху ученика на класификационим периодима и на крају школске године, индивидуално образовне планове (ИОП-е), евалуацију ИОП-а, документацију за сваког ученика, долази се до закључка да је **задатак 2 реализован.**

- **Задатак 3: Упућивање ученика Интерресорној комисији (ИРК)**

→ **Критеријум успеха** - Добијање мишљења од стране Интерресорне комисије

- Увидом у документацију о ученицима упућеним ИРК - образац 1, добијено је мишљење од стране ИРК за једног ученика 5.разреда, долази се до закључка да је **задатак 3 реализован.**

#### **област: Етос**

→ **Развојни циљ: 1. Појачати функционисање унутрашње заштитне мреже (УЗМ)**

- **Задатак 1: 1. Континуирано евидентирати, пратити и анализирати све случајеве насиља, посебно дигиталног**

**Задатак 2. Предузети мере, пратити и процењивати ефекте предузетих мера и активности**

✓ **Реализовано**

На почетку школске године одељењске старешине упознале су све родитеље, на родитељским састанцима, са Програмом заштите ученика од насиља и акционим планом.

Такође, са одељењским старешинама родитељи су водили разговоре о понашању ученика у школи. На састанцима Савета родитеља разматрани су извештаји о остварености Програма превенције дискриминаторног понашања и Програм заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања. Наглашена је важност уочавања насиља и пријаве, као и препорука родитељима да што више разговарају са својом децом.

У току школске 2024/2025.године у нашој школи евидентирано је укупно :

- 7 случајева физичког насиља 1.нивоа – 3 (гурање), 1 (прљање), 1 (уништавање ствари) ,1 (ударање чврга),1 (саплитање)
- 12 случајева психичког насиља 1.нивоа – 3 (оговарање), 3 (вређање), 3 (ругање),1 (псовање), 1 (омаловажавање), 1 (називање погрдним именима)
- 1 случај социјалног насиља 1.нивоа – 1 (добацивање)
- 1 случај сексуалног насиља 1.нивоа – 1 (псовање)
- 1 случај физичког насиље 2.нивоа – 1 (гурање)
- 1 случај психичког насиља 3.нивоа – 1 (застрашивање)

Разредне старешине воде евиденцију о случајевима насиља на првом нивоу. Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања води евиденцију насиља на другом и трећем нивоу. Разредне старешине ученика који су вршили неки облик насиља 2. и 3. нивоа израђивали су планове појачаног васпитног рада, као и планове заштите како за ученике појединачно тако и по потреби и за цело одељење. Планови заштите одрађени су на период од месец дана уз вршење евалуације на две недеље са циљем праћења понашања ученика у сарадњи са родитељима као и корекцијом истих уколико је то потребно.

У току школске 2024/2025.године није било дисциплинских поступака против запослених. Такође није било кризних догађаја.

Школа има Правилник о протоколу поступања установе у одговору на насиље, злостављање и занемаривање, Програм заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања, у коме постоје процедуре за заштиту ученика. Такође, школа има и Акциони план за заштиту ученика којим се планирају превентивне активности које се реализују како у самој школи, тако и у сарадњи са осталим институцијама. Такође, планирана задужења, обавезе и одговорности свих актера су јасно дефинисане.

У школи је изражен негативан став према насиљу. Разредне старешине воде евиденцију о случајевима насиља на првом нивоу. Тим за заштиту ученика од насиља води евиденцију насиља на другом и трећем нивоу. Када се догоди насиље примењују се мере интервенције. Школа поступа у складу са Протоколом о заштити деце од насиља, злостављања и занемаривања у васпитно-образовним установама. Посебно се води брига о физичкој безбедности ученика кроз обезбеђење простора у којима ученици бораве редовним дежурствима унутар школе и дворишту. Такође, спроводи се посебан надзор у кретању ученика обухваћених ИОП-ом. У школи се реализују превентивне активности.

Покрећу се акције којима се шире толеранција и хумани односи у школи. Реализују се садржаји који промовишу позитивне особине, вољу и карактер. Родитељи су укључени у активности школе и саветује им се већи надзор ученика на друштвеним мрежама. Када се догоди насиље примењују се мере интервенције.

У циљу веће безбедности ученика наставити са реализацијом радионица кроз часове ЧОС-а, како би ученици стекли самопоуздање и сигурност, такође на ЧОС-у разговарати са ученицима о безбедности и наставити са радом Вршњачког тима..

#### → Евалуација

- **Задатак 1: Континуирано евидентирати, пратити и анализирати све случајеве насиља, посебно дигиталног**

→ **Критеријум успеха** - Сви случајеви насиља су евидентирани

- Увидом у евиденционе листове, дисциплинске свеске, извештај о остваривању Програма заштите дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за школску 2024/25. годину, разговор са наставницима, одељењским старешинама, ученицима и родитељима, долази се до закључка да је **задатак 1 реализован.**

- **Задатак 2: Предузети мере, пратити и процењивати ефекте предузетих мера и активности**

→ **Критеријуми успеха** - Континуирано смањење броја случајева евидентираног насиља за 25%; -

Степен задовољства ученика и родитеља ученика приликом примене мера интервенције већа за 35%

- Увидом у записнике тима за заштиту од насиља, извештаје одељењских старешина, социометријске упитнике, анкете, скале процене, евиденције остварених разговора са ученицима и родитељима, планове заштите, извештаје о реализацији планова заштите, (повећан је број пријављених случајева насиља, али је школа адекватно реаговала према протоколима придржавајући се мера уз активно учешће родитеља и њихово задовољство ефектима мера), долази се до закључка да је **задатак 2 реализован у мањој мери.**

→ **Развојни циљ: 2. Унапредити програм превенције насиља и заштите деце кроз наставне и ваннаставне активности**

- **Задатак 1: Укључивати наставнике у превенцију заштите**

- **Задатак 2: Покретати акције које доприносе ширењу толеранције и хуманих односа**

- **Задатак 3: Реализовати радионице за ученике школе**

✓ **Реализовано**

Планом развојних активности предвиђено је и унапређење програма превенције насиља кроз наставне и ваннаставне активности. Наставници су у оквиру својим планова изабрали текстове и садржаје који промовишу позитивне особине, вољу и карактер ученика. Покренуте су акције које доприносе ширењу толеранције и хуманих односа ангажовањем ученика обухваћених ИОП-ом у активности школе и рад секција. Такође, покрените су и хуманитарне акције за угрожене ученике и евидентиране у записнику Ученичког парламента.

У току школске 2024/2025. године на нивоу сваког разреда планиране су бројне превентивне активности. Сви професори разредне и предметне наставе су уз оперативне планове доставили садржаје који у оквиру редовне наставе промовишу позитивне особине, вољу и карактер. Садржаји се реализују по плану .

Реализоване су следеће активности:

- у оквиру школе ради 28 секција у чији рад су укључени и ученици који уче по ИОП-у;
- укључивање ученика обухваћених ИОП-ом у акције школе (Европски дан језика, Дечја недеља, Међународни дан толеранције);
- промоције ликовних (кроз изложбе у холу школе) и литерарних радова ученика;
- обележен је Европски дан језика на нивоу виших разреда (у оквиру часова страних језика);
- активности у оквиру Дечије недеље „Ја сам дете имам план-толеранција и љубав сваки дан“
- гледање цртаног филма „Ау, неправда“ за ученике 1. разреда;
- гледање филма „Пажња сад“ за ученике 1-4. разреда;
- реализација радионица у оквиру планова заштите које су за тему имале толеранцију и ненасилно понашање и решавање сукоба (у оквиру ЧОС-а и часова Грађанског васпитања);
- \* Правила понашања у школи
- \* Ја могу да утичем на ток сукоба
- \* Контрола конфликта
- \* Како одолети притиску групе
- \* Коцка за емпатију
- \* Различитост и сарадња
- \* Насиље и ненасилна комуникација
- \* Другарство- какво је и какво би требало бити
- \* Обука о асертивној комуникацији са циљем развијања позитивне комуникације и смањења конфликтности
- \* Етикетирање
- \* Израда ПП презентација на тему толеранције, другарства, пријатељства
- реализоване су радионице „Клуба за младе“ у млађим и старијим разредима (Колико се познајемо са родитељима, Прихватљиво и неприхватљиво понашање, Дечји меморандум, Коцка осећања, Зашто неће са мном да се друже);
- \*Кроз пројекат „Заједно и безбедно кроз детињство“ реализован од стране представника ПУ Крушевац одржано је предавање за ученике првог и другог разреда „Безбедност деце у саобраћају“.
- \* Спортске игре младих у организацији Града Крушевца.

-Реализовани су пројекти :

1. „Загрљајем за бољи свет“ – септембар
2. „Месец здраве хране“ – октобар
3. „У различитости је наша сличност“ – октобар
4. „Новогодишњи вашар“ - делимично реализован у децембру
5. Languages for Peace
6. „Свети Сава – живот, црквени и књижевни рад“ - јануар
7. Обележавање Дана матерњег језика - „Јанов речник" у електронској форми - фебруар
8. Обележавање Дана франкофоније - март
9. Дан шале - организован маскенбал за ученике од 1. до 8.разреда - април
10. Посета фабрици "Лусс текстил" за ученике седмог разреда, а поводом обележавања Дана девојчица и дечака, а у организацији Привредне коморе - април
11. " Научни камп – Змајевим стопама" – април
12. Представа „Капетан Џон Пиплфокс“, изведена је у склопу прославе Дан школе – мај
13. „Вештине за адолесценцију“- реализован током другог полугодишта
14. Активности Ученичког парламента (у хуманитарним акцијама, организовању и обележавању Дечије недеље, прослава школске славе и Дана школе, и сарадње са ученицима и наставницима у свим акцијама организованим у школи)

Са циљем превенције на часовима биологије реализоване су активности:

- Штетност дуванског дима и психоактивних супстанци (пети разред)
- Вежба: Да ли дуван боји зубе?(пети разред)
- Зависност од алкохола – узроци и последице (шести разред)
- Последице болести зависности – наркоманија (седми разред)

Школа и наставници развијају сарадњу и мрежу са другим установама, привредним и непривредним организацијама и локалном заједницом.

- У сарадњи са родитељима, тимом за Фин-Пис, а у циљу развијања предузетничког духа организована је продајна изложба. Ученици млађих разреда су међусобно куповали и продавали разгледнице са мотивима различитих држава и култура у личној изради по симболичним ценама. Од прикупљеног новца купиће се реквизити за игру и физичку активност.
- Амбијентална настава реализована је у Градској библиотеци и Геронтолошком центру са ученицима 3. разреда.
- У оквиру активности Града Крушевца и локалног плана акције за децу града Крушевца, ученици другог, трећег и четвртог разреда учествовали су у пројекту “Загрљајем за бољи свет”.
- Предавање „Превенција болести зависности - како рећи не“ у организацији Центра за социјални рад Крушевац, одржано је за ученике 8/2 и 7/2.
- У оквиру реализације превентивних активности заштите ученика од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације „Клуб за младе“ је са ученицима 5/1 и 5/2, 2/1 и 2/2 реализовао је сет радионица на тему подизања самопоуздања и самопоштовања.
- У сарадњи са ОШ „Јован Јовановић Змај“ организована је трибина на тему „Очување менталног здравља“.

На трибини су говорили :

Војислав Ђинђић, психолог и психотерапеут (Комуникација између родитеља и деце изградња поверења, осећај сигурности и стабилности, самопоштовања и самопоуздања).

Др Драган Дроњак, дејчи психијатар (препознавање симптома стреса, менталне блокаде, анксиозности, психосоматских сметњи и неадекватне мотивације. Који су најчешћи ментални проблеми младих).

Светлана Алексић, психолог, саветник-спољни сарадник (Дигитално доба и ментално здравље. Изазови менталног здравља у дигиталном добу и како се успешно носити са њима).

Горан Митровић, наставник физичког васпитања (значај физичке активности за очување менталног здравља. Повезаност физичке активности и стреса; утицај на учење и памћење и повећање самопоуздања. Које физичке активности побољшавају здравље).

Невена Милутиновић, наставница (Значај правилне исхране за очување менталног здравља. Како правилно избалансирана исхрана утиче на одржавање концентрације и емоционалне стабилности, боља постигнућа на тестовима. Доприноси и ризици по здравље).

Снежана Ристић Костов, психолог и психотерапеут (Повезаност мисли, емоција и понашања.

Рационална и ирационална уверења. Разликовање здравих и нездравих емоција. Стратегије суочавања са стресом). Трибина је реализована у ОШ „Јован Јовановић Змај“.

Трибина је праћена изложбом ликовних радова на тему менталног здравља и здравих стилова живота у организацији ликовне секције и наставника Горана Вукадиновића.

- Пројекат са ученицима петог разреда „Свети Сава – живот, црквени и књижевни рад“, пропраћен је изложбом ликовних радова, пано табли и свечаном академијом поводом прославе Светог Саве на којој је гост програма био КУД „Росуље“ из Паруновца представивши се сплетом игара.
- Обележавање Дана матерњег језика - Продукт пројекта „Јанов речник“ у електронској форми реализован је на нивоу виших разреда у оквиру развијања међупредметних компетенција са циљем промоције матерњег језика кроз лексички, лингвистички и есејски приступ. Наставници српског језика и књижевности су на нивоу сваког разреда, а у зависности од наставног градива са ученицима реализовали мањи пројекат који је обједињен речником и промовисан на сајту школе.
- Организована је посета фабрици "Лусс текстил" за ученике седмог разреда, а поводом обележавања Дана девојчица и дечака у организацији Привредне коморе.
- Пројекат " Научни камп – Змајевим стопама"- реализован је у организацији Удружења биолога Крушевац као едукативни излет на Јастрепцу. Учесници су ученици петог, шестог и седмог разреда ОШ „Владислав Савић Јан“, ОШ „Брана Павловић“, ОШ „Јован Поповић“ и ученици ОШ „Страхиња Поповић“. Ученици су учествовали у активностима оријентиринга, основе планинарења и радионици посвећеној упознавању биодиверзитета планине Јастребац. Пројекат је реализовало Удружење биолога Крушевац, а под покровитељством Научног клуба Крушевац и Центра за промоцију науке Београд.
- У оквиру прославе Дана школе реализована је представа „Капетан Џон Пиплфокс“, која је изведена у сали „Трајал корпорације“, гост програма било је КУД „Росуље“ чиме је остварена сарадња са локалном заједницом.
- На иницијативу Ученичког парламента представа „Капетан Џон Пиплфокс“ приказана је у Културном центру уз прикупљање донација за израду ђачких ормарића.



- Иста представа „Капетан Џон Пиплфокс“ одиграна је и на сцени Забавног парка „Шаренград“ поводом прославе 4. рођендана, а у организацији Туристичке организације града Крушевца.

➔ **Евалуација**

- **Задатак 1: Укључивати наставнике у превенцију заштите**

➔ **Критеријум успеха** - Наставници укључени у превенцију заштите

- Увидом у оперативне планове, ликовне и литерарне радове, продукте дејчјих радова, долази се до закључка да је **задатак 1 реализован**.

- **Задатак 2: Покретати акције које доприносе ширењу толеранције и хуманих односа**

➔ **Критеријуми успеха** - Покренуте су акције које доприносе ширењу толеранције и хуманих односа;

- Континуирано повећање броја хуманитарних акција и броја ученика који у њима учествују за 20%; -

- Континуирано смањење броја случајева евидентираних насиља за 20%

- Увидом у радове ученика, евиденције хуманитарних акција, анализу документације тима за заштиту деце од насиља и тима за инклузивно образовање, извештаје одељењских старешина, социометријске упитнике, разговоре, долази се до закључка да је **задатак 2 реализован у већој мери**.

- **Задатак 3: Реализовати радионице за ученике школе**

➔ **Критеријум успеха** - Реализоване су радионице, предавања и филмови за ученике; - реализација превентивних активности повећана за 35%

Увидом у евиденције о плану и извештају о остављавању Програма заштите - реализованим радионицама и цртаном филму, дневнике рада - ЧОС, долази се до закључка да је **задатак 3 реализован у већој мери**.

➔ **Развојни циљ: 3. Интензивније укључивати родитеље у живот и рад школе**

- **Задатак 1: Редовно информисати родитеље о активностима у школи**

- **Задатак 2 . Укључивати родитеље у реализацију плана и програма школе**

✓ **Реализовано**

Редовно се одржавају родитељски састанци, као и састанци Савета родитеља, прослеђују се информације о свим значајним дешавањима на нивоу школе: пријему ученика у 1. разред, приредбама, такмичењима, изложбе, резултатима ученика на такмичењима, конкурсима и смотрама, завршном испиту,... На родитељским састанцима у септембру одељењске старешине су информисале родитеље о Данима отворених врата – сваки последњи понедељак у месецу и могућности присуства родитеља извођењу образовно-васпитног рада.

На почетку школске године разредне старешине упознале су све родитеље, на родитељским састанцима, са Програмом заштите ученика од насиља и акционим планом. Такође са разредним старешинама родитељи су водили разговоре о понашању ученика у школи. На састанцима Савета родитеља разматрани су извештаји о остварености Програма заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. Наглашена је важност уочавања насиља и пријаве, као и препорука родитељима да што више разговарају са својом децом.

У случајевима дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања родитељи ученика који врши насиље и над којим се врши насиље, позивају се прво индивидуално од стране одељенског старешине усменим путем, а ако се не одазову онда писаним путем. Након информисања о ономе шта се догодило, и заједничког сагледавања ситуације и проналажења заједничких начина за решавање проблема, родитељи се обавезују да својим редовним доласком у школу и разговорима са одељеским старешином, члановима Тима, стручним сарадницима буду информисани о понашању своје деце и ефектима предузетих мера. Овакво деловање има за циљ побољшање понашања ученика и информисање родитеља о понашању свог детета, што је довело до позитивне промене у понашању ученика. Код ученика који су вршили насиље, није се поновило исто понашање.

Родитељи су били позвани на приредбу поводом краја првог полугодишта, прославе Св. Саве, Дана школе и представе „Капетан Џон Пиплфокс“ у Белој сали КЦК.

➔ **Евалуација**

- **Задатак 1: Редовно информисати родитеље о активностима у школи**

➔ **Критеријум успеха** - Родитељи су информисани о видовима сарадње и активностима које ће се одржавати у школи

- Увидом у записнике са родитељских састанака - дневници рада и састанака Савета родитеља, непосредни увид, долази се до закључка да је **задатак 1 реализован**

**Задатак 2: Укључивати родитеље у реализацију плана и програма школе**

➔ **Критеријум успеха** - 30% родитеља је укључено у реализацији активности; - Процена/оцена задовољства родитеља програмом сарадње се из године у годину повећава

- Увидом у записнике са родитељских састанака - дневници рада и састанака Савета родитеља, непосредни увид, - задовољство родитеља сарадњом са школом, долази се до закључка да је задатак 2 реализован у већој мери.

**Развојни циљ: 4. Подићи ниво аспирације и очекивања ученика и наставника у погледу резултата рада**

- Задатак 1. Вршити промоцију најуспешнијих

✓ Реализовано

У току школске 2024/25. извршен је избор Светосавског ђака и ђака генерације за све разреде. Они су похваљени и награђени.

- Задатак 2. Чланови ученичког парламента (УП) учествују у раду стручних тела на нивоу школе поводом постигнућа ученика и унапређивања наставе

✓ Реализовано

Изабрани члан УП присуствује раду стручних тела на нивоу школе и преко координатора УП постоји двосмерна размена информација. Чланови УП су у сарадњи са СВ и одељенским заједницама виших и нижих разреда радили на даљој промоцији мото-а школе: „Да знањем и добротом остваримо сваки сан, томе нас учи наш најдражи Јан“.

- Задатак 1: Вршити промоцију најуспешнијих

→ Критеријум успеха - Повећана мотивација за рад наставника и ученика на такмичењима за 25% -

задатак 1 није реализован, јер ове школске године нису била организована такмичења.

- Задатак 2. Чланови ученичког парламента (УП) учествују у раду стручних тела на нивоу школе поводом постигнућа ученика и унапређивања наставе

→ Критеријум успеха - Повећан број конструктивних иницијатива УП за 30%, Степен информисаности ученика о свим дешавањима и резултатима у школи повећан за 40%

- Увидом у записнике УП, задатак 2 реализован у већој мери.

#### област: Организација рада и руковођење

→ **Развојни циљ: 1. Унапредити руковођење организацијом рада школе**

- Задатак 1: Формирати тимове и поделити задужења

- Задатак 2: Пратити рад формираних тимова у школи

- Задатак 3: Водити евиденцију

✓ Реализовано

Увидом у Годишњи план рада школе за школску 2024/2025. годину и записника са Наставничког већа утврђено је да је директор школе извршио именовање чланова тимова. Подељена су задужења у оквиру 40-сатне радне недеље а израђена су и подељена решења о структури радног времена. Именовани чланови тима су унети у Годишњи план рада школе.

Присуствовањем састанцима тимова директор школе прати рад формираних тимова у школи, прати реализација планираних активности, проналазе решења за, евентуелно, настале проблеме у раду тимова, сарађује са координаторима тимова; такође се поштују рокови за извршавање обавеза и извештавање.

О обављеним запажањима са састанака тимова, прегледима записника рада тимова и доношењу закључака и мера за побољшање рада, директор води евиденцију.

→ **Евалуација**

- Задатак 1: Формирати тимове и поделити задужења

→ Критеријум успеха - Формирани су тимови и подељена задужења

- Увидом у записник са седнице Наставничког већа, Годишњи план рада школе, решења о структури радног времена, долази се до закључка да је задатак 1 реализован.

Задатак 2: Пратити рад формираних тимова у школи, посебно тима за самовредновање

→ Критеријум успеха - Два пута годишње се прати рад тимова прегледом записника и документације о раду

- Увидом у записнике о раду тимова и белешке о раду, долази се до закључка да је задатак 2 реализован.

- Задатак 3: Водити евиденцију

→ Критеријум успеха - Два пута годишње се ажурира евиденција о раду тимова у школи

- Увидом у евиденцију о обављеним запажањима и прегледима, долази се до закључка да је задатак 3 реализован.

→ **Развојни циљ 2. Унапређивање система праћења и вредновања квалитета рада**

- Задатак 1: Праћење квалитета наставе и учења

### ✓ Реализовано

Током школске године директор, психолог и педагог школе посетили су 19 наставника и 19 часова. Посећени су следећи часови (у предметној настави и разредној настави): српског језика(3/1, 5/2, 7/2, 8/2), енглеског језика (1/2, 5/1), физике(7/1) , географије (7/1), технике и технологије (6/1 – 2 часа), веронауке(група ученика шестог разреда – 1 час), француског језика (5/2, 6/2), ликовне културе (5/1), физичког и здравственог васпитања (5/1, 6/1), математике(3/2, 8/2), и музичке културе (5/2).

Након посете часова анализирана је оствареност свих стандарда у сарадњи са наставницима, а рађена је и самопроцена/самовредновање часа и од стране наставника чији је час посматран. Тако да је целокупна анализа посматрања и ведновања рада наставника изведена и на основу процене стручних сарадника и директора, као и на основу самопроцене предметних наставника.

На основу анализе посматраних часова увиђа се да су слабије заступљени стандарди: 2.3., 2.4. и 2.5.док је заступљеност индикатора: 2.1.5, 2.2.2., 2.2.6., 2.3.1., 2.3.2, 2.3.3., 2.3.4., 2.3.6., 2.4.4., 2.4.5 и 2.5.4 на посматраним часовима била нешто мање заступљени.

### ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА:

- Наставник треба да усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења, треба да користи питања, идеје, коментаре ученика и подстиче вршњачко учење; (2.1.5.)
- Неопходно је да наставник начин рада и наставни материјал више прилагођава индивидуалним карактеристикама сваког ученика; (2.2.2.)
- Веће прилагођавање темпа рада различитим образовним и васпитним потребама сваког ученика; (2.2.6.)
- Подстицати ученике да стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу; (2.3.)
- Подстицање ученика од стране наставника да предмет учења разумеју на часу, да примене научено и образложе како су дошли до решења.(2.3.1.)
- Неопходно је да наставник подстиче ученике да више повезују предмет учења са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом.(2.3.2.)
- Оспособљавати ученике да прикупљају, критички процењују и анализирају идеје, одговоре и решења;(2.3.3. , 2.3.4.)
- Охрабривати ученике да планирају, реализују и вреднују пројекат у настави; (2.3.6.)
- На часовима наставник треба да охрабри ученике да постављају себи циљеве у учењу (2.4.4.), као и да их стимулише на критичку процену свог напретка и напретка осталих ученика (2.4.5.).

### НАЧИН ПРАЋЕЊА ОСТВАРИВАЊА ПРЕДЛОЖЕНИХ МЕРА:

- Тим за самовредновање ће сакупити податке на основу упитника и анкета добијених на одређеном броју ученика, њихових родитеља и наставника и извршити њихову анализу.
- Посета часовима редовне наставе од стране стручних сарадника, директора и чланова тима за самовредновање и бележење начина остваривања квалитета рада.
- Организовање и реализовање угледних часова и пројеката.
- На основу увида у дневник евиденције образовно - васпитног рада, бележака наставника, извештаја о напредовању ученика, дневних припрема наставника и записника са састанака Стручних већа тим ће процењивати у којој мери се остварују предложене мере.

### ➔ Евалуација

➔ **Критеријум успеха** - Урађени су планови посете часова са којима су упознати сви наставници

- Јаснији увид у квалитет наставних и ваннаставних активности

- Побољшање квалитета наставе и успеха ученика

- Увидом у евиденцију директора и стручних сарадника **задатак 1 је реализован у већој мери.**

➔ **Развојни циљ 3. Подизање квалитета рада школе функционалнијом „употребом“ људских ресурса**

- **Задатак 1: Израда плана стручног усавршавања запослених у складу са потребама и могућностима школе**

### ✓ Реализовано

Утврђене су потребе школе у погледу стручног усавршавања, наставници су израдили план стручног усавршавања ван установе и на нивоу установе на основу личних потреба и потреба школе. Дефинисане су приоритетне области и компетенције запослених које треба унапредити.

### ➔ Евалуација

- **Задатак 1: Израда плана стручног усавршавања запослених у складу са потребама и могућностима школе**

➔ **Критеријум успеха** - Дефинисане приоритетне области и компетенције запослених које треба унапредити

- Испитане потребе запослених
- Урађен план стручног усавршавања запослених који је у складу са потребама школе и потребама запослених
- Увидом у записнике Тима за стручно усавршавање задатак 1 је реализован у већој мери.

#### област: Ресурси

- ➔ **Развојни циљ: 1. Унапредити професионални развој наставника и стручно усавршавање**
- **Задатак 1. Утврдити појединачне професионалне компетенције наставника (стручна обука, објављивање радова, примери добре праксе, огледна предавања)**
  - **Задатак 2. Урадити план стручног усавршавања наставника на нивоу школе**
  - **Задатак 3. Пратити план стручног усавршавања наставника и редовно извештавање**

#### ✓ **Реализовано**

У циљу унапређивања професионалног развоја наставника, на нивоу стручних већа планирано је стручно усавршавање наставника исказивањем потребе за сваког наставника. На почетку школске године, сви наставници су извршили избор облика за стручно усавршавање у установи и ван ње водећи рачуна о компетенцијама и приоритетним областима за стручно усавршавање.

Попуњен је лични план професионалног развоја на основу афинитета наставника, знања и вештина које желе да развију и унапреде, а у складу са потребама установе. Урађен је годишњи лични план стручног усавршавања сваког наставника и исти уграђен у Годишњи план рада школе који је усвојен на седници Школског одбора. Евиденција о планираном стручном усавршавању евидентирана је у записнику стручног већа разредне наставе, као и стручних већа природних и друштвених наука.

- **Задатак 3: Пратити план стручног усавршавања наставника и редовно извештавање**

#### ✓ **Реализовано**

Годишњим планом рада школе за школску 2024/25.годину и Планом рада тима за стручно усавршавање, планиране су и реализоване следеће активности:

✚ *Извршено је извештавање на седници Наставничког већа о стручном усавршавању у школској 2024/25. години, кроз Извештај о стручном усавршавању.*

✚ *Дат је предлог о стручном усавршавању у новој школској години (у установи и ван ње) који је саставни део Годишњег плана рада школе. Своје предлоге дали су: Стручно веће разредне наставе, Стручно веће друштвених наука, Стручно веће природних наука, за сваког наставника појединачно као и стручни сарадници школе.*

✚ *Изrada личног плана професионалног развоја.*

Наставници су попунили листу - Лични план професионалног развоја (у електронској форми). Анализиран је правилник о стручном усавршавању(компетенције,бодови).Свим наставницима је прослеђен Документ о вредновању сталног стручног усавршавања у установи.

✚ *Праћење стручног усавршавања у установи (угледни часови,пројекти,предавања...) и ван ње (семинари).Праћење се евидентира у посебном документу ,у електронској форми.Сви наставници су попунили табеле и доставили их на увид координаторима.*

#### **Стручно усавршавање:**

Преглед стручног усавршавања запослених за школску 2024/25, на основу података добијених закључно са 28.06. 2025.

#### **Разредна настава**

Ван установе

| Назив семинара/обуке                                                              | Број сати | Учесници                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 316 Прва помоћ у кризним ситуацијама<br>12.10.2024.<br>ПЗ<br>К1,К5,К9,К14,К18,К23 | 16        | Наташа Костић<br>Марина Маниташевић<br>Лидија Вукашиновић<br>Лидија Савић<br>Радица Ђорђевић<br>Весна Словић<br>Ружица Станковић |
| Ходај право-мисли здраво<br>2.11.2024.                                            | 8         | Лидија Вукашиновић<br>Лидија Савић                                                                                               |
| Здравитас                                                                         | 16        | Лидија Вукашиновић                                                                                                               |

|                                                                                                                                                                                                                  |   |                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.10.2024.                                                                                                                                                                                                       |   | Лидија Савић<br>Радунка Милошевић                                                                                                                                                                                                   |
| Учење кроз игру уз дидактичку коцку и множилицу-НТЦ систем учења<br>23.1.2025.                                                                                                                                   | 1 | Наташа Костић                                                                                                                                                                                                                       |
| Загонетне авантуре ума инспирација за размишљање на сваком часу, Урош Петровић, књижевник 8.2.2025.                                                                                                              | 1 | Наташа Костић<br>Весна Словић                                                                                                                                                                                                       |
| Рецитијем-чувам правилан говор и књижевно благо језика, Данијела Квас                                                                                                                                            | 1 | Наташа Костић                                                                                                                                                                                                                       |
| Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2024/2025.године                                                                                                                                          | 8 | Марина Маниташевић<br>Дејана Николић<br>Наташа Костић<br>Лидија Вукашиновић<br>Драгана Џугурдић<br>Милош Јовановић<br>Весна Словић<br>Ружица Станковић<br>Радунка Милошевић<br>Данијела Ковић<br>Радица Ђорђевић<br>Ксенија Алексић |
| Обука за супервизоре на Завршном испиту школске 2024/2025.године                                                                                                                                                 | 8 | Нела Стефановић<br>Светлана Грандов                                                                                                                                                                                                 |
| Лепота живота је у контакту са собом и другима - саосећајна, ненасилна комуникација (приоритетна област :5 компетенција : К3, К5, К9, К14, К23 )<br>Удружење учитеља Крушевац<br>ОШ „Доситеј Обрадовић 1.3.2025. | 8 | Лидија Вукашиновић<br>Ксенија Алексић                                                                                                                                                                                               |
| Бигз:Настава будућности(и садшњости)-Вештачка интелигенција као партнер у образовном процесу-вебинар 25.2.2025.                                                                                                  | 1 | Весна Словић                                                                                                                                                                                                                        |
| Зимски сусрети<br>Да инклузија буде боља – развијање дидактичких материјала 1.3.2025.                                                                                                                            | 8 | Весна Словић                                                                                                                                                                                                                        |

У установи

2.9.2024.Приредба за прваке

Реализатор:Ксенија Алексић(8б.)

13.9.2024.Презентација:Упознавање са новим приручником о самовредновању рада установе и коришћења апликације за самовредновање

Реализатори:Светлана Грандов,Сања Стојановић (15 б)

Присуство:Наташа Костић,Марина Маниташевић,Дејана Николић,Нела Стефановић,Лидија Вукашиновић,Драгана Џугурдић,Лидија Савић,Ксенија Алексић,Весна Словић,Ружица Станковић,Радунка Милошевић,Радица Ђорђевић (3 б)

13.9.2024.Презентација:Повезивање GOOGLE DISC са Ес дневником

Реализатор:Дејан Миловановић (15 б)

Присуство: Наташа Костић,Марина Маниташевић,Дејана Николић,Светлана Грандов,Нела Стефановић,Лидија Вукашиновић,Драгана Џугурдић,Лидија Савић,Ксенија Алексић,Весна Словић,Ружица Станковић,Радунка Милошевић,Радица Ђорђевић (3 б)

15.09.2024. Упознавање са радом Удружења жена „Коло српских сестара-Крушевац“

Присуство:Ксенија Алексић (3б)

11.10.2024.Пројекат:У различитости је наша сличност

Аутори пројекта:Дејана Николић,Светлана Грандов,Нела Стефановић (25 б)

Носиоци реализације пројектних активности: Наташа Костић,Марина Маниташевић,Лидија Вукашиновић,Драгана Џугурдић( 8 б)

16.10.2024.Пројекат:Здрава храна сваког дана

Аутор пројекта:Лидија Вукашиновић( 25 б)

Носиоци реализације пројектних активности: Наташа Костић,Марина Маниташевић, Дејана Николић,Светлана Грандов,Нела Стефановић,Драгана Џугурдић (8 б)

30.10.2024.Угледни час:Приказ амбијенталне наставе

Реализатори:Лидија Вукашиновић,Нела Стефановић (15 б)

Присуство: Наташа Костић,Марина Маниташевић, Дејана Николић,Светлана Грандов,Нела Стефановић,Драгана Џугурдић,Весна Словић,Радица Ђорђевић,Ружица Станковић,Лидија Савић( 3 б)

11.12.2024.Трибина:Очување менталног здравља

Присуство:Марина Маниташевић,Лидија Вукашиновић,Весна Словић,Ружица Станковић,Лидија Савић,Радунка Милошевић( 3 б)

4.12.2024.Интерактивни вебинар:Фреска:Уџбенички комплет за 3.разред

Присуство:Наташа Костић,Весна Словић ( 1 б)

10.12.2024. Интерактивни вебинар:Клетт:Уџбенички комплет за 3.разред

Присуство:Наташа Костић,Весна Словић( 1 б)

17.12.2024. Интерактивни вебинар:Нови Логос:Уџбенички комплет за 3.разред

Присуство:Наташа Костић,Весна Словић,Ружица Станковић (1 б)

27.12.2024.Новогодишња приредба

Реализатор:Ксенија Алексић (8б)

27.1.225.Светосавска приредба

Реализатор:Ксенија Алексић (8б)

1.04.2025.Пројекат:Првоаприлски маскембал

Носиоци реализације пројектних активности: Наташа Костић,Марина Маниташевић, Дејана Николић,Светлана Грандов,Нела Стефановић,Драгана Џугурдић ,Радица Ђорђевић (8 б)

#### Предметна настава

Ван установе

| Назив семинара/обуке                                                                                                   | Број сати | Учесници                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| „Прва помоћ у кризним ситуацијама“                                                                                     | 16        | Марина Јанковић,<br>Невена Милутиновић<br>Емилија Бургић<br>Славица Топаловић<br>Александра Ђорђевић<br>Ана Грковић<br>Дејан Миловановић<br>Мирослав Панић<br>Јасна Гајић |
| Мотивација наставника за ефикасну реализацију интердисциплинарне и тематске наставе, ЦСУ Крушевац, онлајн              | 32        | Соња Стојановић                                                                                                                                                           |
| ММ Publications, Data Status, 26.11.2024., 1 б.                                                                        | 1         | Марина Јанковић                                                                                                                                                           |
| Учење кроз процесе: трансформација образовања путем формативног оцењивања, Дата Статус, 23.10.2024.                    | 1         | Марина Јанковић                                                                                                                                                           |
| BURNOUT“ СИНДРОМ ИЗГАРАЊА НА РАДУ И ПСИХОСОЦИЈАЛН ФУНКЦИОНИСАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВАМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА“ бр.330 | 8         | Снежана Костов<br>Сања Момчиловић                                                                                                                                         |
| „Васпитање и социјално-емоционално учење“, Вебинар                                                                     | 3         | Снежана Костов                                                                                                                                                            |

|                                                                                                     |   |                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------------------------------------------------|
| Видео обука „Васпитање и социјално-емоционално учење у функцији добробити и целовитог развоја деце“ | 4 | Мирослав Панић                                       |
| вебинар „ Embracing Failure, Lessons in Resilience“, “, Дата Статус                                 | 1 | Емилија Бургић                                       |
| вебинар „Претпубертет и пубертет – решавање конфликтних ситуација“, Дата Статус                     | 1 | Емилија Бургић<br>Јасна Гајић                        |
| Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2024/2025.године                             | 8 | Марина Јанковић<br>Милан Костић<br>Славица Тутиловић |

|                                                                                                                                                         |    |                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                         |    | Емилија Бургић<br>Јована Арсић<br>Мирјана Миленковић |
| Обука за Супервизоре на Завршном испиту школске 2024/2025.године                                                                                        | 8  | Александра Ђорђевић<br>Дејан Миловановић             |
| Боља сарадња – безбедније школско окружење (П5, К4), 21. 6. 2025.                                                                                       | 8  | Сања Милановић                                       |
| Вебинар „Рецитујем – чувам правилан говор и књижевно благо језика“, „Клет“, 8. 5. 2025.                                                                 | 1  | Сања Милановић                                       |
| Прегледач на завршном испиту                                                                                                                            | 8  | Сања Милановић                                       |
| Са Гуглом на часу: од традиције до иновације у сваком предмету, Ненад Гугл, професор српског језика, 08.02.2025.                                        | 1  | Марина Јанковић                                      |
| Unleash the Leader in You, Teachers!, 04.02.2025.                                                                                                       | 1  | Марина Јанковић                                      |
| Love English, 10.02.2025.                                                                                                                               | 1  | Марина Јанковић                                      |
| Примена стручног упутства за укључивање ученика миграната у систем образовања – Спречавање трговине децом, 24 сата                                      | 24 | Дејан Миловановић                                    |
| Обука за запослене – Безбедно коришћење дигиталне технологије- превенција дигиталног насиља, 23.06. 2025.                                               | 16 | Никола Агатоновић                                    |
| „Настава будућности и садашњости – Вештачка интелигенција као партнер у образовном процесу”- БИГЗ школство, 27. 02. 2025.                               | 1  | Невена Милутиновић                                   |
| Научни камп – Змајевим стопама; Удружење биолога Крушевац, а подпокровитељством Научног клуба Крушевац и Центра за промоцију науке Београд. 26.04.2025. | 8  | Невена Милутиновић                                   |

У установи

**Трибина „Очување менталног здравља“**, 11.12.2024.

Координатор и реализатор, **Снежана Ристић Костов, 15 бодова**

**Невена Милутиновић, 15 бодова**

Присуство, 3 бода- Соња Стојановић, Снежана Стефановић Милановић, Горан Вукадиновић, Сања Милановић, Александра Ђорђевић, Сања Момчиловић

Невена Милутиновић, присуство, трибина: Препознавање менталних тешкоћа код ученика- улога наставника и стручних сарадника 29.03.2025. године, 36.

2. Презентовање: **Повезивање гугл диска са ес дневником, интерна обука запослених** реализатор – Дејан Миловановић (15 бодова)

Сви запослени су присуствовали овој презентацији и добијају 3 бода за стручно усавршавање.

3. Презентовање- **Упознавање са приручником о самовредновању и апликацијом за самовредновање у установи**, реализатор – Соња Стојановић (15 бодова)

Сви запослени су присуствовали овој презентацији и добијају 3 бода за стручно усавршавање.

Невена Милутиновић, резентација уџбеника за биологију за 7.разред основне школе – 12. 02. 2025. (1 сат) присуство

Сања Милановић, Презентација „Вулкан“ уџбеника за 7. разред, 3. 2. 2025. 1 бод

Соња Стојановић, Промоција уџбеника- Вулкан, 03.02.2025 (1 сат)

**4. Угледни часови**

**-Соња Стојановић, „Обредне народне лирске песме“, 15 бодова**

Присуство (3 бода) Јасна Гајић, Сања Момчиловић, Снежана Ристић-Костов и Иван Илић)

**- Јована Арсић, „Happy New Year“, 15 бодова**

Присуство Марина Јанковић, 3 бода-**Соња Стојановић, Јасна Гајић : Ликови српских витезова** Мултидисциплинарни приступ наставној јединици 28.04.2025. (15 бодова)

Присуство: Снежана Стефановић Милановић (36.)

**-Снежана Милановић Стефановић „Скупови и операције са њима, групни рад“ 15 бодова**

Присуство Снежана Ристић Костов, 3 бода, Сања Момчиловић, 3 бода, Невена Милутиновић, 3 бода

**5. Радионице**

- Соња Стојановић, „Насиље и ненасилна комуникација“, 8 бодова
- Јасна Гајић, „Насиље и ненасилна комуникација“, 8 бодова
- Емилија Бургић, „Другарство- какво је и какво би требало бити.“, 8 бодова
- Соња Стојановић, Радионица са ученицима 5. разреда: Етикетирање, 24.04.2025. (8 бодова)
- Соња Стојановић, Одржавање представе „Капетан Џон Пиплфокс“ у Културном центру 6.06. 2025. (8 бодова)
- Емилија Бургић, Посета фабрици „Лусс текстил“, професионална оријентација, 23.04. 2025. , носилац реализације 8 сати

#### **6. Пројекти**

**1. „ Languages for Peace”, Емилија Бургић, аутор и координатор, 25 бодова**

**Горан Вукадиновић, носилац реализације пројектних активности, 8 бодова**

**4. Учешће у пројекту Дечији научни камп, „ Стопама истраживача 2024“**

**Невена Милутиновић, 8 бодова**

**5. Фестивал здраве хране, ове године под слоганом „Лов на здраву храну“**

**Невена Милутиновић, 8 бодова**

Соња Стојановић, пројекат :Свети Сава- живот, црквени и књижевни рад (ученици 5. разреда)

Свечана академија поводом Светог Саве (драмско-рецитаторска секција .

24.01.2025. 27.01.2025. (реализатор, 10 сати)

Соња Стојановић, пројекат: Јанов речник изрека Обележавање Дана матерњег језика 21.02.2025.

Пројекат реализован у сарадњи свих наставника српског језика на нивоу старијих разреда

10 бодова

Сања Милановић, Пројекат „Обележавање Матерњег дана језика“, 21. 2. 2025. 12 бодова

Соња Стојановић, Обележавање Дана школе 23.05. 2025. (8 бодова)

#### **Обуке**

#### **2. Ана Грковић**

Чувам те - "Обука за запослене - Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању "

Чувам те - "Насиље над децом у институцијама за смештај деце и младих у систему социјалне заштите"

СТЕМ вебинар - " 2 приступа науци кроз експерименте: Наука и знање = играње "

Видео обука - „Васпитање и социјално-емоционално учење у функцији добробити и целовитог развоја деце“

Нови Логос: Хемија 7 - интерактивни вебинар

Герундијум - уџбеник хемије за 7.разред – вебинар

**Невена Милутиновић,**

„Превенција болести зависности -како рећи не“, предавање Центра за социјални рад

Сања Милановић

Поступање запослених у установама образовања и васпитања у ситуацијама

дискриминаторног понашања (Онлајн обука у оквиру платформе „Чувам те“), 16

бодова;

Сања Милановић, Васпитање и социјално-емоционално учење у функцији добробити и целовитог

развоја деце, 11. 6. 2025. (Онлајн обука у оквиру платформе „Чувам те“), 16 бодова;

#### **➔ Евалуација**

- **Задатак 1: Утврдити појединачне професионалне компетенције наставника (стручна обука, објављивање радова, примери добре праксе, огледна предавања)**

➔ **Критеријум успеха** - Ажуриране су радне биографије свих запослених

- Урађена је база података на нивоу школе

- Увидом у радне биографије запослених, долази се до закључка да је **задатак 1 реализован у мањој мери.**

- **Задатак 2: Урадити план стручног усавршавања наставника на нивоу школе**

➔ **Критеријум успеха** - Урађен план стручног усавршавања сваког наставника и план стручног усавршавања на нивоу школе

- Увидом у планове стручног усавршавања, годишњи план рада школе, долази се до закључка да је **задатак 2 реализован.**

- **Задатак 3: Пратити план стручног усавршавања наставника и редовно извештавање**

➔ **Критеријуми успеха** - Редовно извештавање о стручном усавршавању на стручним већима; - Редовна реализација плана стручног усавршавања



- Увидом у планове стручног усавршавања, годишњи извештај о стручном усавршавању, записнике са састанка стручних већа, Наставничког већа, долази се до закључка да је задатак 3 реализован у мањој мери. (Извештавање је редовно, а у мањој мери реализовано усавршавање у установи)

**Развојни циљ: 3. Побољшати услове рада у школи**

- **Задатак 1: Комплетна реконструкција матичне школе и школског дворишта у Паруновцу** (замена столарије, подова, грејања, водоводне и канализационе мреже, ПП заштита, видео надзор, електроинсталације, фасада, уређење дворишта, спортских терена и расвете)

- **Задатак 2: Оградити двориште у свим подручним одељењима и изградити помоћну просторију за огрев у истуреном одељењу у Текијама и Бовну**

- **Задатак 3: Увести централно грејање у истуреним одељењима у Текијама и Бовну**

- **Задатак 4: Уредити учионички екстеријер и ентеријер у подручним одељењима**

→ **Евалуација**

- **Задатак 1: Комплетна реконструкција матичне школе и школског дворишта у Паруновцу** (замена столарије, подова, грејања, водоводне и канализационе мреже, ПП заштита, видео надзор, електроинсталације, фасада, уређење дворишта, спортских терена и расвете)

→ **Критеријуми успеха** - Школа је реконструисана

- Увидом у сам простор, документацију школе, фотографије, долази се до закључка да задатак 1 реализован у већој мери – прилаз ученичком и службеном улазу, али није уређено остатак дворишта и спортски терени.

- **Задатак 2: Оградити двориште у свим подручним одељењима и изградити помоћну просторију за огрев у истуреном одељењу у Текијама и Бовну**

→ **Критеријуми успеха** - Ограђено двориште и изграђена помоћна просторија за огрев

- Побољшани безбедоносни услови за извођење образовно-васпитног рада

у подручном одељењу - Увидом у сам простор, документација школе, фотографије, долази се до закључка да задатак 2 половично реализован. (није реализован у Бовну)

- **Задатак 3: Увести централно грејање у истуреним одељењима у Текијама и Бовну**

→ **Критеријуми успеха** - Изедено централно грејање у истуреним одељењима у Текијама и Бовну; -

Побољшани услови ра несметан рад и веће задовољство ученика и наставника

- Увидом у сам простор, документацију школе, фотографије, долази се до закључка да задатак 3 реализован у већој мери – грејање је уведено у Текијама, али није у Бовну.

- **Задатак 4: Уредити учионички екстеријер и ентеријер у подручним одељењима**

→ **Критеријуми успеха** - Естетски уређене и опремљене учиоонице школе и простор у школи-

Задовољство ученика и родитеља школе

Од почетка школске године са циљем побољшања материјално – техничких средстава на нивоу школе урађено је:

- кабинет француског језика опремљен је пројектором из постојећег фонда школе;
- набављена су два штампача, један за потребе библиотеке;
- две учионице су опремљене плафонским држачем пројектора;
- медијатека је опремљена са 3 додатна мултисервера (12 информатичких места);
- библиотеци су дониране књиге (лектире);
- у библиотеци су додате још две полице неопходне за складиштење књижног фонда;
- замењене су табле на купама у библиотеци;
- фискултурна сала је опремљена рипстолом;
- због безбедности ученика ограђено је двориште у подручном одељењу у Текијама;
- направљена је остава за дрва и угаљ у подручном одељењу у Текијама;
- направљена је надстрешница на школи у подручном одељењу у Малом Шиљеговцу;
- замењена су стакла на школи у подручном одељењу у Малом Шиљеговцу;
- набављена су два телевизора за потребе школе;
- три учионице су у сарадњи са родитељима опремљене клима уређајима и вртић.

Као један од основних циљева остаје набавка пројектора за још три учионице у матичној школи и ограђивање дворишта у подручним одељењима.

- Увидом у сам простор, документацију школе, фотографије, долази се до закључка да задатак 4 реализован.



Основна школа  
„Владислав Савић-Јан“  
Дел. број: 641  
Датум: 12.09.2025.године  
**П А Р У Н О В А Ц**

**Извештај остварености Програма превенције од насиља, злостављања и занемаривања као и превенције дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности за школску 2024/2025.годину**

Чланови тима :

Иван Илић,директор, ГоранДобрић, секретар, Сања Момчиловић, педагог, Снежана Ристић Костов, психолог, Дејан Миловановић,координатор,Нела Стефановић, координатор,Радица Ђорђевић , записничар, Емилија Бургић ,Горан Вукадиновић ,Соња Стојановић ,Драгана Џугурдић, Наташа Костић, Данијела Ковић,подручно-Гаглово,Лидија Савић, подручно-Пасјак,Милош Јовановић, подручно- Бован,,Ксенија Алексић, ,подручно Мали Шиљеговац, Ружица Станковић, подручно- Текија, Драган Блажић, ШО,Вера Дуловић, СР,представник УП

**ОСНОВНИ ЦИЉЕВИ, ЗАДАЦИ И ПРИНЦИПИ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА**

**Општи циљ:** Развијање свести ученика о последицама насиља, препознавање и правилно реаговање у случајевима свих облика насиља и развијање позитивне комуникације у измењеном окружењу.

**Специфични циљеви у превенцији**

1. Стварање и неговање климе прихватања,толеранције и уважавања.
2. Укључивање свих интересних група (ученици, наставници,стручни сарадници, административно и помоћно особље, директори, родитељи, старатељи, локална заједница) у доношење и развијање програма превенције.
3. Подизање нивоа свести и повећање осетљивости свих укључених у живот и рад установе за препознавање насиља, злостављања и занемаривања.
4. Дефинисање процедура и поступака за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања, и реаговање насталим ситуацијама.
5. Омогућавање свим ученицима који имају сазнања о могућем насилном акту да без излагања опасности врше пријављивање насиља.
6. Спровођење психо-социјалног програма превенције кроз обуку за ненасилну комуникацију, самоконтролу реаговања и понашања, превазилажење стреса, учење социјалних вештина.
7. Информисање свих укључених у живот и рад установе о процедурама и поступцима за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања,и реаговање у насталим ситуацијама.
8. Унапређивање компетенција наставног и ваннаставног особља, ученика, родитеља, старатеља и локалне заједнице за уочавање и решавање проблема насиља, злостављања и занемаривања

**Специфични циљеви у интервенцији**

1. Спровођење поступака и процедура реаговања у ситуацијама насиља, злостављања и занемаривања.
2. Успостављање система ефикасне заштите ученика у случајевима насиља, злостављања и занемаривања.
3. Стално праћење и евидентирање врста и учесталости насиља и процењивање ефикасности програма заштите.
4. Ублажавање и отклањање последица насиља и реинтеграције ученика у заједницу вршњака, живот установе.
5. Саветодаван рад са ученицима који трпе насиље и злостављање, који врше насиље и злостављање, као и оних који су посматрачи насиља и злостављања.

**Задаци школе:**

- Покретање акција које доприносе ширењу толеранције и хуманих односа у школи.
- Препознавање насиља и злостављања, и правилно реаговање.
- Препознавање облика дигиталног насиља и правилно реаговање.
- Укључивање наставника у праћење ефеката предузетих мера кроз вођење дисциплинских свезака.
- Унапредити сарадњу са родитељима кроз њихово укључивање у активности школе.
- Упућивање родитеља на већи надзор ученика на друштвеним мрежама.

**Основни принципи** на којима почива Протокол ОШ „Владислав Савић- Јан“, а који уједно предствљају и смернице за деловање су:

- омогућавање услова у школи који ученицима обезбеђују живот и рад који доприносе њиховом оптималном максималном развоју;
- интерес ученика је примаран у односу на интерес свих одраслих који раде у школи или који учествују у раду школе ;
- коришћење животних искустава одраслих и вештина и знања младих у области дигиталне комуникације;
- обезбеђење поверљивости података и заштита права на приватност ученика ;
- учешће ученика у свим фазама процеса заштите кроз благовремену и континуирану обавештења на начин који одговара њиховом узрасту и разумевању ситуације кроз могућност да изразе своје мишљење
- Програм се односи на све ученике у школи без обзира на њихов пол, узраст, породични статус, етничко порекло и било које друге социјалне или индивидуалне карактеристике ( боју коже, језик, вероисповест, националност, способности и специфичности детета)

**Облици и нивои насиља у току школске 2024/2025. године**

У току школске 2024/2025.године у нашој школи евидентирано је укупно :

7 случајева физичког насиља 1.нивоа – 3 (гурање), 1 (прљање), 1(уништавање ствари) ,1 (ударање чврга), 1 (саплитање)

12 случајева психичког насиља 1.нивоа – 3 (оговарање), 3 (вређање), 3 (ругање),1 (псовање), 1 (омаловажавање), 1 (називање погрдним именима)

1 случај социјалног насиља 1.нивоа – 1 (добацивање)

1 случај сексуалног насиља 1.нивоа – 1 (псовање)

1 случај физичког насиље 2.нивоа – 1 (гурање)

1 случај психичког насиља 3.нивоа – 1 (заstraшивање)

Разредне старешине воде евиденцију о случајевима насиља на првом нивоу. Тим за заштиту ученика од дискриминације,насиља, злостављања и занемаривања води евиденцију насиља на другом и трећем нивоу.Разредне старешине ученика који су вршили неки облик насиља 2. и 3. нивоа израђивали су планове појачаног васпитног рада, као и планове заштите како за ученике појединачно тако и по потреби и за цело одељење. Планови заштите одрађени су на период од месец дана уз вршење евалуације на две недеље са циљем праћења понашање ученика у сарадњи са родитељима као и корекцијом истих уколико је то потребно.

У новембру месецу имали смо 1 случај трећег нивоа психичког насиља (заstraшивање).Покренут је васпитно-дисциплински поступак. Случај је пријављен преко платформе „Чувам те“. У случај су били укључени и Школска управа Крушевац, Полицијска управа Крушевац и Центар за социјални рад Крушевац.

Урађен је план појачаног васпитног рада и планови заштите за ученике и одељење. Кроз активности у које су били укључени сви актери школе,родитељи и спољашња заштитна мрежа дошло је до позитивног помака у понашању ученика што је резултирало обуставом васпитно- дисциплинског поступка након месец дана.

У току школске 2024/2025. године није било дисциплинских поступака против запослених.

У току школске 2024/2025. године није било кризних догађаја.

У току школске 2024/2025. године на нивоу сваког разреда планиране су бројне превентивне активности. Сви професори разредне и предметне наставе су уз оперативне планове доставили садржаје који у оквиру редовне наставе промовишу позитивне особине, вољу и карактер. Садржаји се реализују по плану .

Реализоване су следеће активности:

- у оквиру школе ради 28 секција у чији рад су укључени и ученици који уче по ИОП-у;
- укључивање ученика обухваћених ИОП-ом у акције школе (Европски дан језика, Дечја недеља, Међународни дан толеранције);
- промоције ликовних (кроз изложбе у холу школе) и литерарних радова ученика;
- обележен је Европски дан језика на нивоу виших разреда (у оквиру часова страних језика);
- активности у оквиру Дечије недеље „Ја сам дете имам план-толеранција и љубав сваки дан“
- гледање цртаног филма „Ау, неправда“ за ученике 1. разреда;
- гледање филма „Пажња сад“ за ученике 1-4. разреда;
- реализација радионица у оквиру планова заштите које су за тему имале толеранцију и ненасилно понашање и решавање сукоба (у оквиру ЧОС-а и часова Грађанског васпитања)

\* Правила понашања у школи

\* Ја могу да утичем на ток сукоба

\* Контрола конфликта

\* Како одолети притиску групе

\* Коцка за емпатију

\* Различитост и сарадња

\* Насиље и ненасилна комуникација

\* Другарство- какво је и какво би требало бити

\* Обука о асертивној комуникацији са циљем развијања позитивне комуникације и смањења конфликтности

\* Израда ПП презентација на тему толеранције, другарства, пријатељства

-реализоване су радионице „Клуба за младе“ у млађим и старијим разредима

-Реализовани су пројекти :

15. „Загрљајем за бољи свет“ – септембар
16. „Месец здраве хране“ – октобар
17. „У различитости је наша сличност“ – октобар
18. „Новогодишњи вашар“- децембар
19. „LanguagesforPeace“
20. „Вештине за адолесценцију“
21. „Коцка осећања“-фебруар
22. Спортске игре младих-април
23. „Зашто неће са мном да се друже“-јун

Први пројекат „ Загрљајем за бољи свет " обухватао је спортско - рекреативне активности са посебним освртом на заштиту деце од насиља, развијањем емпатије и толеранције, тимског духа, заједништва и другарства, а све то је реализовано кроз такмичарске игре, полигоне, музичко -плесне игре. Ученицима од 1. до 4. разреда је све то било врло интересантно и радо су учествовали у различитим активностима. У оквиру пројекта ученици 6. и 7. разреда наше школе узели су учешће, а поводом Европског дана језика. изговарали су одређену реченицу на различитим европским језицима и направили од тога видео запис. Подсетили смо се да језик сваки народ чини јединственим, а међусобно упознавање народа кроз језичку културу учи на толеранцији и разумевању и чини нас неизмерно богатима.

Такође, ученици старијих разреда су узели учешће на ликовном конкурс поводом Европског дана језика, а на тему "Језици за мир." Тим поводом организована је изложба најбољих радова у холу школе.

У току Дечје недеље која је имала мото „Ја сам дете имам план: Толеранција и љубав за сваки дан!", реализован је пројекат - „У различитости је наша сличност". У току недеље ученици су имали разне активности:

- Истраживали су појам толеранција;
- Писали су синониме о појму толеранција; визуелно приказивали своје идеје о толеранцији; глумили ситуације нетолерантног понашања и проналазили начин решавања уз помоћ толеранције;
- Израђивали су зид толеранције;
- Гледали филм Националне платформе „Чувам те“ за превенцију насиља које укључује децу;
- Упознавали се са различитим културама кроз плес, језик и знаменитости ;
- Стваралаштвом дошли до новца.

Дана 16.октобар који је означен у Календару јавног здравља као Светски дан здраве хране се обележио у нашој школи кроз **пројекат под називом,„Здрава храна сваког дана ”.**

Циљ је био скретање пажње ученицима на одржавање здравих навика, а то се најбоље показује преко здравог начина исхране.

У организацију овог догађаја укључили су се сви разреди, од првог до осмог, укључујући и издвојена одељења Текије, Пасјак, Бован, Мали Шиљеговац и Гаглово . Носиоци активности су Еколошки покрет, ученици и запослени у нашој школи

\* За ученике млађих разреда одржано је предавање од стране нутрициониста.

\* Ученици седмог разреда су спровели анкету о навикама у исхрани. Анкетом су обухваћени ученици 4. и 5. разреда.

\* Ученици седмог разреда презентовали су друговима 4. разреда истраживање о здравим навикама у исхрани.

\* Ученици осмог разреда су 16. октобра делили флајере мештанима о навикама у исхрани.

\*Ученици су организовали хуманитарну акцију прикупљања воћа за кориснике дневне инклузивне установе за децу.

\* На платоу испред Културног центра Крушевац одржан је трећи по реду Фестивал здраве хране, ове године под слоганом „Лов на здраву храну“ у организацији Културног центра Крушевац и Удружења биолога Крушевац. Ова манифестација се одржава у оквиру пројекта „Дечији научни камп – стопама истраживача“.Ученици 5. разреда наше школе узели су учешће и активност на овој манифестацији.

\* Манифестација млађих разреда је одржана у сали за физичко. Ученици су били обучени у стилу здраве хране, костимирани у пекаре, воће и поврће. Великим трудом и залагањем ученика, родитеља, наставног и ваннаставног особља, организованесу различите активности и то од 1. до 4. разреда

**Пројекат под називом „Новогодишњи вашар”** који је требало да се реализује у оквиру месеца децембра није у потпуности реализован. У пројекту је требало да учествују сви ученици од првог до четвртог разреда са својим учитељицама и ученици од 5. до 8. разреда са наставником ликовне културе и наставником музичке културе.Разлог је превремен завршетак првог полугодишта.

**Пројекат под називом „ LanguagesforPeace”** реализован је од стране наставнице енглеског језика и наставника ликовне културе.

**Пројекат под називом „Вештине за адолесценцију“**реализован је у седмом разреду током другог полугодишта од стране наставника музичке културе.

Стручно усавршавање запослених :

\*Прва помоћ у кризним ситуацијама

\* Претпубертет и пубертет – решавање конфликтних ситуација

\* Мотивација наставника за ефикасну реализацију интердисциплинарне и тематске наставе

\* Васпитање и социјално-емоционално учење у функцији добробити и целовитог развоја деце

\* Чувам те - "Обука за запослене - Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању "

\* Чувам те - "Насиље над децом у институцијама за смештај деце и младих у систему социјалне заштите"

\* „Превенција болести зависности -како рећи не“

\* Област комуникације

\* Дидактичка средства у ИОП-у

У сарадњи са ОШ „Јован Јовановић Змај” организована је **трибина на тему „Очување менталног здравља”**. Ова трибина је имала за циљ да повеже децу, родитеље, наставнике, школе, директоре, стручне сараднике и лекаре.

У другом полугодишту су реализоване следеће пројектне теме:

**1. Пројекат „ Свети Сава – живот, црквени и књижевни рад ”** је повезао садржаје различитих наставних предмета и слободних активности са циљем унапређивања наставе и учења.

Поводом прославе Светог Саве – школске славе у физкултурној сали 27.01.2025. године одржана је свечана академија. Уз хор, који је организовао вероучитељ Милан Костић, овај посебан дан обележен је разноврсним програмом чланова драмско-рецитаторске секције и ученика који су имали своје соло тачке на инструментима. Обележавање овог дана пропраћено је изложбом ликовних радова у холу школе, као и изложбом пано табли ученика петог разреда у самосталном пројекту у оквиру наставе српског језика и књижевности под називом „Свети Сава – живот, црквени и књижевни рад“.

Носиоци активности били су:

- чланови драмско-рецитаторске секције млађих и старијих разреда;
- ученици који похађају верску наставу;
- ученици који похађају слободну наставну активност Цртање, вајање и сликање;
- ученици петог разреда; уз координисање Милана Костића (вероучитеља), Соње Стојановић (наставнице српског језика и књижевности) и Горана Вукадиновића (наставника ликовне културе).

Гост програма било је Прво паруновачко фолклорно удружење „Росуље“ чији су чланови ученици наше школе, а који су се представили сплетом игара „Ја брдом“.

Програм у оквиру пројекта је успешно реализован уз присуство скоро свих чланова колектива, представника локалне заједнице, Школског одбора, Савета родитеља, предшколске групе ПУ „Ната Вељковић“ као и бројних родитеља и ученика.

Продукт пројекта су ученички радови изложени и холу школе везани за живот и рад Светога Саве.

## **2.Пројекат „Обележавање Матерњег дана језика ”**

Дана 21. 2. 2025. године у школи је обележен Матерњи дан језика. У пројекту су учествовали ученици од петог до осмог разреда уз помоћ наставника српског језика и књижевности Соње Стојановић, Дарка Обрадовића и Сање Милановић Максимовић. Техничку помоћ и подршку пружио је наставник технике и технологије, Бојан Зоњић.

Активности ученика:

- Ученици петог разреда бирали су најлепше речи у српском језику;
- Ученици шестог разреда радили су грађење најлепших речи у српском језику;
- Ученици седмог разреда радили су лексикологију;
- Ученици осмог разреда радили су есеје о језику.

Продукт ученичких радова је „Јанов речник“ у електронској форми који се налази на сајту школе.

3. Реализовани су и **дани Франкофоније** у режији наставница француског језика Славице Топаловић и Александре Ђорђевић, а учестици су сви ученици виших разреда. Продукти су ученички радови на панонама са знаменитостима франкофоних земаља.

4. Дан шале - организован маскенбал за ученике од 1.до 4.разреда- **април**

5. Посета фабрици **"Лусс текстил"** за ученике седмог разреда, а поводом обележавања Дана девојчица и дечака, а у организацији Привредне коморе. Ученике наше школе води наставница енглеског језика, Емилија Бургић. -**април**

Циљ пројекта је да се виде како се одвија и како изгледа рад у овој фабрици.

6. **" Научни камп – Змајевим стопама"**. Предвиђен је за ученике од петог до седмог разреда као едукативни излет на Јастрепцу и подразумева ученике из различитих основних школа. Ученике наше школе води наставница биологије, Невена Милуиновић. Пројекат је у реализацији Удружења биолога Крушевац, а под покровитељством Научног клуба Крушевац и Центра за промоцију науке Београд. Циљ пројекта је корелација знања и вештина из различитих предмета и упознавање планине Јасптребац са различитих аспеката. -**април**

7.Угледни час у шестом разреду „Говорна вежба – Ликови српских витезова“ -**април**

8.Планирана је и реализована читава седмица са различитим активностима- „ У сусрет Дану школе"-**мај**

9. **Пројекат „ Капетан Џон Пиплфокс "** је повезао садржаје различитих наставних предмета и слободних активности са циљем унапређивања наставе и учења и сагледавања уметничких дела са различитих углова.

Поводом прославе Дана школе 23.05.2025. године одржана је свечана академија у сали Трајал Корпорације. У оквиру свечане академије приказана је представа „Капетан Џон Пиплфокс“ по тексту Душана Радовића, а у режији наставнице српског језика и књижевности, Соње Стојановић и ученика наше школе. Представа је имала едукативан карактер како уметнички тако и васпитни. Може се сагледати са различитих аспеката и пријемчива је за све узрасте. Ученици су добили прилику да се прикажу у другом светлу исказивањем својих глумачких талената и вештина и то им се баш допало. Ово је пример добре праксе који би требало неговати.

Представа је добро прихваћена од стране публике, па је извођење било и у „Белој сали“, КЦК, 6. 6. 2025. године у 19 сати. Била је у виду хуманитарне акције.

Позив и за наступање у Шаренграду 29.06.2025.поводом Видовданских свечаности.

У току школске године Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања одржавао је редовне и један ванредни састанак. Сви састанци су поткрепљени записницима. Чланови овог тима су у већој мери били присутни на свим састанцима и сви су давали допринос, својом дискусијом за решавање одређених проблема који су се појављивали у току полугодишта.

Тим је формиран крајем августа и на овом састанку су сви чланови Тима упознати са Правилником о Протоколу поступања установе (Службени гласник РС бр.11/24 од 14.02.2024.) и битним деловима из Правилника.Договорена је израда Плана рада тима заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, Плана рада тима за превенције дискриманаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности и Плана рада тима за кризне догађаје, као и израда Програма за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, Програма превенције дискриманаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности као и Програма поступања установе у кризним догађајима.

Договорена је израда Акционог плана за заштиту ученика од насиља злостављања и занемаривања и Акционог плана за превенцију дискриманаторног понашања и вређања угледа, части или достијанства личности.

У септембру месецу на првом родитељском састанку родитељи су упознати са Програмом заштите ученика од насиља и Програмом превенције дискриминаторног понашања. Савет родитеља и Школски одбор упознати су са Програмима за заштиту ученика од насиља, Превенције дискриминаторног понашања и Акционим плановима. Наглашена је важност уочавања насиља и пријаве, као и препорука родитељима да што више разговарају са својом децом. Чланови Тима упознати су платформом „Чувам те“ и даљим активностима и извршена је анализа стања безбедности ученика у школи.Такође су договорени и начин вођења документације тима. Овом приликом смо се договорили ко обавља разговоре са ученицима у случајевима насиља 1.2 или 3.нивоа. Чланови Тима су упознати са индикаторима из пројекта “Превенција трговине децом и младима у образовању” и њиховом применом. Следи наставак реализације радионица Клуба за младе и у школској 2024/2025. години.

Представници Тима за ИО биће укључени у рад Тима за заштиту ученика од насиља према потреби.

У случајевима дискриминације, насиља, злостављања и знемаривања родитељи ученика који врши насиље и над којим се врши насиље, позивају се прво индивидуално од стране одељенског старешине усменим путем, а ако се не одазову онда писаним путем. Након информисања о ономе шта се догодило, и зједничког сагледавања ситуације и проналажења заједничких начина за решавање проблема, родитељи се обавезују да својим редовним доласком у школу и разговорима са одељењским старешином, члановима Тима, стручним сарадницима буду информисани о понашању своје деце и ефектима предузетих мера. Овакво деловање има за циљ побољшање понашања ученика и информсање родитеља о понашању свог детета, што је довело до позитивне промене у понашању ученика. Код ученика који су вршили насиље, није се поновило исто понашање.

У школи је изражен негативан став према насиљу. Разредне старешине воде евиденцију о случајевима насиља на првом нивоу. Тим за заштиту ученика од насиља води евиденцију насиља на другом и трећем нивоу. Када се догоди насиље примењују се мере интервенције. Школа поступа у складу са Протоколом о заштити деце од насиља, злостављања и занемаривања у васпитно-образовним установама. Посебно се води брига о физичкој безбедности ученика кроз обезбеђење простора у којима ученици бораве редовним дежурствима унутар школе и дворишту. Такође, спроводи се посебан надзор у кретању ученика обухваћених ИОП-ом. У школи се реализују превентивне активности.

Покрећу се акције којима се шире толеранција и хумани односи у школи. Реализују се садржаји који промовишу позитивне особине, вољу и карактер. Родитељи су укључени у активности школе и саветује им се већи надзор ученика на друштвеним мрежама. Када се догоди насиље примењују се мере интервенције.

У циљу веће безбедности ученика наставити и у наредној школској години са реализацијом радионица кроз часове ЧОС-а, како би ученици стекли самопоуздање и сигурност, такође на ЧОС-у разговарати са ученицима о безбедности и наставити са радом Вршњачког тима.

30.6.2025.

Паруновац

Тим за заштиту од насиља,злостављања и занемаривања



**Основна школа**  
**„Владислав Савић-Јан“**  
**Дел. број: 642**  
**Датум: 12.09.2025.године**  
**П А Р У Н О В А Ц**

## **ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ**

Чланови тима:

Иван Илић, директор, Светлана Грандов, координатор, Соња Стојановић, координатор, Весна Словић, записничар, Сања Момчиловић, педагог, Радица Ђорђевић, Никола Агатоновић, Марина Маниташевић, Дарко Обрадовић, Драгана Цугурдић, Срећко Радосављевић, ШО, Марија Цветковић, СР, представн. УП

### **Област квалитета 1. ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ**

#### **Стандарди квалитета:**

#### **1.1. Програмирање образовно – васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе**

Школски програм се заснива на прописаним начелима за израду овог документа. У изради Развојног плана школе учествовали су наставници, стручни сарадници, директор, ученици, родитељи и у мањој мери локална заједница. Садржај кључних школских докумената одражава специфичности установе. На почетку школске године израђен је Анекса школског програма – на основу Правилника о изменама Правилника о плану наставе и учења за први циклус основног образовања, „Службени гласник РС“ број 11/2024 од 15.08.2024. Исти је разматран на седници Наставничког већа, Савета родитеља и усвојен је на Школском одбору. Израђен је и Анекса 2 школског програма за период 2022. до 2026. године који се односи на измену стандарда образовних постигнућа за крај првог циклуса основног образовања и васпитања и за крај основног образовања а на основу новог Правилника о стандардима образовних постигнућа за крај првог циклуса основног образовања и за крај основног образовања донешен од стране Министра просвете РС 13.12.2024. године, број 110-00-193/2024-07. Овај правилник је објављен у „Службеном гласнику РС“ број 104/24 од 25.12.2024. године а ступиће на снагу 02.01.2025. године. Анекс 2 школског програма усвојен је на седници Наставничког већа и прослеђен Школском одбору на усвајање. Израђен је и Анекс 1 годишњег плана рада школе о измени календара рада на основу новог Правилника о изменама Правилника о календару образовно-васпитног рада основне школе за школску 2024/2025. годину донесен од стране Министра просвете РС 20. децембра 2024. године, Број 110-00-74/2/2024-07 и прослеђен Школском одбору на усвајање.

Програмирање рада заснива се на аналитичко – истраживачким подацима и проценама квалитета рада установе, али не у свим пољима и сегментима. У програмирању рада уважавају се узрастне, развојне и специфичне потребе ученика.

**НИВО ОСТВАРЕНОСТИ ПОСТИГНУЋА – СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА РАДА: 3**

#### **1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи.**

Годишњи план рада донет је у складу са школским програмом, развојним планом и годишњим календаром. У оперативним – акционим плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора конкретизовани су циљеви из развојног плана и школског програма и уважене су актуелне потребе школе. Планови органа, тела и тимова одсликавају процесе рада и пројектују промене на свим нивоима деловања. Оперативно планирање органа, тела и тимова предвиђа активности и механизме за праћење рада и извештавање током школске године. Годишњи



извештај садржи релевантне информације о раду школе и усклађен је са садржајем годишњег плана рада.

**НИВО ОСТВАРЕНОСТИ ПОСТИГНУЋА –СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА РАДА: 4**

**1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општих међупредметних и предметних компетенција.**

Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе. Оперативни планови и дневне припреме наставника садрже методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу. На основу упутстава која су стигла за планирање образовно – васпитног рада и избором одговарајућег модела наставе наставници су прилагодили глобално планирање сходно датим препорукама Министарства просвете везано за Недељу сећања у мају. Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано је на праћењу постигнућа ученика, али није у потпуности реализовано због протеста просветних радника. Нису вршена нова испитивања интересовања ученика у вези нових слободних активности, већ су уважена интересовања ученика и оформљене секције по њиховом избору из претходне године. Планирање васпитаног рада са ученицима засновано је на специфичним потребама ученика и условима непосредног окружења. Припреме за наставни рад садрже у већој мери самоевалуацију планираних активности.

**НИВО ОСТВАРЕНОСТИ ПОСТИГНУЋА –СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА РАДА: 4**

**ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА:**

-При програмирању рада користити аналитичко – истраживачке податке и процене квалитета рада установе у свим пољима и сегментима.

**Област квалитета 2:НАСТАВА И УЧЕЊЕ**

У прошлогодишњем извештају Тима за професионални развој и Тима за међупредметне компетенције и предузетништво једна од основних примедби односила се на недовољан број угледних часова наставника. Акционим планом и планом рада Тима за професионални развој наглашена је појачана активност у овом сегменту, те је кроз Активе стручних већа и тимова на нивоу школе планирано и реализовано осам угледних часова (3 разредна, 5 предметна настава).

Током школске године директор, психолог и педагог школе посетили су 19 наставника и 19 часова.

Посећени су следећи часови (у предметној настави и разредној настави): српског језика(3/1, 5/2, 7/2, 8/2), енглеског језика (1/2, 5/1), физике(7/1) , географије (7/1), технике и технологије (6/1 – 2 часа), веронауке(група ученика шестог разреда – 1 час), француског језика (5/2, 6/2), ликовне културе (5/1), физичког и здравственог васпитања (5/1, 6/1), математике(3/2, 8/2), и музичке културе (5/2).

Након посете часова анализирана је оствареност свих стандарда у сарадњи са наставницима, а рађена је и самопроцена/самовредновање часа и од стране наставника чији је час посматран. Тако да је целокупна анализа посматрања и ведновања рада наставника изведена и на основу процене стручних сарадника и директора, као и на основу самопроцене предметних наставника.

**Стандарди квалитета:**

**2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу**

На часовима наставници објашњавају ученицима шта је оно што треба да науче и ученици разумеју објашњења, упутства и кључне појмове. Указује се на функционалност наставног садржаја или корекцију са другим садржајима. Ученицима се наводе примери у којима се циљеви часа повезују са животом и искуством ученика. Наставници у раду са ученицима користе термине који су ученицима познати и јасни, уједно и проверава да ли су их ученици разумели. Током часа ученици показују да су разумели градиво које се учи и то кроз: решавање задатака, одговорима на питања наставника и других ученика... али има и ученика којима су потребна додатна објашњења и смернице у раду и наставник се враћа на додатна објашњења.

Наставници успешно повезују делове часа користећи различите методе - углавном су заступљене: усмено излагање, метода разговора (дијалог), илустративно-демонстративна, читања и рада на тексту, метода писаних радова, метода практичних радова, игровних активности, графичка... док су заступљени облици рада углавном фронтални, индивидуални, док су групни и рад у пару били заступљени у мањој мери. Такође, наставници поступно постављају задатке различитог нивоа сложености (сходно групама ученика у одељењу) – прво се постављају једноставнија питања и проверава се да ли су ученици разумели и решили задатак, затим се постепено постављају сложенија питања. На часовима је заступљена интеракција између ученика као и наставника и ученика која је у функцији подстицања учења и усвајања знања, али треба подстицати ученике да постављају питања како наставнику тако и међусобно једни другима и давање одговора на њих – тако да је индикатор 2.1.5. заступљен у мањој мери. Примена наставних средстава и материјала за рад је у функцији остваривања дефинисаних исхода часа, док наставна средства и материјали помажу ученицима да боље и лакше разумеју оно што се учи на часу, што и потврђују радови ученика (решени задаци).

**НИВО ОСТВАРЕНОСТИ ПОСТИГНУЋА –СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА РАДА: 4**

## **2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.**

Када је у питању прилагођавање рада на часу могућностима сваког ученика захтеви су различити и ученици могу да оговоре на њих. Задаци су дефинисани по тежини, али не постоји могућност избора задатака од стране ученика. Задаци се прилагођавају појединим ученицима и даје се довољно времена да се задатак реши. У одељењима у којима се образују ученици по ИОП-у или раде по мерама индивидуализације примена захтева и материјала није иста за све ученике. Наставник прилази ученицима којима је потребна помоћ и даје им додатне инструкције и повратне информације, остављајући довољно времена да сами дођу до решења. По потреби са ученицима се ради и индивидуално. Ученици који раде по ИОП-у или индивидуализацији добијају посебне инструкције, задатке и материјал за рад на часу који су у складу са дефинисаним исходима у персонализованим плановима наставе и учења и плановима индивидуализације али има ситуација када ученици само прате излагање наставника и рад осталих ученика на часу без додатног/посебног материјала за рад. Намеће се потреба да ученици којима је потребна додатна подршка у раду да на часовима више учествују у заједничким активностима са другим ученицима, што се поставља као стални задатак наставника у циљу достизања жељених исхода у раду на чему наставници и раде. Ученицима се оставља довољно времена да заврше започету активност. Такође, уочено је да су индикатори 2.2.2 и 2.2.6 имали нешто мањи ниво остварености од очекиваног.

**НИВО ОСТВАРЕНОСТИ ПОСТИГНУЋА –СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА РАДА: 4**

## **2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу**

На часовима ученици показују да су разумели предмет учења. Наставник од ученика тражи да одвоје битно од небитног и примене научено и како су дошли до решења, да изнесу своје мишљење о теми на основу знања и искуства. Проверава се претходно научено градиво постављањем питања и ученици се усмеравају да користе стечена знања и вештине за повезивање и примену наученог. Ученици се подстичу да уче путем открића и решавања проблема али је заступљеност оваквог начина рада на часовима била мања, тако да је учесталост појављивања индикатора 2.3.3. мања. Ученицима се оставља довољно времена да износе своје идеје и решења, али је излагање одговора и решења до којих су ученици дошли мање заступљено – што опет зависи од типа часа и градива које се учи. Тако да је и индикатор 2.3.4. био мање заступљен на посматраним часовима. Повратна информација је јасна ученику и ученик је користи да разуме и реши задатак. Такође, индикатори 2.3.6. који се односи на планирање, реализацију и вредновање пројекта у настави самостално или уз помоћ наставника није био заступљен али ученици имају искуства у раду на пројекту и познати су им принципи пројектне наставе, што се сазнаје из разговора са наставницима након обиласка. Нешто ниже оцене имали су и индикатори 2.3.1 и 2.3.2.

**НИВО ОСТВАРЕНОСТИ ПОСТИГНУЋА –СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА РАДА: 3**

#### 2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења

Поступци вредновања ученичких знања су у складу са Правилником о оцењивању. Увидом у еДневник, након обиђених часова, оцењивање је редовно и континуирано. Оцењивање ученика је бројчано и описно. Бележе се активности ученика на часу, њихово закључивање, аргументовање, извођење закључака... Наставници су на почетку школске године упознали ученике са критеријумима оцењивања и како то да оцена за активност на часу утиче на формирање бројчане оцене. Наставник образлаже оцену користећи јасан опис учениковог постигнућа и наводи шта треба да научи за бољу оцену. Повратна информација ученицима заснована је на претходној процени и активностима са часа и позитивно утиче на мотивацију ученика. Потребно је да наставници подстичу ученике како да постављају себи циљеве у учењу – тако да овај индикатор 2.4.4. није био посебно видљив на посматраним часовима, али су наставници упућивали ученике како да реше задатак или проблемску ситуацију. На посматраним часовима (али у мањој мери) ученици вреднују задатке своје и својих другова уз повремено давање објашњења. Тестови са писмених провера се анализирају и наставник даје мишљење о урађеном и оцени коју је ученик добио. Ученици имају прилику да увиде и добре и лоше стране свог/туђег рада или активности. Док је стандард 2.4.5. био је заступљен у мањој мери.

НИВО ОСТВАРЕНОСТИ ПОСТИГНУЋА –СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА РАДА: 3

#### 2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан

Наставници и ученици се међусобно уважавају и наставници успешно одржавају дисциплину на часовима. Наставници пружају конкретну помоћ/реагују на часу када се за то укаже потреба, реагују на промене код ученика (изненадно устајање, ћутљивост, деоцентрисаност...). Атмосфера се у одељењима одликује добром педагошким климом и радном атмосфером. Ученици се придржавају правила понашања на часу. Наставник мотивише ученике похвалама, истиче добро урађене задатке и постигнућа ученика. Ученици се подстичу да износе примере из личног искуства и свакодневног живота. Подстиче се интелектуална радозналост ученика тражењем решења, добијају информације како да сазнају више и изношењем личног става. Наставници показују поверење у могућности ученика и имају позитивна очекивања у погледу остварености исхода. Са друге стране, ученици немају могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала тако да индикатор 2.5.4. није био заступљен на посматраним часовима – ученици нису имали могућност избора у вези са начином обраде теме и обликом рада, али су имали могућност избора материјала.

НИВО ОСТВАРЕНОСТИ ПОСТИГНУЋА –СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА РАДА: 3

На основу извештаја стручне службе сазнајемо да је присутан професионализам у раду наставника. Наставници охрабрују ученике, похваљују, бодре их. Уче ученике да је грешка прилика за учење. Врше васпитни утицај на ученике. Заједно са ученицима поштују договорена правила понашања. Познају ученике, освловљавају их именом и поштују њихове личности. Атмосфера за рад је подстицајна. Смислено се смењују активности наставника и ученика. Наставници дају јасна упутства и објашњења ученицима, примерена узрасту. Указују на кључне појмове и закључке изводе заједно са ученицима. Врше корелацију са претходним градивом, свакодневним животом и другим предметима. Воде рачуна о осећањима и расположењу ученика, о њиховом социјалном статусу у одељењу; пружају ученицима прилику да међусобно сарађују и да се подржавају. Уче их да се радују успеху другова у одељењу. Помажу ученицима да увиде/створе стратегију у учењу. Уче ученике да користе/примењују/активирају различите стилове учења. Користе примерен хумор. Примењују разне мотивационе технике, стрпљиви су у раду са ученицима. Инсистирају на културном и примереном и понашању и облачењу. Уважавају способности и физичке особености ученика. Брину о безбедности и доброби свих ученика. Показују самопоуздање, испољавају интегритет и уважавају ученике.

Стручна служба је након посећених часова дала кроз извештај препоруке за даљи рад.

Препоруке:

- Чешће примењивати групни облик рада и рад у пару како би се обезбедила интеракција међу ученицима која би била у функцији учења на самом часу.
- У већој мери прилагођавати начин рада, наставни материјал и темпо рада индивидуалним карактеристикама сваког ученика.
- Користити пројекат у настави.
- Учити ученике да постављају себи циљеве у учењу, да сами процењују свој напредак, да критички процењују свој напредак и напредак осталих ученика.
- У већој мери примењивати формативно оцењивање и давати комплетну повратну информацију ученицима о њиховом раду, као и јасне и конкретне препоруке за даљи рад.
- Усклађивати број активности у припреми са дужином часа.

На основу анализе посматраних часова увиђа се да су слабије заступљени стандарди: 2.3., 2.4. и 2.5. док је заступљеност индикатора: 2.1.5, 2.2.2., 2.2.6., 2.3.1., 2.3.2, 2.3.3., 2.3.4., 2.3.6., 2.4.4., 2.4.5 и 2.5.4 на посматраним часовима била нешто мање заступљени.

#### ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА:

- Наставник треба да усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења, треба да користи питања, идеје, коментаре ученика и подстиче вршњачко учење; (2.1.5.)
- Неопходно је да наставник начин рада и наставни материјал више прилагођава индивидуалним карактеристикама сваког ученика; (2.2.2.)
- Веће прилагођавање темпа рада различитим образовним и васпитним потребама сваког ученика; (2.2.6.)
- Подстицати ученике да стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу; (2.3.)
- Подстицање ученика од стране наставника да предмет учења разумеју на часу, да примене научено и образложе како су дошли до решења.(2.3.1.)
- Неопходно је да наставник подстиче ученике да више повезују предмет учења са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом.(2.3.2.)
- Оспособљавати ученике да прикупљају, критички процењују и анализирају идеје, одговоре и решења;(2.3.3. , 2.3.4.)
- Охрабривати ученике да планирају, реализују и вреднују пројекат у настави; (2.3.6.)
- На часовима наставник треба да охрабри ученике да постављају себи циљеве у учењу (2.4.4.), као и да их стимулише на критичку процену свог напретка и напретка осталих ученика (2.4.5.).

#### НАЧИН ПРАЋЕЊА ОСТВАРИВАЊА ПРЕДЛОЖЕНИХ МЕРА:

- Тим за самовредновање ће сакупити податке на основу упитника и анкета добијених на одређеном броју ученика, њихових родитеља и наставника и извршити њихову анализу.
- Посета часовима редовне наставе од стране стручњик сарадника, директора и чланова тима за самовредновање и бележење начина остваривања квалитета рада.
- Организовање и реализовање угледних часова и пројеката.
- На основу увида у дневник евиденције образовно - васпитног рада, бележака наставника, извештаја о напредовању ученика, дневних припрема наставника и записника са састанака Стручних већа тим ће процењивати у којој мери се остварују предложене мере.

### Област квалитета 3 : ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

У овој области вреднован је успех у учењу на нивоу одељења, разреда, школе на основу постигнућа ученика на крају првог полугодишта.

#### 3.1. Резултати ученика на завршном испиту показују оствареност стандарда постигнућа наставних предмета, односно оствареност постављених индивидуалних циљева учења.

На основу извештаја ЗУОв-а анализирана су постигнућа ученика из претходне школске године.

Укупан број ученика 8. разреда 2023/24. је 44 ученик (18 дечака и 26 девојчица). Две ученице су БИЛЕ носиоци Вукове дипломе, а два ученика су похађала наставу по ИОП-у/2. Завршном испиту су присуствовали сви ученици.

Кроз табеларни преглед по извештају ЗУОВ-а, анализирана су постигнућа у односу на републички просек (500), али су узети у обзир и резултати на нивоу Школске управе и Општине.

| ПРЕДМЕТ                   | БРОЈ УЧЕНИКА | ПРОСЕК ШКОЛСКЕ УПРАВЕ / ОПШТИНЕ | ШКОЛСКИ ПРОСЕК |
|---------------------------|--------------|---------------------------------|----------------|
| Српски језик и књижевност | 44           | 501 / 499                       | 536            |
| Математика                | 44           | 505 / 505                       | 486            |
| Биологија                 | 6            | 486 / 490                       | 557            |
| Историја                  | 9            | 484 / 494                       | 500            |
| Географија                | 19           | 510 / 505                       | 470            |
| Физика                    | 4            | 470/470                         | 416            |
| Хемија                    | 6            | 485 / 499                       | 474            |

На основу анализираних резултата приметан је заостатак из четири предмета: из физике где су постигнућа најслабија, затим из географије, па хемије, а најмањи заостатак је из математике.

У току првог полугођа школске 2024/25.реализован је пробни завршни испит (16.12., 17.12. и 18.12.) , анализирана су постигнућа ученика и предложене мере за побољшање успеха. На основу анализираних резултата интерног пробног завршног по нивоима постигнућа за сваки предмет представљен је табеларно, а на основу чега се изводи закључак да најслабија постигнућа има математика, док већина предмета није достигла основни ниво постигнућа.

| ПРЕДМЕТ      | Број ученика | Основни ниво | Средњи ниво | Напредни ниво | Просечан број поена |
|--------------|--------------|--------------|-------------|---------------|---------------------|
| Српски језик | 32+2         | 44,15%,      | 63,31%      | 41,75%        | 9,95                |
| Математика   | 32+2         | 46,71%,      | 31,76%      | 1,17%         | 6,57                |
| Историја     | 1            | 81,81%       | 100%        | 75%           | 17                  |
| Географија   | 24           | 69%          | 37%         | 25 %          | 9,7                 |
| Физика       | 1            | 90%          | 33%         | 25%           | 12                  |
| Биологија    | 4+1          | 62,5 %       | 60,7 %      | 66,66%        | 12,5                |
| Хемија       | 3            | 20%          | 24%         | 44%           | 5                   |

Реализован је и пробни завршни испит 23, 24. и 25. априла на нивоу Републике Србије. Анализирана су ученичка постигнућа и предузете мере за побољшање успеха на завршном испиту.

| ПРЕДМЕТ      | Број ученика | Основни ниво | Средњи ниво | Напредни ниво | Просечан број поена |
|--------------|--------------|--------------|-------------|---------------|---------------------|
| Српски језик | 32+2         | 45,2%,       | 46,83%      | 36,15%        | 9,37                |
| Математика   | 32+2         | 56,32%,      | 38,72%      | 6,25%         | 8,18                |
| Историја     | 1            | 77,27%       | 70%         | 62,50%        | 14,5                |
| Географија   | 26           | 44%          | 50%         | 36 %          | 8,80                |
| Физика       | 1            | 72%          | 66%         | 100%          | 12                  |
| Биологија    | 4+1          | 75,5 %       | 50 %        | 26%           | 11,60               |
| Хемија       | 1            | 60%          | 71%         | 33%           | 5                   |

**Завршни испит:** Укупан број ученика осмог разреда је **36**. Два ученика су похађала наставу по ИОП-у 2. Завршном испиту су присуствовали сви ученици. Званични резултати завршног испита по нивоима и областима биће потпунији када школи буде достављен извештај ЗУОВ на основу чега ће се унапређивати припремна настава у наредној школској години. За сада подаци остварености постигнућа на завршном испиту по освојеним поенима су :

| ПРЕДМЕТ                                   | БРОЈ УЧЕНИКА | ПРОСЕК БОДОВА НА ЗАВРШНОМ | РЕПУБЛИЧКИ ПРОСЕК БОДОВА прелиминарни |
|-------------------------------------------|--------------|---------------------------|---------------------------------------|
| Српски језик и књижевност                 | 34+2         | 10,07                     | 11,61                                 |
| Математика                                | 34+2         | 8,35                      | 11,67                                 |
| Историја                                  | 2            | 16,5                      | 14,02                                 |
| Географија                                | 25+1         | 11,64                     | 13,01                                 |
| Биологија                                 | 5+1          | 12,80                     | 13,89                                 |
| Физика                                    | 1            | 13                        | 15,77                                 |
| Хемија                                    | 1            | 13                        | 15,87                                 |
| Просечан број поена за изборни трећи тест | 34           | 12,04                     | 14,51                                 |

У просечан број бодова нису укључени резултати ученика који су похађали наставу по ИОП-у2 иако су због бројног стања приказани у табели.

Анализирајући постигнућа ученика са завршног са резултатима постигнутим на претходним пробним завршним испитима примећује се да су ученици напредовали, али не у довољној мери. Предложене мере наставника имале су ефекта посматрајући децембар – април – јун , али то није било довољно да бисмо достигли републички просек.

Иако резултати из појединих предмета не достижу републички просек треба узети у обзир да су ученици без обзира на своје оцене бирали трећи предмет и да је највећи број ученика освојио број поена у складу са својим закључним оценама, а прави резултати вредновања завршног испита ће се знати тек када стигне коначни извештај ЗУОВ-а.

Табеларни приказ напретка ученика:

| ПРЕДМЕТИ                  | Број освојених поена децембар | Број освојених поена април | Број освојених поена јун |
|---------------------------|-------------------------------|----------------------------|--------------------------|
| Српски језик и књижевност | 9,95                          | 9,37                       | 10,07                    |
| Математика                | 6,57                          | 8,18                       | 8,35                     |
| Историја                  | 17                            | 14,5                       | 16,5                     |
| Географија                | 9,7                           | 8,80                       | 11,64                    |
| Биологија                 | 12,5                          | 11,60                      | 12,80                    |
| Физика                    | 12                            | 12                         | 13                       |
| Хемија                    | 5                             | 12                         | 13                       |

Посматрајући резултате пробних и завршног испита учљив је напредак ученика из свих предмета, али само један предмет је достигао републички просек.

НИВО ОСТВАРЕНОСТИ ПОСТИГНУЋА –СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА РАДА: 1

### **3.2. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика.**

#### **3.2.1.Резултати праћења образовних постигнућа**

Укупан број ученика на крају шк.2024/2025. је 325,од којих 159 су ученици од првог до четвртог разреда, а 166ученици од петог до осмог разреда.

Од 159 ученика од 1. до 4. разреда 46 ученика првог разреда је описно оцењено, док су осталих 113 бројчано оцењени. Од укупног броја ученика млађих разреда 4 ученика ради по индивидуализацији, 5 ученика ради по ИОП-у 1 и један ученик по ИОП-у 2. Сви оцењени ученици су постигли позитиван успех (100%). Средња оцена ученика од 1. до 4. разреда је 4,57. Од 166 ученика од 5. до 8. разреда са позитивним успехом је ученика 157 (94,57%), док је са негативним успехом 5 ученика (3,01%). Од укупног броја ученика у старијим разредима 6 ученика ради по индивидуализацији, по ИОП-у 1 ради 4 ученика, по ИОП-у 2 ради 7 ученика.Средња оцена ученика старијих разреда је 3,67.

Када упоредимо успех ученика на крају шк.2023/2024. године уочавамо да је број ученика са позитивним успехом сада у шк.2024/2025.години мањи 316 (97,23%) у односу на прошлу годину када је било 322 (100%), док је број ученика са негативним успехом 5 (3,01%), а прошле године их није било.Број одличних ученика сада је већи 128 (39,38%) у односу на прошлу годину када је било 118 (36,53%); ученика са врло добрим успехом сада је мање 78 (24,00%) у односу на прошлу годину када је било 89 (27,55%); ученика са добрим успехом сада је 64 (19,69%) у односу на прошлу годину када их је било 68 (21,05%). Нема ученика са довољним успехом док је прошле године било 6 (1,85%) ученика. Са недовољним успехом је 4ученика (1,23%), док прошле године није било ученика са недовољним успехом. Неоцењено је 4 ученика (1,23%) у односу на прошлу годину када их је било 2 (0,52%)..

Средња оцена на нивоу школе је 4,12 и боља је у односу на прошлу годину када је била 4,06.

Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења прилагођеним образовним стандардима. Ученици који су укључени у допунску и додатну наставу постижу жељене резултате. Резултати иницијалних тестова и провера знања користе се у индивидуализацији подршке у учењу.

Владање: На крају школске 2024/2025. – 308 ученика је са примерним владањем, 13 ученика са вр.добрим, 1 ученик са добрим владањем и 3 ученика са задовољавајућим владањем, док је у шк.2023/2024. - 318 ученика било са примерним владањем,3 ученика са врло добрим, 2 ученика са добрим, а један ученик је био неоцењен из владања.Тако да је приметно да је ове школске године повећан број ученика којима је смањена оцена из владања.

**НИВО ОСТВАРЕНОСТИ ПОСТИГНУЋА – СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА РАДА:3**

**ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА:**

- На родитељским састанцима детаљно упознати родитеље са успесима односно неуспесима ученика.
- Родитеље који не дођу на родитељски, а чија деца имају проблема у учењу и понашању, позвати на индивидуални разговор пре почетка школске године.
- Да одељењске старешине ученика који полажу поправни и разредни испит у августовском року обаве разговоре са родитељима ученика и обавесте их о предстојећим активностима и начинима и времену информисања за полагање истих.
- Такође, да одељењске старешине ученика који су имали већим број нерегулисаних изостанака у сарадњи са секретаром и стручним сарадницима школе, у наступајућем периоду, заједнички проналазе нове начине за решавање истих.

### **Област квалитета 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА**

**Стандарди квалитета:**

#### **4.1. У школифункционалне систем пружања подршке свим ученицима.**

На основу праћења стања и потреба ученика у сарадњи са одељенским старешинама предузимају се неопходне мере подршке ученицима. На нивоу петог разреда реализовано је предавање „Технике учења“ као подршка ученицима при бољој организацији времена и прилагођавања на предметну наставу. Мере подршке ученицима се огледају у пружању

подршке ученицима који имају проблема у учењу (саветодавни разговори са стручним сарадницима – упућивање у методе и технике учења, како учити, како организовати своје време и учење код куће...), даље разговори одељенских старешина у оквиру ЧОС-а. Рад са овим ученицима активира се након класификационих периода. Пошто одлуком Синдиката нису одржана Одељењска већа након првог класификационог периода, а како ученици не би остали ускраћени за помоћ и подршку, постигнућа појединих ученика анализирана су у оквиру састанака Тима за инклузивно образовање. Према потреби помоћ се пружа и ученицима који имају и васпитне проблеме у понашању као и ученицима са већим бројем изостанака. На основу дефинисаних мера на нивоу одељенских већа и анализе успеха ученика доносе се мере подршке – израда индивидуалних планова од раног напуштања школе, планова транзиције, позивање родитеља на разговор у школу, упућивање дописа Центру за социјални рад и њихово укључивање у решавање проблема. Школа има план од раног напуштања школе који је саставни део Годишњег плана рада школе. Пружа се помоћ ученицима при преласку из 4. у 5.разред.Школа планира и програм посете наставника предметне наставе 4.разреду у сарадњи са учитељима, а током заједничког рада на одређеним наставним јединицама.

#### НИВО ОСТВАРЕНОСТИ ПОСТИГНУЋА –СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА РАДА: 4

##### **4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.**

Школа поседује програме за развијање социјалних вештина који су саставни део Годишњег плана рада школе и то: Програм васпитног рада са ученицима, Програм здравствене заштите, Програм превенције употребе дрога, План еколошког образовања, План социјалне заштите, Програм заштите ученика од насиља, Програм превенције дискриминаторног понашања. Понудила је ваннаставне активности које су у функцији задовољавања различитих потреба и интересовања ученика. Реализују се акције за подстицање позитивне социјалне климе у школи. У школи се промовишу здрави стилови живота, као и заштита човекове околине и одрживи развој. Школа има план професионалне оријентације, а кроз наставни рад се подстиче професионални развој ученика. Школа такође поседује и разноврстан материјал на тему професионалне оријентације који је увек доступан ученицима.

У прошлогодишњем извештају Тима за професионални развој и Тима за међупредметне компетенције и предузетништво једна од основних примедби односила се на недовољан број пројеката на нивоу школе. Акционим планом и планом рада Тима за професионални развој наглашен је појачана активност у овом сегменту. Један пројекат није у потпуности реализован јер је највећи број активности био планиран за последњу недељу децембра која је одлуком Министарства просвете скраћена.

Понудом ваннаставних активности задовољавају се потребе ученика.

Кроз одржавање ЧОС-а, реализацију активности предвиђених плановима тимова, рада наставника реализују се активности које доприносе позитивној комуникацији.

У току првог полугодишта реализовани су:

- Пројекат „Загрљајем за бољи свет“ који је обухватао спортско - рекреативне активности сапосебним освртом на заштиту деце од насиља, развијањем емпатије и толеранције, тимског духа,заједништва и другарства, а све то је реализовано кроз такмичарске игре, полигоне, музичко –плеснеигре.
- Ученици старијих разреда су узели учешће на ликовном конкурс поводом Европског дана језика, а на тему „Језици за мир“. Тим поводом организована је изложба најбољих ликовних радова у холушколе.
- У току Дечје недеље која је имала мото „Ја сам дете имам план: Толеранција и љубав за сваки дан!“ реализован је пројекат - „У различитости је наша сличност“. У току недеље



ученици суимали разне активности: истраживали су појам толеранција; писали су синонине о појму толерација; визуелно приказивали своје идеје о толеранцији; глумили ситуације нетолерантног понашања и проналазили начин решавања уз помоћ толеранције; израђивали су зид толеранције; гледали филм Националне платформе „Чувам те“ за превенцију насиља које укључује децу; упознавали се са различитим културама кроз плес, језик и знаменитости; стваралаштвом дошли до новца.

- У сарадњи са родитељима, тимом за **Фин-Пис**, а у циљу развијања предузетничког духа организована је продајна изложба. Ученици млађих разреда су међусобно куповали и продавали разгледнице самотивима различитих држава и култура у личној изради по симболичним ценама. Од прикупљеног новца купиће се реквизити за игру и физичку активност.

Укљученост ученика у рад секција је задовољавајућа. У школи функционише 28 секција у чији рад су обавезно укључени ученици који похађају наставу по ИОП-у, у зависности од својих интересовања и афинитета.

- Промовисани су здрави стилови живота кроз реализацију пројеката, **„Октобар – месец здраве хране“** и учешће ученика на трећем по реду Фестивалу здраве хране, ове године под слоганом **„Лов на здраву храну“** у организацији Културног центра Крушевац и Удружења биолога Крушевац. Здрави стилови живота релизовани су и кроз часове одељенског старешине у свим одељењима и дан посвећен спортским активностима у млађим разредима.
- Предавање **„Превенција болести зависности - како рећи не“** у организацији Центра за социјални рад Крушевац.
- У сарадњи са ОШ „Јован Јовановић Змај“ организована је трибина на тему **„Очување менталног здравља“**.
- На ванредном родитељском састанку у одељењу 4/1 (матична школа) одржано је предавање за родитеље на тему **„Штетност дувана и електронских цигарета“**.

Пројекат под називом **„Новогодишњи вашар“** који је требало да се реализује у оквиру месеца децембра није у потпуности реализован. У пројекту је требало да учествују сви ученици, али због прекида полугођа одлуком Министарства просвете све активности нису реализоване. Оно што је реализовано у оквиру пројекта је да су ученици на часовима ликовне културе направили различите украсе, честитке и музичке кутије од рециклираног материјала и прикупљала се обућа и одећа.

У току другог полугодишта реализовани су:

- Пројекат са ученицима петог разреда **„Свети Сава – живот, црквени и књижевни рад“**, праћен свечаном академијом поводом прославе Светог Саве - **јануар**
- Обележавање Дана матерњег језика - Продукт пројекта **„Јанов речник“** у електронској форми – **фебруар**
- Обележавање Дана франкофоније - **март**
- Дан шале - организован маскенбал за ученике од 1. до 8. разреда - **април**
- Посета фабрици "Лусс текстил" за ученике седмог разреда, а поводом обележавања Дана девојчица и дечака, а у организацији Привредне коморе - **април**
- **„ Научни камп – Змајевим стопама“** - Пројекат је био у реализацији Удружења биолога Крушевац као едукативни излет на Јастрепцу. Учесници су ученици петог, шестог и седмог разреда ОШ „ Владислав Савић Јан", ОШ „Брана Павловић " , ОШ „ Јован Поповић" и ученици ОШ „ Страхиња Поповић". Ученици су учествовали у активностима оријентиринга, основе планинарења и радионици посвећеној упознавању биодиверзитета

планине Јастребац. Пројекат је реализовало Удружење биолога Крушевац, а под покровитељством Научног клуба Крушевац и Центра за промоцију науке Београд.

- Угледни час на нивоу целог шестог разреда реализован је кроз интердисциплинарни приступ (српски језик и књижевност, историја, ликовна култура) „Говорна вежба – Ликови српских витезова“.
- Планирана је и реализована читава седмица са различитим активностима- „ У сусрет Дану школе“
- Представа „Капетан Џон Пиплфокс“, изведена је у склопу прославе Дан школе.
- Иста представа изведена као хуманитарна акција у Културном центру Крушевца и гостовала је на прослави рођендана Забавног парка „Шаренград“ у организацији Туристичке организације града Крушевца.
- Пројекат под називом „Вештине за адолесценцију“ реализован је у 7.разреду од стране наставника музичке културе.

У школи се подстиче међусобна толеранција, поштовање различитости, сараднички односи и слободно изражавање ставова и мишљења. Позитивни поступци и успех ученика се редовно похваљују што је ученицима веома важно. Ученици су упознати са Повељом о правима детета УН. У школи се подстиче демократски дух и ученици су укључени у процес доношења одлука преко Ученичког парламента. Предлози ученика се разматрају и уважавају. На иницијативу Ученичког парламента реализована је хуманитарна продаја хране у првом полугодишту, док је у другом покренута акција прикупљена средства за ђачке ормариће (продаја ужине у оквиру недеље „У сусрет Дану школе“ и приказивањем представе у Културном центру града Крушевца.

**НИВО ОСТВАРЕНОСТИ ПОСТИГНУЋА –СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА РАДА: 4**

#### **4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.**

Школа ради на стварању услова за упис ученика ромске националности, којих има у школи. Ради се на њиховом укључивању у редован систем школовања и социјализације са вршњацима. За ученике који имају потешкоће у раду и учењу као и за ученике са одређеним врстама сметњи израђени су индивидуално-образовни планови (ИОП1 и ИОП2). Такође, школа ради и на изради планова транзиције приликом преласка ученика из једног циклуса образовања у други. Одређен број ученика, како млађих, тако и старијих разреда ради по мерама индивидуализације – на нивоу школе по мерама индивидуализације ради 9 ученика, по ИОП-у1 ради 9 ученика и по ИОП-у2 раде 8 ученика. Приликом анализе стања и потреба ученика за додатном подршком ученици се упућују ИРК-и – тако да сарадња постоји са Центром за социјални рад, а по препорукама ИРК-е остварена је сарадња са СОШО „Веселин Николић“ за помоћ дефектолога у раду са једним учеником који похађа наставу по ИОП-у2. Ученици који раде по ИОП-у2 имају мишљење интерресорне комисије, а један ученик који похађа наставу по ИОП-у2 има личног пратиоца.

Нема ученика који раде по ИОП-у3.

**НИВО ОСТВАРЕНОСТИ ПОСТИГНУЋА –СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА РАДА: 4**

### **Област квалитета 5: ЕТОС**

#### **Стандард квалитета:**

##### **5.1.Успостављени су добри међуљудски односи**

У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих актера образовно-васпитног рада.

Школа има израђен Годишњи план рада који је објављен на веб-сајту школе којим су јасно и прецизно дефинисане све активности и обавезе у школи, а који је израђен на основу плана и програма рада стручних органа школе. У школи се примењује Програм заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања и Програм превенције дискриминаторног понашања, вређања угледа и части и достојанства личности. У школи функционишу: Тим за заштиту ученика од насиља и дискриминације и Тим за превенцију дрога. Реализује се Акциони план

превентивних активности, редовно се обављају разговори са ученицима који испољавају насиље, трпе или су сведоци насиља уз подршку стручне службе. У току школске године није пријављен ниједан случај дискриминације.

Кроз извештај стручне службе са посећених часова итакнуто је да је присутан професионализам у раду; да наставници охрабрују ученике, похваљују и бодре; врше васпитни утицај на ученике; заједно са ученицима поштују договорена правила понашања; наставници познају ученике, освјетљавају их именом и поштују њихове личности; атмосфера за рад је подстицајна; води се рачуна о осећањима и расположењу ученика, о њиховом социјалном статусу у одељењу; пружа се ученицима прилику да међусобно сарађују и да се подржавају; користе примерен хумор; примењују разне мотивационе технике, стрпљиви су у раду са ученицима; инсистирају на културном и примереном понашању и облачењу; уважавају способности и физичке особености ученика; брину о безбедности и добробити свих ученика; показују самопоуздање, испољавају интегритет и уважавају ученике.

**НИВО ОСТВАРЕНОСТИ ПОСТИГНУЋА –СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА РАДА: 4**

### **5.2.Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу**

У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате. На веб-сајту школе континуирано се промовишу сви пројекти и запажени резултати појединаца или група. Такође се могу видети и све друге активности које се реализују на нивоу школе, а у којима учествују ученици са сметњама у развоју.

**НИВО ОСТВАРЕНОСТИ ПОСТИГНУЋА –СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА РАДА: 4**

### **5.3.У школи функционише систем заштите од насиља**

Школа има Програм заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања, којим су предвиђене мере превенције и интервенције за заштиту ученика израђен на основу Протокола о поступању установе у случајевима насиља, злостављања и занемаривања. Има и Програм превенције дискриминаторног понашања, вређања угледа, части или достојанства личности. Оба програма као и акциони планови су саставни део Годишњег плана рада школе. Акционим планом за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, као и Акционим планом за превенцију дискриминаторног понашања планиране су превентивне активности које се реализују како у самој школи, тако и у сарадњи са осталим институцијама. Планирана задужења, обавезе и одговорност свих актера су јасно дефинисане. У школи је изражен негативан став према насиљу. Разредне старешине воде евиденцију о случајевима насиља на првом нивоу. Тим за заштиту ученика од насиља и дискриминације води евиденцију насиља на другом и трећем нивоу. Када се догоди насиље примењују се мере интервенције. Школа поступа у складу са Протоколом о заштити ученика од насиља, злостављања и занемаривања у васпитно-образовним установама. Посебно се води брига о физичкој безбедности ученика кроз обезбеђење простора у којима ученици бораве редовним дежурствима унутар школе и дворишту. Такође, спроводи се посебан надзор у кретању ученика обухваћених ИОП-ом.

У току првог полугодишта школске 2024/2025. године на нивоу сваког разреда планиране су бројне превентивне активности. Сви професори разредне и предметне наставе су уз оперативне планове доставили садржаје који у оквиру редовне наставе промовишу позитивне особине, вољу и карактер. Садржаји се реализују по плану .

Реализоване су следеће активности:

- у оквиру школе ради 28 секција у чији рад су укључени и ученици који уче по ИОП-у;
- укључивање ученика обухваћених ИОП-ом у акције школе (Европски дан језика, Дечја недеља, Међународни дан толеранције);
- промоције ликовних (кроз изложбе у холу школе) и литерарних радова ученика;
- обележен је Европски дан језика на нивоу виших разреда (у оквиру часова страних језика);
- активности у оквиру Дечије недеље „Ја сам дете имам план-толеранција и љубав сваки дан“
- гледање цртаног филма „Ау, неправда“ за ученике 1. разреда;
- гледање филма „Пажња сад“ за ученике 1-4. разреда;

- реализација радионица у оквиру планова заштите које су за тему имале толеранцију и ненасилно понашање и решавање сукоба (у оквиру ЧОС-а и часова Грађанског васпитања);

\* Правила понашања у школи

\* Ја могу да утичем на ток сукоба

\* Контрола конфликта

\* Како одолети притиску групе

\* Коцка за емпатију

\* Различитост и сарадња

\* Насиље и ненасилна комуникација

\*Другарство- какво је и какво би требало бити

\* Обука о асертивној комуникацији са циљем развијања позитивне комуникације и смањења конфликтности

\*Етикетирање

\* Израда ПП презентација на тему толеранције, другарства, пријатељства

-реализоване су радионице „Клуба за младе“ у млађим и старијим разредима (Колико се познајемо са родитељима, Прихватљиво и неприхватљиво понашање, Дечји меморандум, Коцка осећања, Зашто неће са мном да се друже);

\*Кроз пројекат „Заједно и безбедно кроз детињство“ реализован од стране представника ПУ Крушевац одржано је предавање за ученике првог и другог разреда „Безбедност деце у саобраћају“.

\* Спортске игре младих у организацији Града Крушевца.

-Реализовани су пројекти :

24. „Загрљајем за бољи свет“ – септембар

25. „Месец здраве хране“ – октобар

26. „У различитости је наша сличност“ – октобар

27. „Новогодишњи вашар“- делимично реализован у децембру

28. Languages for Peace

29. „Свети Сава – живот, црквени и књижевни рад“ - јануар

30. Обележавање Дана матерњег језика -„Јанов речник" у електронској форми - фебруар

31. Обележавање Дана франкофоније - март

32. Дан шале - организован маскенбал за ученике од 1. до 8.разреда - април

33. Посета фабрици "Лусс текстил" за ученике седмог разреда, а поводом обележавања Дана девојчица и дечака, а у организацији Привредне коморе - април

34. " Научни камп – Змајевим стопама" – април

35. Представа „Капетан Џон Пиплфокс“, изведена је у склопу прославе Дан школе – мај

36. „Вештине за адолесценцију“- реализован током другог полугодишта

Са циљем превенције на часовима биологије реализоване су активности:

- Штетност дуванског дима и психоактивних супстанци (пети разред)
- Вежба: Да ли дуван боји зубе?(пети разред)
- Зависност од алкохола – узроци и последице (шести разред)
- Последице болести зависности – наркоманија (седми разред)

На почетку школске године одељењске старешине упознале су све родитеље, на родитељским састанцима, са Програмом заштите ученика од насиља и акционим планом.

Такође, са одељењским старешинама родитељи су водили разговоре о понашању ученика у школи. На састанцима Савета родитеља разматрани су извештаји о остварености Програма превенције дискриминаторног понашања и Програм заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања. Наглашена је важност уочавања насиља и пријаве, као и препорука родитељима да што више разговарају са својом децом.

У току школске 2024/2025.године у нашој школи евидентирано је укупно :

- 7 случајева физичког насиља1.нивоа – 3 (гурање), 1 (прљање), 1(уништавање ствари) ,1 (ударање чврга),1 (саплитање)

- 12 случајева психичког насиља 1.нивоа – 3 (оговарање), 3 (вређање), 3 (ругање),1 (псовање), 1 (омаловажавање), 1 (називање погрдним именима)
- 1 случај социјалног насиља 1.нивоа – 1 (добацивање)
- 1 случај сексуалног насиља 1.нивоа – 1 (псовање)
- 1 случај физичког насиље 2.нивоа – 1 (гурање)
- 1 случај психичког насиља 3.нивоа – 1 (заstraшивање)

Разредне старешине воде евиденцију о случајевима насиља на првом нивоу. Тим за заштиту ученика од дискриминације,насиља, злостављања и занемаривања води евиденцију насиља на другом и трећем нивоу. Разредне старешине ученика који су вршили неки облик насиља 2. и 3. нивоа израђивали су планове појачаног васпитног рада, као и планове заштите како за ученике појединачно тако и по потреби и за цело одељење. Планови заштите одрађени су на период од месец дана уз вршење евалуације на две недеље са циљем праћења понашање ученика у сарадњи са родитељима као и корекцијом истих уколико је то потребно.

У току школске 2024/2025.године није било дисциплинских поступака против запослених. Такође није било кризних догађаја.

**НИВО ОСТВАРЕНОСТИ ПОСТИГНУЋА –СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА РАДА: 4**

#### **5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима**

У школи је организована сарадња стручних и саветодавних органа, а школа пружа подршку Ученичком парламенту.

На иницијативу Ученичког парламента реализована је хуманитарна продаја хране у првом полугодишту, док је у другом сем продаје ужине покренута иницијатива за прикупљањем донација приказивањем представе „Капетан Џон Пиплфокс“, а прикупљена средства биће употребљена за потребе ученика и школе (ђачке ормариће).

У сарадњи са родитељима, Тимом за Фин-Пис, а у циљу развијања предузетничког духа организована је продајна изложба. Ученици млађих разреда су међусобно куповали и продавали разгледнице са мотивима различитих држава и култура у личној изради по симболичним ценама. Од прикупљеног новца купиће се реквизити за игру и физичку активност. Ученици 5/2 покренули су акцију продаје украсних наруквица и кућица за птице, а прикупљена средства биће придружена средствима за израду ђачких ормарића.

**НИВО ОСТВАРЕНОСТИ ПОСТИГНУЋА –СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА РАДА: 4**

#### **5.5.Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности**

Школа је препозната као центар иновација у локалној и стручној заједници. Наставници стално преиспитују сопствену васпитно-образовну праксу, мењају је и унапређују. Нова знања и искуства наставници размењују са колегама у установи и ван ње. Успостављен је систем тимског рада и партнерских односа на свим нивоима школе и представља пример добре праксе. Директор својом посвећеношћу послу и понашањем даје пример другима, показује отвореност за промене и подстиче иновације.Увек пружа подршку запосленима када уводе новине, прати остваривање новина и залаже се за иновативност, похваљује резултате иновација.

У току наставне 2024/2025. наставници разредне и предметне наставе су похађали разне семинаре и вебинаре. Стечена знања примењују се у пракси уз коришћење електронских уџбеника или веб алата за унапређење наставе.

Школа и наставници развијају сарадњу и мрежу са другим установама, привредним и непривредним организацијама и локалном заједницом.

- У сарадњи са родитељима, тимом за Фин-Пис, а у циљу развијања предузетничког духа организована је продајна изложба. Ученици млађих разреда су међусобно куповали и продавали разгледнице са мотивима различитих држава и култура у личној изради по симболичним ценама. Од прикупљеног новца купиће се реквизити за игру и физичку активност.

- Амбијентална настава реализована је у Градској библиотеци и Геронтолошком центру са ученицима 3. разреда.
- У оквиру активности Града Крушевца и локалног плана акције за децу града Крушевца, ученици другог, трећег и четвртог разреда учествовали су у пројекту “Загрљајем за бољи свет”.
- Предавање „Превенција болести зависности - како рећи не“ у организацији Центра за социјални рад Крушевац, одржано је за ученике 8/2 и 7/2.
- У оквиру реализације превентивних активности заштите ученика од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације „Клуб за младе“ је са ученицима 5/1 и 5/2, 2/1 и 2/2 реализовао је сет радионица на тему подизања самопоуздања и самопоштовања.
- У сарадњи са ОШ „Јован Јовановић Змај“ организована је трибина на тему „Очување менталног здравља“.

На трибини су говорили :

Војислав Ђинђић, психолог и психотерапеут (Комуникација између родитеља и деце и изградња поверења, осећај сигурности и стабилности, самопоштовања и самопоуздања).

Др Драган Дроњак, дечји психијатар (препознавање симптома стреса, менталне блокаде, анксиозности, психосоматских сметњи и неадекватне мотивације. Који су најчешћи ментални проблеми младих).

Светлана Алексић, психолог, саветник-спољни сарадник (Дигитално доба и ментално здравље. Изазови менталног здравља у дигиталном добу и како се успешно носити са њима).

Горан Митровић, наставник физичког васпитања (значај физичке активности за очување менталног здравља. Повезаност физичке активности и стреса; утицај на учење и памћење и повећање самопоуздања. Које физичке активности побољшавају здравље).

Невена Милутиновић, наставница (Значај правилне исхране за очување менталног здравља. Како правилно избалансирана исхрана утиче на одржавање концентрације и емоционалне стабилности, боља постигнућа на тестовима. Доприноси и ризици по здравље).

Снежана Ристић Костов, психолог и психотерапеут (Повезаност мисли, емоција и понашања. Рационална и ирационална уверења. Разликовање здравих и нездравих емоција. Стратегије суочавања са стресом). Трибина је реализована у ОШ „Јован Јовановић Змај“.

Трибина је праћена изложбом ликовних радова на тему менталног здравља и здравих стилова живота у организацији ликовне секције и наставника Горана Вукадиновића.

- Пројекат са ученицима петог разреда „Свети Сава – живот, црквени и књижевни рад“, пропраћен је изложбом ликовних радова, пано табли и свечаном академијом поводом прославе Светог Саве на којој је гост програма био КУД „Росуље“ из Паруновца представивши се сплетом игара.
- Обележавање Дана матерњег језика - Продукт пројекта „Јанов речник“ у електронској форми реализован је на нивоу виших разреда у оквиру развијања међупредметних компетенција са циљем промоције матерњег језика кроз лексички, лингвистички и есејски приступ. Наставници српског језика и књижевности су на нивоу сваког разреда, а у зависности од наставног градива са ученицима реализовали мањи пројекат који је обједињен речником и промовисан на сајту школе.
- Организована је посета фабрици "Лусс текстил" за ученике седмог разреда, а поводом обележавања Дана девојчица и дечака у организацији Привредне коморе.
- Пројекат " Научни камп – Змајевим стопама"- реализован је у организацији Удружења биолога Крушевац као едукативни излет на Јастрепцу. Учесници су ученици петог, шестог и седмог разреда ОШ „Владислав Савић Јан“, ОШ „Брана Павловић“, ОШ „Јован Поповић“ и ученици ОШ „Страхиња Поповић“. Ученици су учествовали у активностима

оријентиринга, основе планинарења и радионици посвећеној упознавању биодиверзитета планине Јастребац. Пројекат је реализовало Удружење биолога Крушевац, а под покровитељством Научног клуба Крушевац и Центра за промоцију науке Београд.

- У оквиру прославе Дана школе реализована је представа „Капетан Џон Пиплфокс“, која је изведена у сали „Трајал корпорације“, гост програма било је КУД „Росуље“ чиме је остварена сарадња са локалном заједницом.
- На иницијативу Ученичког парламента представа „Капетан Џон Пиплфокс“ приказана је у Културном центру уз прикупљање донација за израду ђачких ормарића.
- Иста представа „Капетан Џон Пиплфокс“ одиграна је и на сцени Забавног парка „Шаренград“ поводом прославе 4. рођендана, а у организацији Туристичке организације града Крушевца.

#### НИВО ОСТВАРЕНОСТИ ПОСТИГНУЋА –СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА РАДА: 4

### **Област квалитета 6 : ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА**

Анализа области квалитета 6.5 урађена је на основу полугодишњег извештаја директора и анализе извештаја свих тимова који функционишу на нивоу школе.

#### **6.5. Материјално-технички ресурси користе се функционално**

Сви наставници имају задужене лап-топ рачунаре, 11 учионица матичне школе је опремљено пројекторима за потребе наставе и сва подручна одељења су опремљена пројекторима. Од почетка школске године са циљем побољшања материјално – техничких средстава на нивоу школе урађено је:

- кабинет француског језика опремљен је пројектором из постојећег фонда школе;
- набављена су два штампача, један за потребе библиотеке;
- две учионице су опремљене плафонским држачем пројектора;
- медијатека је опремљена са 3 додатна мултисервера (12 информатичких места);
- библиотеци су дониране књиге (лектире);
- у библиотеци су додате још две полице неопходне за складиштење књижног фонда;
- замењене су табле на клупама у библиотеци;
- фискултурна сала је опремљена рипстолом;
- због безбедности ученика ограђено је двориште у подручном одељењу у Текијама;
- направљена је остава за дрва и угаљ у подручном одељењу у Текијама;
- направљена је надстрешница на школи у подручном одељењу у Малом Шиљеговцу;
- замењена су стакла на школи у подручном одељењу у Малом Шиљеговцу;
- набављена су два телевизора за потребе школе;
- три учионице су у сарадњи са родитељима опремљене клима уређајима и вртић.

Као један од основних циљева остаје набавка пројектора за још три учионице у матичној школи и ограђивање дворишта у подручним одељењима.

#### НИВО ОСТВАРЕНОСТИ ПОСТИГНУЋА – СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА РАДА:4

У Паруновцу  
30.06.2025.год.

Тим за самовредновање



**Основна школа**  
**„Владислав Савић-Јан“**  
**Дел. број: 643**  
**Датум:12.09.2025.године**  
**П А Р У Н О В А Ц**

## **Извештај тима за обезбеђивање квалитета рада и развој установе на крају школске 2024/2025.године**

Чланови тима:

Иван Илић, директор, Горан Добрић, секретар, Марина Јанковић, записничар, Сања Момчиловић, педагог, Снежана Ристић Костов, психолог, координатори Тима за ИО, Јасна Гајић, Мирослав Панић, координатори Стручног актива за развојно планирање, Дејан Миловановић, Нела Стефановић, координатори Тима за заштиту ученика од дискрим, насиља..., Емилија Бургић, Наташа Костић, координатори Тима за професионални развој, Невена Милутиновић, Дејана Николић, координатори Тима за планирање превенције употреба дрога, Соња Стојановић, Светлана Грандов, координатори Тима за самовредновање, Братислав Момчиловић, координатор Стручног актива за развој школског програма, Дејан Миловановић, координатор Тима за културну и јавну делатност, Лидија Вукашиновић, координатор Тима за међупредметне компетенције и предузетништво, Славица Топаловић, Стручно веће друштвених наука, Ана Грковић, Стручно веће природних наука, Радица Ђорђевић, Стручно веће разредне наставе, Александра Чаловеић, ШО, Вера Дуловић, СР

Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе је у школској 2024/2025. години одржао шест састанка.

Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе, у протеклом периоду, је спровео одређене активности и тако допринео обезбеђивању квалитета школе.

Директор школе и координатор Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, Иван Илић, формирао је тим на нивоу школе, водећи рачуна о равномерној расподели обавеза. Указао је на значај овог Тима за развој школе у целини и да чланови треба да се потруде да прате активности, али и потребе ученика и запослених чије би задовољење допринело квалитетнијој настави и добрим међуљудским односима. Обавеза свих чланова понаособ да сарађују са свим координаторима тимова, да прикупљају информације од значаја за поједине сегменте живота и рада у школи, да прате напредовање ученика током школске године, а посебно успех ученика на завршном испиту. Чланови Тима су затим дали своје предлоге за план рада Тима, који је био саставни део ГПРШ-а.

Договорено је да тимови израде програме и акционе планове за школску 2024/2025. годину (Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља... Тима за инклузивно образовање, Тим за самовредновање.....) и били су саставни део ГПРШ-а.

Школска 2024/2025. година почела је 02. септембра 2024. године према календару образовно-васпитног рада основне школе за школску 2024/25. годину.

Школски програм се заснива на прописаним начелима за израду овог документа. У изради Развојног плана школе учествовали су наставници, стручни сарадници, директор, ученици, родитељи и у мањој мери локална заједница. Садржај кључних школских докумената одражава специфичности установе. На почетку школске године израђен је Анекса школског програма – на основу Правилника о изменама Правилника о плану наставе и учења за први циклус основног образовања, „Службени гласник РС“ број 11/2024 од 15.08.2024. Исти је разматран на седници Наставничког већа, Савета родитеља и усвојен је на Школском одбору. Израђен је и Анекса 2 школског програма за период 2022. до 2026. године који се односи на измену стандарда образовних постигнућа за крај првог циклуса основног образовања и васпитања и за крај основног образовања а на основу новог Правилника о стандардима образовних постигнућа за крај првог циклуса основног образовања и за крај основног образовања донешен од стране



Министра просвете РС 13.12.2024. године, број 110-00-193/2024-07. Овај правилник је објављен у „Службеном гласнику РС“ број 104/24 од 25.12.2024.године а ступиће на снагу 02.01.2025.године. Анекс 3 школског програма усвојен је на седници Наставничког већа и усвојен је 01.2025 године на седници Школског одбора. Израђен је и Анекс 1 годишњег плана рада школе о измени календара рада на основу новог Правилника о изменама Правилника о календару образовно-васпитног рада основне школе за школску 2024/2025. годину донесен од стране Министра просвете РС 20.децембра 2024. године, Број 110-00-74/2/2024-07 и усвојен је 01.2025 године на седници Школског одбора. Програмирање рада заснива се на аналитичко – истраживачким подацима и проценама квалитета рада установе, али не у свим пољима и сегментима. У програмирању рада уважавају се узрасне, развојне и специфичне потребе ученика.

На почетку школске године разредне старешине упознале су све родитеље, на родитељским састанцима, са Програмом заштите ученика од насиља и дискриминације и акционим плановима.

Такође са разредним старешинама родитељи су водили разговоре о понашању ученика у школи. На састанцима Савета родитеља разматрани су извештаји о остварености Програма заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. Наглашена је важност уочавања насиља и пријаве, као и препорука родитељима да што више разговарају са својом децом. У школи се реализују превентивне активности. У оквиру школе ради 28 секција у чији рад су укључени и ученици који уче по ИОП-у.

Школске 2024/2025. године није било спољашњег вредновања.

У прошлогодишњем извештају Тима за професионални развој и Тима за међупредметне компетенције и предузетништво једна од основних примедби односила се на недовољан број угледних часова наставника. Акционим планом и планом рада Тима за професионални развој наглашена је појачана активност у овом сегменту, те је кроз Активе стручних већа и тимова на нивоу школе планирано и реализовано осам угледних часова (3 разредна, 5 предметна настава).

Током школске године директор, психолог и педагог школе посетили су 19 наставника и 19 часова.

Посећени су следећи часови (у предметној настави и разредној настави): српског језика(3/1, 5/2, 7/2, 8/2), енглеског језика (1/2, 5/1), физике(7/1), географије (7/1), технике и технологије (6/1 – 2 часа), веронауке(група ученика шестог разреда – 1 час), француског језика (5/2, 6/2), ликовне културе (5/1), физичког и здравственог васпитања (5/1, 6/1), математике(3/2, 8/2), и музичке културе (5/2).

Након посете часова анализирана је оствареност свих стандарда у сарадњи са наставницима, а рађена је и самопроцена/самовредновање часа и од стране наставника чији је час посматран. Тако да је целокупна анализа посматрања и вредновања рада наставника изведена и на основу процене стручних сарадника и директора, као и на основу самопроцене предметних наставника.

На часовима наставници објашњавају ученицима шта је оно што треба да науче и ученици разумеју објашњења, упутства и кључне појмове. Указује се на функционалност наставног садржаја или корекцију са другим садржајима. Ученицима се наводе примери у којима се циљеви часа повезују са животом и искуством ученика. Наставници у раду са ученицима користе термине који су ученицима познати и јасни, уједно и проверава да ли су их ученици разумели. Током часа ученици показују да су разумели градиво које се учи и то кроз: решавање задатака, одговорима на питања наставника и других ученика... али има и ученика којима су потребна додатна објашњења и смернице у раду и наставник се враћа на додатна објашњења. Наставници успешно повезују делове часа користећи различите методе - углавном су заступљене: усмено излагање, метода разговора (дијалог), илустративно-демонстративна, читања и рада на тексту, метода писаних радова, метода практичних радова, игровних активности, графичка... док су заступљени облици рада углавном фронтални, индивидуални, док су групни и рад у пару били заступљени у мањој мери. Такође, наставници поступно постављају задатке различитог нивоа сложености (сходно групама ученика у одељењу) – прво се постављају једноставнија питања и проверава се да ли су ученици разумели и решили задатак, затим се постепено постављају сложенија питања. На часовима је заступљена интеракција између ученика као и наставника и ученика која је у функцији подстицања учења и усвајања знања, али треба подстицати ученике да постављају питања како наставнику тако и међусобно једни другима и давање одговора на њих – тако да је индикатор 2.1.5. заступљен у мањој мери. Примена наставних средстава и материјала за рад је у функцији остваривања дефинисаних исхода часа, док наставна средства и материјали помажу ученицима да боље и лакше разумеју оно што се учи на часу, што и потврђују радови ученика (решени задаци).

Када је у питању прилагођавање рада на часу могућностима сваког ученика захтеви су различити и ученици могу да оговоре на њих. Задаци су дефинисани по тежини, али не постоји могућност избора задатака од стране ученика. Задаци се прилагођавају појединим ученицима и даје се довољно времена да се задатак реши. У одељењима у којима се образују ученици по ИОП-у или раде по мерама

индивидуализације примена захтева и материјала није иста за све ученике. Наставник прилази ученицима којима је потребна помоћ и даје им додатне инструкције и повратне информације, остављајући довољно времена да сами дођу до решења. По потреби са ученицима се ради и индивидуално. Ученици који раде по ИОП-у или индивидуализацији добијају посебне инструкције, задатке и материјал за рад на часу који су у складу са дефинисаним исходима у персонализованим плановима наставе и учења и плановима индивидуализације али има ситуација када ученици само прате излагање наставника и рад осталих ученика на часу без додатног/посебног материјала за рад. Намеће се потреба да ученици којима је потребна додатна подршка у раду да на часовима више учествују у заједничким активностима са другим ученицима, што се поставља као стални задатак наставника у циљу достизања жељених исхода у раду на чему наставници и раде. Ученицима се оставља довољно времена да заврше започету активност. Такође, уочено је да су индикатори 2.2.2 и 2.2.6 имали нешто мањи ниво остварености од очекиваног.

На часовима ученици показују да су разумели предмет учења. Наставник од ученика тражи да одвоје битно од небитног и примене научено и како су дошли до решења, да изнесу своје мишљење о теми на основу знања и искуства. Проверава се претходно научено градиво постављањем питања и ученици се усмеравају да користе стечена знања и вештине за повезивање и примену наученог. Ученици се подстичу да уче путем открића и решавања проблема али је заступљеност оваквог начина рада на часовима била мања, тако да је учесталост појављивања индикатора 2.3.3. мања. Ученицима се оставља довољно времена да износе своје идеје и решења, али је излагање одговора и решења до којих су ученици дошли мање заступљено – што опет зависи од типа часа и градива које се учи. Тако да је и индикатор 2.3.4. био мање заступљен на посматраним часовима. Повратна информација је јасна ученику и ученик је користи да разуме и реши задатак. Такође, индикатори 2.3.6. који се односи на планирање, реализацију и вредновање пројекта у настави самостално или уз помоћ наставника није био заступљен али ученици имају искуства у раду на пројекту и познати су им принципи пројектне наставе, што се сазнаје из разговора са наставницима након обиласка. Нешто ниже оцене имали су и индикатори 2.3.1 и 2.3.2.

Поступци вредновања ученичких знања су у складу са Правилником о оцењивању. Увидом у еДневник, након обиђених часова, оцењивање је редовно и континуирано. Оцењивање ученика је бројчано и описно. Бележе се активности ученика на часу, њихово закључивање, аргументовање, извођење закључака... Наставници су на почетку школске године упознали ученике са критеријумима оцењивања и како то да оцена за активност на часу утиче на формирање бројчане оцене. Наставник образлаже оцену користећи јасан опис учениковог постигнућа и наводи шта треба да научи за бољу оцену. Повратна информација ученицима заснована је на претходној процени и активностима са часа и позитивно утиче на мотивацију ученика. Потребно је да наставници подстичу ученике како да постављају себи циљеве у учењу – тако да овај индикатор 2.4.4. није био посебно видљив на посматраним часовима, али су наставници упућивали ученике како да реше задатак или проблемску ситуацију. На посматраним часовима (али у мањој мери) ученици вреднују задатке своје и својих другова уз повремено давање објашњења. Тестови са писмених провера се анализирају и наставник даје мишљење о урађеном и оцени коју је ученик добио. Ученици имају прилику да увиде и добре и лоше стране свог/туђег рада или активности. Док је стандард 2.4.5. био је заступљен у мањој мери.

Наставници и ученици се међусобно уважавају и наставници успешно одржавају дисциплину на часовима. Наставници пружају конкретну помоћ/реагују на часу када се за то укаже потреба, реагују на промене код ученика (изненадно устајање, ћутљивост, деоцентрисаност...). Атмосфера се у одељењима одликује добром педагошким климом и радном атмосфером. Ученици се придржавају правила понашања на часу. Наставник мотивише ученике похвалама, истиче добро урађене задатке и постигнућа ученика. Ученици се подстичу да износе примере из личног искуства и свакодневног живота. Подстиче се интелектуална радозналост ученика тражењем решења, добијају информације како да сазнају више и изношењем личног става. Наставници показују поверење у могућности ученика и имају позитивна очекивања у погледу остварености исхода. Са друге стране, ученици немају могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала тако да индикатор 2.5.4. није био заступљен на посматраним часовима – ученици нису имали могућност избора у вези са начином обраде теме и обликом рада, али су имали могућност избора материјала.

На основу извештаја стручне службе сазнајемо да је присутан професионализам у раду наставника. Наставници охрабрују ученике, похваљују, бодре их. Уче ученике да је грешка прилика за учење. Врше васпитни утицај на ученике. Заједно са ученицима поштују договорена правила понашања. Познају ученике, освловљавају их именом и поштују њихове личности. Атмосфера за рад је подстицајна. Смислено се смењују активности наставника и ученика. Наставници дају јасна упутства и објашњења ученицима, примерена узрасту. Указују на кључне појмове и закључке изводе заједно са ученицима. Врше корелацију са претходним градивом, свакодневним животом и другим предметима. Воде рачуна

о осећањима и расположењу ученика, о њиховом социјалном статусу у одељењу; пружају ученицима прилику да међусобно сарађују и да се подржавају. Уче их да се радују успеху другова у одељењу. Помажу ученицима да увиде/створе стратегију у учењу. Уче ученике да користе/примењују/активирају различите стилове учења. Користе примерен хумор. Примењују разне мотивационе технике, стрпљиви су у раду са ученицима. Инсистирају на културном и примереном и понашању и облачењу. Уважавају способности и физичке особености ученика. Брину о безбедности и добробити свих ученика. Показују самопоуздање, испољавају интегритет и уважавају ученике.

Стручна служба је након посећених часова дала кроз извештај препоруке за даљи рад.

Препоруке:

- Чешће примењивати групни облик рада и рад у пару како би се обезбедила интеракција међу ученицима која би била у функцији учења на самом часу.
- У већој мери прилагођавати начин рада, наставни материјал и темпо рада индивидуалним карактеристикама сваког ученика.
- Користити пројекат у настави.
- Учити ученике да постављају себи циљеве у учењу, да сами процењују свој напредак, да критички процењују свој напредак и напредак осталих ученика.
- У већој мери примењивати формативно оцењивање и давати комплетну повратну информацију ученицима о њиховом раду, као и јасне и конкретне препоруке за даљи рад.
- Усклађивати број активности у припреми са дужином часа.

На основу анализе посматраних часова увиђа се да су слабије заступљени стандарди: 2.3., 2.4. и 2.5.док је заступљеност индикатора: 2.1.5, 2.2.2., 2.2.6., 2.3.1., 2.3.2, 2.3.3., 2.3.4., 2.3.6., 2.4.4., 2.4.5 и 2.5.4 на посматраним часовима била нешто мање заступљени.

#### ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА:

- Наставник треба да усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења, треба да користи питања, идеје, коментаре ученика и подстиче вршњачко учење; (2.1.5.)
- Неопходно је да наставник начин рада и наставни материјал више прилагођава индивидуалним карактеристикама сваког ученика; (2.2.2.)
- Веће прилагођавање темпа рада различитим образовним и васпитним потребама сваког ученика; (2.2.6.)
- Подстицати ученике да стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу; (2.3.)
- Подстицање ученика од стране наставника да предмет учења разумеју на часу, да примене научено и образложе како су дошли до решења.(2.3.1.)
- Неопходно је да наставник подстиче ученике да више повезују предмет учења са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом.(2.3.2.)
- Оспособљавати ученике да прикупљају, критички процењују и анализирају идеје, одговоре и решења;(2.3.3. , 2.3.4.)
- Охрабривати ученике да планирају, реализују и вреднују пројекат у настави; (2.3.6.)
- На часовима наставник треба да охрабри ученике да постављају себи циљеве у учењу (2.4.4.), као и да их стимулише на критичку процену свог напретка и напретка осталих ученика (2.4.5.).

#### НАЧИН ПРАЋЕЊА ОСТВАРИВАЊА ПРЕДЛОЖЕНИХ МЕРА:

- Тим за самовредновање ће сакупити податке на основу упитника и анкета добијених на одређеном броју ученика, њихових родитеља и наставника и извршити њихову анализу.
- Посета часовима редовне наставе од стране стручњик сарадника, директора и чланова тима за самовредновање и бележење начина остваривања квалитета рада.
- Организовање и реализовање угледних часова и пројеката.
- На основу увида у дневник евиденције образовно - васпитног рада, бележака наставника, извештаја о напредовању ученика, дневних припрема наставника и записника са састанака Стручних већа тим ће процењивати у којој мери се остварују предложене мере.

Наставници прате напредак ученика. На активима и одељењским већима се врши анализа успеха и спроводе мере у складу са закључцима за бољи напредак ученика. Школа је планирала припрему ученика за завршни испит, и активности су спроведене по плану. Родитељи су благовремено обавештени о постигнућима своје деце. Већи број наставника ради иницијална тестирања, анализира резултате и користи добијене податке за даљи рад са ученицима.

На основу извештаја ЗУОв-а анализирана су постигнућа ученика из претходне школске године.

Укупан број ученика 8. разреда 2023/24. је 44 ученик (18 дечака и 26 девојчица). Две ученице су БИЛЕ носиоци Вукове дипломе, а два ученика су похађала наставу по ИОП-у/2. Завршном испиту су присуствовали сви ученици.

Кроз табеларни преглед по извештају ЗУОВ-а, анализирана су постигнућа у односу на републички просек (500), али су узети у обзир и резултати на нивоу Школске управе и Општине.

| ПРЕДМЕТ                   | БРОЈ УЧЕНИКА | ПРОСЕК ШКОЛСКЕ<br>УПРАВЕ / ОПШТИНЕ | ШКОЛСКИ ПРОСЕК |
|---------------------------|--------------|------------------------------------|----------------|
| Српски језик и књижевност | 44           | 501 / 499                          | 536            |
| Математика                | 44           | 505 / 505                          | 486            |
| Биологија                 | 6            | 486 / 490                          | 557            |
| Историја                  | 9            | 484 / 494                          | 500            |
| Географија                | 19           | 510 / 505                          | 470            |
| Физика                    | 4            | 470/470                            | 416            |
| Хемија                    | 6            | 485 / 499                          | 474            |

На основу анализираних резултата приметан је заостатак из четири предмета: из физике где су постигнућа најслабија, затим из географије, па хемије, а најмањи заостатак је из математике.

- У току првог полугођа школске 2024/25.реализован је пробни завршни испит (16.12., 17.12. и 18.12.), анализирана су постигнућа ученика и предложене мере за побољшање успеха. На основу анализираних резултата интерног пробног завршног по нивоима постигнућа за сваки предмет представљен је табеларно, а на основу чега се изводи закључак да најслабија постигнућа има математика, док већина предмета није достигла основни ниво постигнућа.

| ПРЕДМЕТ      | Број ученика | Основни ниво | Средњи ниво | Напредни ниво | Просечан број поена |
|--------------|--------------|--------------|-------------|---------------|---------------------|
| Српски језик | 32+2         | 44,15%,      | 63,31%      | 41,75%        | 9,95                |
| Математика   | 32+2         | 46,71%,      | 31,76%      | 1,17%         | 6,57                |
| Историја     | 1            | 81,81%       | 100%        | 75%           | 17                  |
| Географија   | 24           | 69%          | 37%         | 25 %          | 9,7                 |
| Физика       | 1            | 90%          | 33%         | 25%           | 12                  |
| Биологија    | 4+1          | 62,5 %       | 60,7 %      | 66,66%        | 12,5                |
| Хемија       | 3            | 20%          | 24%         | 44%           | 5                   |

- Реализован је и пробни завршни испит 23, 24. и 25. априла на нивоу Републике Србије. Анализирана су ученичка постигнућа и предузете мере за побољшање успеха на завршном испиту.

| ПРЕДМЕТ      | Број ученика | Основни ниво | Средњи ниво | Напредни ниво | Просечан број поена |
|--------------|--------------|--------------|-------------|---------------|---------------------|
| Српски језик | 32+2         | 45,2%,       | 46,83%      | 36,15%        | 9,37                |
| Математика   | 32+2         | 56,32%,      | 38,72%      | 6,25%         | 8,18                |
| Историја     | 1            | 77,27%       | 70%         | 62,50%        | 14,5                |
| Географија   | 26           | 44%          | 50%         | 36 %          | 8,80                |
| Физика       | 1            | 72%          | 66%         | 100%          | 12                  |
| Биологија    | 4+1          | 75,5 %       | 50 %        | 26%           | 11,60               |
| Хемија       | 1            | 60%          | 71%         | 33%           | 5                   |

**Завршни испит:** Укупан број ученика осмог разреда је 36. Два ученика су похађала наставу по ИОП-у 2. Завршном испиту су присуствовали сви ученици. Званични резултати завршног испита по нивоима и областима биће потпунији када школи буде достављен извештај ЗУОВ на основу чега ће се унапређивати припремна настава у наредној школској години. За сада подаци остварености постигнућа на завршном испиту по освојеним поенима су :

| ПРЕДМЕТ                                   | БРОЈ УЧЕНИКА | ПРОСЕК БОДОВА НА ЗАВРШНОМ | РЕПУБЛИЧКИ ПРОСЕК БОДОВА ПРЕЛИМИНАРНИ |
|-------------------------------------------|--------------|---------------------------|---------------------------------------|
| Српски језик и књижевност                 | 34+2         | 10,07                     | 11,61                                 |
| Математика                                | 34+2         | 8,35                      | 11,67                                 |
| Историја                                  | 2            | 16,5                      | 14,02                                 |
| Географија                                | 25+1         | 11,64                     | 13,01                                 |
| Биологија                                 | 5+1          | 12,80                     | 13,89                                 |
| Физика                                    | 1            | 13                        | 15,77                                 |
| Хемија                                    | 1            | 13                        | 15,87                                 |
| Просечан број поена за изборни трећи тест | 34           | 12,04                     | 14,51                                 |

У просечан број бодова нису укључени резултати ученика који су похађали наставу по ИОП-у2 иако су због бројног стања приказани у табели.

Анализирајући постигнућа ученика са завршног са резултатима постигнутим на претходним пробним завршним испитима примећује се да су ученици напредовали, али не у довољној мери. Предложене мере наставника имале су ефекта посматрајући децембар – април – јун , али то није било довољно да бисмо достигли републички просек.

Иако резултати из појединих предмета не достижу републички просек треба узети у обзир да су ученици без обзира на своје оцене бирали трећи предмет и да је највећи број ученика освојио број поена у складу са својим закључним оценама, а прави резултати вредновања завршног испита ће се знати тек када стигне коначни извештај ЗУОВ-а.

Табеларни приказ напретка ученика:

| ПРЕДМЕТИ                  | Број освојених поена децембар | Број освојених поена април | Број освојених поена јун |
|---------------------------|-------------------------------|----------------------------|--------------------------|
| Српски језик и књижевност | 9,95                          | 9,37                       | 10,07                    |
| Математика                | 6,57                          | 8,18                       | 8,35                     |
| Историја                  | 17                            | 14,5                       | 16,5                     |
| Географија                | 9,7                           | 8,80                       | 11,64                    |
| Биологија                 | 12,5                          | 11,60                      | 12,80                    |
| Физика                    | 12                            | 12                         | 13                       |
| Хемија                    | 5                             | 12                         | 13                       |

Посматрајући резултате пробних и завршног испита учљив је напредак ученика из свих предмета, али само један предмет је достигао републички просек.

Укупан број ученика на крају шк.2024/2025. је 325,од којих 159 су ученици од првог до четвртог разреда, а 166 ученици од петог до осмог разреда.

Од 159 ученика од 1. до 4. разреда 46 ученика првог разреда је описно оцењено, док су осталих 113 бројчано оцењени. Од укупног броја ученика млађих разреда 4 ученика ради по индивидуализацији,

5 ученика ради по ИОП-у 1 и један ученик по ИОП-у 2. Сви оцењени ученици су постигли позитиван успех (100%). Средња оцена ученика од 1. до 4. разреда је 4,57.

Од 166 ученика од 5. до 8. разреда са позитивним успехом је ученика 157 (94,57%), док је са негативним успехом 5 ученика (3,01%). Од укупног броја ученика у старијим разредима 6 ученика ради по индивидуализацији, по ИОП-у 1 ради 4 ученика, по ИОП-у 2 ради 7 ученика. Средња оцена ученика старијих разреда је 3,67.

Када упоредимо успех ученика на крају шк.2023/2024. године уочавамо да је број ученика са позитивним успехом сада у шк.2024/2025.години мањи 316 (97,23%) у односу на прошлу годину када је било 322 (100%), док је број ученика са негативним успехом 5 (3,01%), а прошле године их није било. Број одличних ученика сада је већи 128 (39,38%) у односу на прошлу годину када је било 118 (36,53%); ученика са врло добрим успехом сада је мање 78 (24,00%) у односу на прошлу годину када је било 89 (27,55%); ученика са добрим успехом сада је 64 (19,69%) у односу на прошлу годину када их је било 68 (21,05%). Нема ученика са довољним успехом док је прошле године било 6 (1,85%) ученика. Са недовољним успехом је 4 ученика (1,23%), док прошле године није било ученика са недовољним успехом. Неоцењено је 4 ученика (1,23%) у односу на прошлу годину када их је било 2 (0,52%)..

Средња оцена на нивоу школе је 4,12 и боља је у односу на прошлу годину када је била 4,06. Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења прилагођеним образовним стандардима. Ученици који су укључени у допунску и додатну наставу постижу жељене резултате. Резултати иницијалних тестова и провера знања користе се у индивидуализацији подршке у учењу.

Владање: На крају школске 2024/2025. – 308 ученика је са примерним владањем, 13 ученика са вр.добрим, 1 ученик са добрим владањем и 3 ученика са задовољавајућим владањем, док је у шк.2023/2024. - 318 ученика било са примерним владањем, 3 ученика са врло добрим, 2 ученика са добрим, а један ученик је био неоцењен из владања. Тако да је приметно да је ове школске године повећан број ученика којима је смањена оцена из владања.

#### ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА:

- На родитељским састанцима детаљно упознати родитеље са успесима односно неуспесима ученика.
- Родитеље који не дођу на родитељски, а чија деца имају проблема у учењу и понашању, позвати на индивидуални разговор пре почетка школске године.
- Да одељењске старешине ученика који полажу поправни и разредни испит у августовском року обаве разговоре са родитељима ученика и обавесте их о предстојећим активностима и начинима и времену информисања за полагање истих.
- Такође, да одељењске старешине ученика који су имали већим број нерегулисаних изостанака у сарадњи са секретаром и стручним сарадницима школе, у наступајућем периоду, заједнички проналазе нове начине за решавање истих.

Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе. Оперативни планови и дневне припреме наставника садрже методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу. На основу упутстава која су стигла за планирање образовно – васпитног рада и избором одговарајућег модела наставе наставници су прилагодили глобално и оперативно планирање сходно датим препорукама.

Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано је на праћењу постигнућа ученика. Испитивана су интересовања ученика у вези слободних активности. Уважена су интересовања ученика и оформљене нове секције по њиховом избору. Планирање васпитаног рада са ученицима засновано је на специфичним потребама ученика и условима непосредног окружења. Припреме за наставни рад садрже у већој мери самовалуацију планираних активности.

Израђен је план упознавања ученика 4. разреда са предметним наставницима и те посете су углавном реализоване. Један број наставника је посетио и подручна одељења и представио своје предмете.

У прошлогодишњем извештају Тима за професионални развој и Тима за међупредметне компетенције и предузетништво једна од основних примедби односила се на недовољан број пројеката на нивоу школе. Акционим планом и планом рада Тима за професионални развој наглашен је појачана активност у овом сегменту. Један пројекат није у потпуности реализован јер је највећи број активности био планиран за последњу недељу децембра која је одлуком Министарства просвете скраћена.

Понудом ваннаставних активности задовољавају се потребе ученика.

Кроз одржавање ЧОС-а, реализацију активности предвиђених плановима тимова, рада наставника реализују се активности које доприносе позитивној комуникацији.

У току првог полугодишта реализовани су:

- Пројекат „Загрљајем за бољи свет“ који је обухватао спортско - рекреативне активности сапосебним освртом на заштиту деце од насиља, развијањем емпатије и толеранције, тимског духа,заједништва и другарства, а све то је реализовано кроз такмичарске игре, полигоне, музичко –плеснеигре.
  - Ученици старијих разреда су узели учешће на ликовном конкурс поводом Европског дана језика, а на тему „Језици за мир“. Тим поводом организована је изложба најбољих ликовних радова у холушколе.
  - У току Дечје недеље која је имала мото „Ја сам дете имам план: Толеранција и љубав за сваки дан!“ реализован је пројекат - „У различитости је наша сличност“. У току недеље ученици суимали разне активности: истраживали су појам толеранција;писали су синонине о појму толерација; визуелно приказивали своје идеје о толеранцији; глумилиситуације нетолерантног понашања и проналазили начин решавања уз помоћ толеранције; израђивали су зид толеранције;гледали филм Националне платформе „Чувам те“ за превенцију насиља које укључује децу; упознавали се са различитим културама кроз плес, језик и знаменитости; стваралаштвом дошли до новца.
  - У сарадњи са родитељима, тимом за Фин-Пис, а у циљу развијања предузетничког духа организованаје продајна изложба. Ученици млађих разреда су међусобно куповали и продавали разгледнице самотивима различитих држава и култура у личној изради по симболичним ценама.Од прикупљеног новца купиће се реквизити за игру и физичку активност.
- Укљученост ученика у рад секција је задовољавајућа.У школи функционише 28 секција у чији рад су обавезно укључени ученици који похађају наставу по ИОП-у, у зависности од својих инересовања и афинитета.
- Промовисани су здрави стилови живота кроз реализацију пројеката,„Октобар – месец здраве хране“и учешће ученика на трећем по реду Фестивалу здраве хране, ове године под слоганом „Лов на здраву храну“ у организацији Културног центра Крушевац и Удружења биолога Крушевац. Здрави стилови живота релизовани су и кроз часове одељенског старешине у свим одељењима идан посвећен спортским активностима у млађим разредим.
  - Предавање „Превенција болести зависности - како рећи не“ у организацији Центра за социјални рад Крушевац.
  - У сарадњи са ОШ „Јован Јовановић Змај“ организована је трибина на тему „Очување менталног здравља“.
  - На ванредном родитељском састанку у одељењу 4/1 (матична школа) одржано је предавање за родитеље на тему „Штетност дувана и електронских цигарета“.
- Пројекат под називом „Новогодишњи вашар“ који је требало да се реализује у оквиру месеца децембра није у потпуности реализован. У пројекту је требало да учествују сви ученици, али због прекида полугођа одлуком Министарства просвете све активности нису реализоване. Оно што је реализовано у оквиру пројекта је да су ученици на часовима ликовне културенаправили различите украсе, честитке и музичке кутије од рециклираног материјала и прикупљала се обућа и одећа.
- У току другог полугодишта реализовани су:
- Пројекат са ученицима петог разреда „Свети Сава – живот, црквени и књижевни рад“, праћен свечаном академијом поводом прославе Светог Саве - јануар
  - Обележавање Дана матерњег језика - Продукт пројекта „Јанов речник“ у електронској форми – фебруар
  - Обележавање Дана франкофоније - март
  - Дан шале - организован маскенбал за ученике од 1.до 8.разреда- април
  - Посета фабрици "Лусс текстил" за ученике седмог разреда, а поводом обележавања Дана девојчица и дечака, а у организацији Привредне коморе - април
  - „ Научни камп – Змајевим стопама“ - Пројекат је био у реализацији Удружења биолога Крушевац као едукативни излет на Јастрепцу. Учесници су ученици петог, шестог и седмог разреда ОШ „ Владислав Савић Јан", ОШ „Брана Павловић " , ОШ „ Јован Поповић" и ученици ОШ „ Страхиња Поповић". Ученици су учествовали у активностима оријентиринга, основе планинарења и радионици посвећеној упознавању биодиверзитета планине Јастребац. Пројекат је реализовало Удружење биолога Крушевац, а под покровитељством Научног клуба Крушевац и Центра за промоцију науке Београд.
  - Угледни час на нивоу целог шестог разреда реализован је кроз интердисциплинарни приступ (српски језик и књижевност, историја, ликовна култура) „Говорна вежба – Ликови српских витезова“.
  - Планирана је и реализована читава седмица са различитим активностима- „ У сусрет Дану школе“
  - Представа „Капетан Џон Пиплфокс“, изведена је у склопу прославе Дан школе.
  - Иста представа изведена као хуманитарна акција у Културном центру Крушевца и гостовала је на прослави рођендана Забавног парка „Шаренград“ у организацији Туристичке организације града Крушевца.

- Пројекат под називом „Вештине за адолесценцију“ реализован је у 7.разреду од стране наставника музичке културе.

У школи се подстиче међусобна толеранција, поштовање различитости, сараднички односи и слободно изражавање ставова и мишљења. Позитивни поступци и успех ученика се редовно похваљују што је ученицима веома важно. Ученици су упознати са Повељом о правима детета УН. У школи се подстиче демократски дух и ученици су укључени у процес доношења одлука преко Ученичког парламента. Предлози ученика се разматрају и уважавају. На иницијативу Ученичког парламента реализована је хуманитарна продаја хране у првом полугодишту, док је у другом покренута акција прикупљена средства за ђачке ормариће (продаја ужине у оквиру недеље „У сусрет Дану школе“ и приказивањем представе у Културном центру града Крушевца.

Школа ради на стварању услова за упис ученика ромске националности, којих има у школи. Ради се на њиховом укључивању у редован систем школовања и социјализације са вршњацима. За ученике који имају потешкоће у раду и учењу као и за ученике са одређеним врстама сметњи израђени су индивидуално-образовни планови (ИОП1 и ИОП2). Такође, школа ради и на изради планова транзиције приликом преласка ученика из једног циклуса образовања у други. Одређен број ученика, како млађих, тако и старијих разреда ради по мерама индивидуализације – на нивоу школе по мерама индивидуализације ради 9 ученика, по ИОП-у1 ради 9 ученика и по ИОП-у2 раде 8 ученика. Приликом анализе стања и потреба ученика за додатном подршком ученици се упућују ИРК-и – тако да сарадња постоји са Центром за социјални рад, а по препорукама ИРК-е остварена је сарадња са СОШО „Веселин Николић“ за помоћ дефектолога у раду са једним учеником који похађа наставу по ИОП-у2. Ученици који раде по ИОП-у2 имају мишљење интерресорне комисије, а један ученик који похађа наставу по ИОП-у2 има личног пратиоца.

Нема ученика који раде по ИОП-у3.

Похваљивању ученика који су постигли неке резултате је дато значајније место. Бирани су Светосавски ученици за свако одељење и похваљени су и награђени сви ученици који су остварили било какве резултате на такмичењима на свечаној академији поводом Дана школе. Награђени су сви одлични ученици, ученици који су носиоци како Вукових тако и Доситејевих диплома.

Сви наставници имају задужене лап-топ рачунаре, 11 учионица матичне школе је опремљено пројекторима за потребе наставе и сва подручна одељења су опремљена пројекторима. Од почетка школске године са циљем побољшања материјално – техничких средстава на нивоу школе урађено је:

- кабинет француског језика опремљен је пројектором из постојећег фонда школе;
- набављена су два штампача, један за потребе библиотеке;
- две учионице су опремљене плафонским држачем пројектора;
- медијатека је опремљена са 3 додатна мултисервера (12 информатичких места);
- библиотеци су дониране књиге (лектире);
- у библиотеци су додате још две полице неопходне за складиштење књижног фонда;
- замењене су табле на купама у библиотеци;
- фискултурна сала је опремљена рипстолом;
- због безбедности ученика ограђено је двориште у подручном одељењу у Текијама;
- направљена је остава за дрва и угаљ у подручном одељењу у Текијама;
- направљена је надстрешница на школи у подручном одељењу у Малом Шиљевоцу;
- замењена су стакла на школи у подручном одељењу у Малом Шиљевоцу;
- набављена су два телевизора за потребе школе;
- три учионице су у сарадњи са родитељима опремљене клима уређајима и вртић.

Као један од основних циљева остаје набавка пројектора за још три учионице у матичној школи и ограђивање дворишта у подручним одељењима.

Датум:  
30.06.2025.год.

Координатор:  
Иван Илић



## Стручни сарадници

Током првог и другог полугодишта шк.2024/2025.године стручни сарадник-педагог планирала је и реализовала своје планове и програме рада.

**Рад стручног сарадника – педагога**, одвијао се кроз сва подручја рада стручног сарадника и обухватао је рад у упућивању наставника на планове и програме наставе и учења у складу са важећим Правилницима и евентуалним изменама, прегледању глобалних и оперативних планова рада наставника, изради извештаја и пружању помоћи наставницима у изради месечних планова и дневних припрема са посебном пажњом и освртом у раду са наставницима приправницима (према потреби) , планирању сопственог рада и стручног усавршавања како сопственог тако и у сарадњи са наставницима школе, као и израда и усклађивање Годишњег плана рада школе и Школског програма и осталих виталних документа за рад школе. Рад се одвијао и у пружању потребних информација наставницима у вези нових планова и програма (у складу са изменама), примени одговарајућих правилника као и узимањем учешћа у рад тимаова и актива у школи.

У области праћења и вредновања обр.-вас. рада – вршена је посета часовима непосредно у школи, праћена је реализација и ефекти индивидуализације наставе и примена ИОП-а, праћен је рад и развој ученика кроз сарадњу са одељенским старешинама, родитељима и ученицима, праћен је рад тимова кроз ивештаје о раду, вршена је анализа успеха и понашања ученика и предлагане су мере и начини за њихово побољшање као и узрок изостајања ученика из школе и превазилажење проблема током реализације наставе.

Област сарадња са наставницима реализована је кроз сусрете и посете часовима непосредно у школи и заједничким радом на решавању проблема, стално праћење рада ученика а такође у оквиру инструктивног рада са наставницима радило се на оснаживању наставника за рад са ученицима из осетљивих група, идентификовани су ученици којима је потребна подршка у раду и према потреби и могућностима планирана је и пружана адекватна подршка ученицима, обављани су саветодавни разговори, радило се на појачаном васпитном раду, реализацији планова заштите за ученике, обављани су саветодавни разговори са родитељима ученика, разговори са родитељима у ситуацијама кршења обавеза ученика или појаве разних облика насиља међу ученицима...

У области рада са ученицима и родитељима ученика рад се одвијао кроз саветодавне разговоре са ученицима који имају потешкоће у раду и учењу, пружању помоћи ученицима у решавању актуелних проблема и прилагођавања на нову средину, професионалном усмеравању ученика 8.разреда као и непосредном раду са ученицима виших разреда кроз радионице – реализација пројекта „Вештине за адолесценцију“ за ученике 7/2 као и рад са ученицима 5.разреда у циљу прикупљања информација о адаптацији на ново одељење и пружања адекватне подршке. Рад са родитељима одвијао се кроз пружање помоћи родитељима у раду са ученицима који имају потешкоћа у раду, учењу и развоју, адаптацији новопридошлих ученика на нову средину, сузбијање и спречавање ризичних облика понашања код ученика.

Такође, рад се одвијао и у размени информација како са директором и психологом школе тако и у раду са Стручним већима и тимовима у школи, личном стручном усавршавању - Унапређење компетенција запослених у систему образовања у области заштите менталног здравља младих реализовано је кроз присуство трибини „Очување менталног здравља“ - 11.12.2024. године. Било је размена у оквиру седница Одељенског и Наставничког већа , сарадња са институцијама у окружењу (Полицијска управа Крушевац-Предавање о безбедности у саобраћају; Клуб за младе – едукативне радионице за ученике 3/1 и 5/1 као и предавање о пубертету за ученице 5. и 6.разреда) – кроз реализацију заједничких активности као и у осталим питањима која се тичу васпитно-образовног процеса а доприносе квалитатнијој и координисаној реализацији васпитно-образовних задатака. Током првог полугодишта радило се и на личном стручном усавршавању и посети семнара при центру за стручно усавршавање у Крушевцу.

Сања Момчиловић, педагог

**Рад стручног сарадника – психолога-** У оквиру области планирања и програмирања образовно-васпитног рада учествовала сам у изради Програма поступања установе у кризним догађајима и плана рада Тима за кризне догађаје, плана рада и акционог плана Тима за инклузивно образовање, као и у изради акционог плана за ментално здравље. Са педагогом и директором сам израдила план посете часовима разредне и предметне наставе. Планирала сам активности које су претходиле трибини „Очување менталног здравља“ која је организована и реализована у сарадњи са ОШ „Јован Јовановић Змај“ у Крушевцу, 11.12.2024. године у ОШ „Ј.Ј.Змај“. Планирала сам и реализовала своје активности у оквиру планова појачаног васпитног рада са ученицима и планова заштите ученика од насиља. Са педагогом сам планирала спровођење анкете за ученике петог разреда о адаптацији на предметну наставу. Планирала сам сопствени рад по месецима и на годишњем нивоу. Пружала сам подршку појединим наставницима у планирању индивидуалног образовног рада са ученицима у оквиру процеса инклузивног образовања.

Током првог полугодишта школске 2024/25. г. присуствовала сам угледним часовима, вршила педагошко-инструктивни увид у рад наставника и учествовала у изради Извештаја заједно са педагогом и директором школе. Пратила сам рад ученика са сметњама у развоју који раде по ИОП-у током обиласка часова. Пратила сам активности ученика у оквиру Дечије недеље.

Пружала сам подршку наставницима у области комуникације и сарадње међу ученицима, конструктивног решавања сукоба и проблема, као и подршку за рад са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка и ученицима код којих је утврђен психолошки узрок неуспеха у остваривању предвиђених исхода, као и појава неадаптивних облика понашања и предлагање мера за њихово превазилажење. Учествовала сам у давању повратне информације наставницима након обиђеног часа и предлагању мера за унапређење посматраног сегмента образовно-васпитног процеса. Упутила сам учитеље првог разреда у психофизичке карактеристике ученика њиховог одељења. Сарађивала сам са одељењским старешинама и предметним наставницима у ситуацијама вршења и трпљења насиља, приликом координисања рада ИОП-тимова. Прикупљала сам податке о успеху и дисциплини ученика од предметних наставника и одељењских старешина, као и увидом у ес-Дневник. Консултовала сам се са одељењским старешинама како би се решиле емоционалне потешкоће које имају ученици у школском и личном животу.

У току првог полугодишта интензивно сам радила на индивидуалном и породичном саветовању ученика на иницијативу одељењских старешина, самих ученика, њихових родитеља, као и сопствену - на пољу учења, развојних, емоционалних и социјалних тешкоћа, проблема прилагођавања и проблема понашања. Вршила сам упис деце у први разред и процену готовости детета за полазак у први разред (Тест зрелости за школу+) и структурирала одељења првог разреда за школску 2024/2025. и 2025/2026. годину. Обављала сам психолошка тестирања интелектуалних способности ученика применом стандардизованих психолошких мерних инструмената за потребе укључивања ученика у процес инклузивног образовања (РЕВИСК, Равенове прогресивне матрице). Пратила сам рад ученика са сметњама у развоју и пружала одговарајућу подршку. Радила сам са ученицима у оквиру планова појачаног васпитног рада и планова заштите ученика од насиља. Организовала сам, у сарадњи са директорима ОШ „В.С.Јан“ и ОШ „Ј.Ј.Змај“, трибину „Очување менталног здравља“ на којој су присуствовали, поред запослених и родитеља, и ученици обе школе – чланови Ученичког парламента.

Обављала сам разговоре са родитељима приликом уписа деце у први разред и испитивања готовости деце за полазак у школу, са родитељима деце која имају емоционалне или проблеме у понашању и учењу. Одржана је трибина и за родитеље – чланове Савета родитеља, на тему менталног здравља. Разговарала сам са родитељима чија деца врше повреду правила понашања и са којима се организује појачан васпитни рад и израђују планови заштите. Пружала сам подршку родитељима чија се деца образују по ИОП-у. Вршила сам саветодавни рад са родитељима који су исказивали потребу за истим.

Сарађивала сам са директором и педагогом око структурирања одељења првог разреда, израде извештаја о педагошко-инструктивном увиду у рад наставника, организовања трибине на тему менталног здравља за запослене, родитеље и ученике две школе; израде програма поступања установе у кризним догађајима; око послова који се тичу рада са ученицима, наставницима и родитељима; инклузивног образовања; израде анкете за ученике петог разреда; израде планова заштите и планова појачаног васпитног рада. Размена информација, консултације, размена мишљења...

Учествовала сам у раду Тима за инклузивно образовање, Тима за заштиту ученика..., Тима за кризне догађаје, Педагошког колегијума, Наставничког већа.

Сарађивала сам са Центром за социјални рад, Интерресорном комисијом, ШОСО «Веселин Николић», Центром за стручно усавршавање Крушевац, другим школама («Ј.Ј.Змај» – организовање трибине; ОШ у Јајинцима око преласка једног предшколца коме је одложен полазак у први разред),

предшколском групом која ради у просторијама школе и васпитачима, стручним сарадницима средњих школа које су уписали ученици који су прошле године завршили осми разред по ИОП-у око достављања документације; сарадња са ШУ, МУП-ом, Клубом за младе...учествовала сам у раду Друштва педагога и психолога Расинског округа.

Стручно усавршавање:

Угледни час из математике – 09.10.2024.

Трибина „Очување менталног здравља – 11.11.2024.

Вебинар – Безбедност деце на интернету – 13.12.2024.

Семинар - „BURNOUT“ СИНДРОМ ИЗГАРАЊА НА РАДУ И ПСИХОСОЦИЈАЛНО ФУНКЦИОНИСАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВАМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА“ – 14.12.2024.

Вебинар: Васпитање и социјално-емоционално учење – 25.12.2024.

Водила сам Дневник рада; прикупљала документацију за ИОП-е заједно са педагогом; припремала сагласности родитеља; припремала презентацију и штампани материјал за трибину; разне табеле тражених података и дописе у електронском облику. Упућени су Захтеви ИРК-у за три ученика за рад по ИОП2 програму и добијена су Мишљења за рад по ИОП2 програму. За једног ученика петог разреда обезбеђена је додатна образовна подршка у просторијама школе од стране дефектолога из ШОСО „В. Николић

Снежана Ристић Костов, психолог

## **Рад управних органа и органа стручног руковођења**

Удео Савет родитеља као саветодавног тела, као и Школског одбора у реализацији програмских задатака, закључака и одлука стручних органа - Већа, је значајан, али је још већа сарадња, а поготову координација ова два тела, и те како потребнија. Оба органа активно су учествовала у доношењу одлука почев од одлучивања о изборним предметима, преко програма екскурзије и избора уџбеника, до доношења Школског програма, Годишњег плана рада, Школског развојног плана, Програма и Акционих планова за заштиту ученика од насиља и дискриминацију, Плана професионалног развоја,... , усвајања Завршног рачуна, одлучивања по расписаном конкурс у и друго. На оваквом заједничком раду школа ће тежити и у наступајућем периоду.

Улога директора у спречавању свих облика кршења радне дисциплине, поштовању мера у вршењу обавеза, одсуства праве сарадње на релацији наставник-ученик и наставник-родитељ, је од пресудног значаја, те је на нивоу стручних органа стално захтевана већа ажурност и строжија контрола свих актера живота и рада школе. Ово је још једна у низу претпоставки за успешнији рад у 2025/26. години, Наставак рада у просторијама школе након реновирања и наставак реализације наставе у новим условима као и постизање што бољих резултата, наставак реализације програма самовредновања и вредновања рада; рад на реализацији нових планова орјентисних на исходе као и заједнички рад свих на реализацији плана развојних активности из ШРП-а, рад на реализацији анекса Школског развојног плана рада, наставак у изради индивидуално образовних планова рада и побољшање успеха ученика који раде по ИОП-у, примени програма за превенцију дрога као и примена Правилника о протоколу поступања установе у одговору на насиље, злостављање и занемаривање ученика и Правилника о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторског понашања и вређања угледа, части и достојанства личности.